



COMMUNE DE BERCHEM-SAINTE-AGATHE
GEMEENTE SINT-AGATHA-BERCHEM

CONSEIL COMMUNAL DU 28 AVRIL 2016
GEMEENTERAAD VAN 28 APRIL 2016

REGISTRE
REGISTER

Présents
Aanwezig

Jean Marie Colot, *Président du Conseil/Voorzitter van de Raad* ;
Joël Riguelle, *Bourgmestre/Burgemeester* ;
Michaël Vander Mynsbrugge, Vincent Riga, Stéphane Tellier, Pierre Tempelhof, Marie Kunsch, Peter Decabooter, Saïd Chibani, *Echevins/Schepenen* ;
Marc Vande Weyer, Marc Hermans, Monique Dupont, Agnès Vanden Bremt, Christian Boucq, Marc Ghilbert, Fatiha Metioui-Amanzou, Chantal Dubocage, Luc Demullier, Ndongo Diop, Yonnec Polet, Katia Van den Broucke, Nicolas Stassen, Nicolas Pantidis, François Robe, Dirk Moors, Maude Van Gysegghem, *Conseillers communaux/Gemeenteraadsleden* ;
Philippe Rossignol, *Secrétaire communal/Gemeentesecretaris*.

Excusés
Verontschuldigd

Vincent Lurquin, *Conseiller communal/Gemeenteraadslid* ;
Jean-François Culot, *Président du CPAS/Voorzitter van het OCMW*.

Ouverture de la séance à 20:10
Opening van de zitting om 20:10

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING

28.04.2016/A/0001 **Procès-verbal de la séance du Conseil communal du 24 mars 2016 - Approbation**

Le procès-verbal de la séance du 24.03.2016 est approuvé à l'unanimité des voix.

Le Conseil approuve le projet de délibération.
25 votants : 25 votes positifs.

Proces-verbaal van de Gemeenteraadszitting van 24 maart 2016 - Goedkeuring

Het proces-verbaal van de zitting van 24.03.2016 wordt goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.
25 stemmers : 25 positieve stemmen.

1 annexe / 1 bijlage
Volledig register Gemeenteraad 24.03.2016.pdf

28.04.2016/A/0002 **Démission de Monsieur Alain DESCHRYVERE de son mandat de Conseiller du CPAS - Désistement de Monsieur Philippe WERY de son mandat de Conseiller du CPAS - Prestation de serment de Madame Françoise VAN EYCKEN**

LE CONSEIL,

Vu les articles 19 et 20 de la loi organique des Centres Publics d'Action Sociale;

Vu la décision du Conseil communal du 10.12.2012 élisant Monsieur Alain DESCHRYVERE comme 1er suppléant de Monsieur André BEECKMAN au Conseil du CPAS;

Vu la décision du Conseil communal du 28.02.2013 prenant acte du désistement de Monsieur André BEECKMAN de son futur mandat de Conseiller du CPAS;

Vu que Monsieur Alain DESCHRYVERE a prêté serment entre les mains du Bourgmestre et a été installé comme Conseiller du CPAS lors du Conseil de l'Action Sociale du 01.03.2013;

Attendu le courrier daté du 24.03.2016 de Monsieur Alain DESCHRYVERE par lequel il démissionne de son mandat de Conseiller du CPAS;

Attendu le courrier daté du 15.04.2016 de Monsieur Philippe WERY, 2ème suppléant de Monsieur André BEECKMAN, par lequel il se désiste de son futur mandat de Conseiller du CPAS;

Vu que Madame Françoise VAN EYCKEN a été élue comme 3ème suppléante de Monsieur André BEECKMAN au Conseil du CPAS et qu'elle satisfait toujours aux conditions pour reprendre le mandat de Conseiller CPAS;

PREND ACTE:

Article 1:

Le Conseil communal prend acte de la lettre datée du 24.03.2016 par laquelle Monsieur Alain DESCHRYVERE démissionne de son mandat de Conseiller du CPAS.

Article 2:

Le Conseil communal prend acte de la lettre datée du 15.04.2016 par laquelle Monsieur Philippe WERY se désiste de son futur mandat de Conseiller du CPAS.

Article 3:

Le Conseil communal constate que la 3ème suppléante de Monsieur André BEECKMAN est Madame Françoise VAN EYCKEN et qu'elle satisfait toujours aux conditions pour reprendre le mandat de Conseiller du CPAS.

Madame Françoise VAN EYCKEN prête entre les mains du Bourgmestre le serment prescrit à l'article 20 de la loi organique des Centres Publics d'Action Sociale: "*Je jure de m'acquitter fidèlement des devoirs de ma charge*".

Le Conseil prend acte.

Ontslag van Mijnheer Alain DESCHRYVERE van zijn mandaat als OCMW-Raadslid - Afstand van Mijnheer Philippe WERY van zijn mandaat als OCMW-Raadslid - Eedaflegging van Mevrouw Françoise VAN EYCKEN

DE RAAD,

Gezien de artikelen 19 en 20 van de organieke wet betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Gezien de Gemeenteraad van 10.12.2012 Mijnheer Alain DESCHRYVERE heeft verkozen als 1e opvolger van Mijnheer André BEECKMAN in de OCMW-Raad;

Gezien de Gemeenteraad van 28.02.2013 akte heeft genomen van de afstand van Mijnheer André BEECKMAN van zijn toekomstig mandaat als OCMW-Raadslid;

Gezien Mijnheer Alain DESCHRYVERE de eed in de handen van de Burgemeester heeft afgelegd en bijgevolg geïnstalleerd verklaard werd als OCMW-Raadslid tijdens de OCMW-Raad van 01.03.2013;

Gelet op het schrijven van 24.03.2016 waarbij Mijnheer Alain DESCHRYVERE zijn

ontslag geeft als OCMW-Raadslid;
Gelet op het schrijven van 15.04.2016 waarbij Mijnheer Philippe WERY afstand doet van zijn toekomstig mandaat als OCMW-Raadslid;
Gezien Mevrouw Françoise VAN EYCKEN verkozen werd als 3e opvolgster van Mijnheer André BEECKMAN in de OCMW-Raad en dat zij nog steeds voldoet aan de voorwaarden om het mandaat van OCMW-Raadslid op te nemen;

NEEMT AKTE:

Artikel 1:

De Gemeenteraad neemt akte van het schrijven van 24.03.2016 waarbij Mijnheer Alain DESCHRYVERE zijn ontslag geeft als OCMW-Raadslid.

Artikel 2:

De Gemeenteraad neemt akte van het schrijven van 15.04.2016 waarbij Mijnheer Philippe WERY afstand doet van zijn toekomstig mandaat als OCMW-Raadslid.

Artikel 3:

De Gemeenteraad stelt vast dat de 3e opvolgster van Mijnheer André BEECKMAN Mevrouw Françoise VAN EYCKEN is en dat zij nog steeds voldoet aan de voorwaarden om het mandaat van OCMW-Raadslid op te nemen.
Overeenkomstig artikel 20 van de organieke wet betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn legt Mevrouw Françoise VAN EYCKEN in de handen van de Burgemeester de voorgeschreven eed af: "*Ik zweer de verplichtingen van mijn ambt trouw na te komen*".

De Raad neemt akte.

4 annexes / 4 bijlagen

TR Mandat de conseillère CPAS.msg, Démission DESCHRYVERE CPAS.pdf, Désistement WERY CPAS.pdf, Extrait casier judiciaire Van Eycken.pdf

Vincent Riga entre en séance à 20h12 / treedt in zitting om 20u12.

28.04.2016/A/0003 **Marchés publics lancés par le Collège des Bourgmestres et Echevins en vertu des articles 234§3 et 236§2 de la Nouvelle Loi Communale - Communication**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi Communale, notamment l'article 234§3 tel que modifié par les ordonnances des 17 juillet 2003 et 9 mars 2006 et article 236§2;

Vu les décisions du Collège des Bourgmestres et Echevins décidant de passer des marchés par procédure négociée selon l'article 26§1, 1^oa) de la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services;

EST INFORME DES DECISIONS DU COLLEGE QUANT AUX MARCHES SUIVANTS:

- Marché de travaux, de fournitures et de services: Nouvelle Loi Communale article 234§3 - Marchés dont le montant estimé par nature d'articles ne dépasse pas € 5.500,00 hors TVA, soit € 6.655,00 TVA comprise – Mode de passation

procédure négociée sans publicité – Conditions du marché: sur facture acceptée – Collège du 23.02.2016, du 01.03.2016, du 08.03.2016, du 15.03.2016, du 22.03.2016, du 29.03.2016, du 12.04.2016 et du 19.04.2016

- Construction d'une école fondamentale francophone - Ajustement des décomptes pour un montant de € 35.342,60 TVAC - Travaux complémentaires (3ème série) pour un montant de € 130.111,48 TVAC - Application de l'article 236, al. 2 de la Nouvelle Loi Communale - Collège du 08.03.2016
- Domaine communal, Avenue de la Basilique 14 - Missions d'études - 2 lots - Montant global estimé: € 80.000,00 (HTVA) ou € 96.800,00 (21% TVAC) – Article 764/747-60 BEO - Approbation des conditions, du mode de passation et des firmes à consulter - Application de l'article 234, al. 3 de la Nouvelle Loi Communale – Collège du 22.03.2016
- Ecoles – Diverses missions d'études dans les écoles Openveld, Sept Etoiles et Centrale - 3 lots - Montant global estimé: € 44.000,00 (HTVA) ou € 53.240,00 (21% TVAC) – Article 701/747-60 BEO - Approbation des conditions, du mode de passation et des firmes à consulter - Application de l'article 234, al. 3 de la Nouvelle Loi Communale – Collège du 22.03.2016
- Rue des Fleuristes - Etude d'aménagement d'un plateau ralentisseur – Montant estimé: € 18.000,00 (HTVA) ou € 21.780,00 (21% TVAC) – Article 421/747-60 BEO - Approbation des conditions, du mode de passation et des firmes à consulter - Application de l'article 234, al. 3 de la Nouvelle Loi Communale – Collège du 22.03.2016
- Centre sportif, rue des Chalets 1 - Modernisation de l'éclairage des terrains de football - Montant estimé: € 16.000,00 (HTVA) ou € 19.360,00 (21% TVAC) – Article 764/747-60 BEO - Approbation des conditions, du mode de passation et des firmes à consulter - Application de l'article 234, al. 3 de la Nouvelle Loi Communale – Collège du 29.03.2016
- Bâtiment, rue de Dilbeek 35-37 - Etude d'aménagement de vestiaires, sanitaires et réfectoire pour le personnel ouvrier - Montant estimé: € 28.500,00 (HTVA) ou € 34.485,00 (21% TVAC) – Article 124/747-60 BEO - Approbation des conditions, du mode de passation et des firmes à consulter - Application de l'article 234, al. 3 de la Nouvelle Loi Communale – Collège du 29.03.2016
- Maison communale, avenue du Roi Albert 33 – Diverses missions d'études - 3 lots - Montant global estimé: € 37.500,00 (HTVA) ou € 45.375,00 (21% TVAC) – Article 124/747-60 BEO - Approbation des conditions, du mode de passation et des firmes à consulter - Application de l'article 234, al. 3 de la Nouvelle Loi Communale – Collège du 29.03.2016
- Bâtiment sis rue Dr. Charles Leemans n° 8 - Mise en place d'un contrôle d'accès et d'une détection incendie - Montant estimé: € 31.155,00 (HTVA) ou € 37.697,55 (21% TVAC) – Article 73401/724-60 BEO et 761/125-06 BO - Approbation des conditions et du mode de passation - Application de l'article 234, al. 3 de la Nouvelle Loi Communale – Collège du 12.04.2016
- Terrain communal rue des Fleuristes - Etude pour l'aménagement d'une petite infrastructure sportive de proximité - Montant estimé: € 12.300,00 (HTVA) ou € 14.883,00 (21% TVAC) – Article 764/747-60 BEO - Approbation des conditions, du mode de passation et des firmes à consulter - Application de l'article 234, al. 3 de la Nouvelle Loi Communale – Collège du 12.04.2016
- Marché de fournitures - Remplacement de l'infrastructure des serveurs -

Montant estimé: € 70.000,00 (HTVA) ou € 84.700,00 (21% TVAC) – Article 139/742-53 BO et 139/123-13 BEO - Approbation des conditions, du mode de passation et des firmes à consulter - Application de l'article 234, al. 3 de la Nouvelle Loi Communale – Collège du 19.04.2016

Le Conseil est informé.

Overheidsopdrachten opgestart door het College van Burgemeester en Schepenen krachtens artikelen 234§3 en 236§2 van de Nieuwe Gemeentewet - Mededeling

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 234§3 zoals gewijzigd door de ordonnanties van 17 juli 2003 en 9 maart 2006 en artikel 236§2;

Gelet op de beslissingen van het College van Burgemeester en Schepenen waarbij opdrachten gegund worden door onderhandelingsprocedure volgens artikel 26§1, 1° a) van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten;

WORDT GEÏNFORMEERD OVER DE BESLISSINGEN VAN HET COLLEGE VOOR DE VOLGENDE OPDRACHTEN:

- Opdracht van werken, leveringen en diensten - Nieuwe Gemeentewet artikel 234§3 - Opdrachten waarvan het geraamde bedrag per aard van artikel niet hoger ligt dan € 5.500,00 excl. BTW, hetzij € 6.655,00 incl. BTW - Wijze van gunning: onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking - Voorwaarden van de opdracht: met aangenomen factuur – College van 23.02.2016, van 01.03.2016, van 08.03.2016, van 15.03.2016, van 22.03.2016, van 29.03.2016, van 12.04.2016 en van 19.04.2016
- Bouw van een Franstalige basisschool - Aanpassing van de verrekeningen voor een bedrag van € 35.342,60 BTWI – Bijkomende werken (3de serie) voor een bedrag van € 130.111,48 BTWI - Toepassing van artikel 236, al. 2 van de Nieuwe Gemeentewet - College van 08.03.2016
- Gemeentelijk domein, Basilieklaan 14 – Studieopdrachten - 2 percelen - Totaal geraamd bedrag: € 80.000,00 (excl. BTW) of € 96.800,00 (21% BTWI) – Artikel 764/747-60 BGB - Goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en uit te nodigen firma's - Toepassing van artikel 234, al. 3 van de Nieuwe Gemeentewet – College van 22.03.2016
- Scholen - Verschillende studieopdrachten voor de Openveldschool, Zevensterrenschool en Centrale school - 3 percelen - Totaal geraamd bedrag: € 44.000,00 (excl. BTW) of € 53.240,00 (21% BTWI) – Artikel 701/747-60 BGB - Goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en uit te nodigen firma's - Toepassing van artikel 234, al. 3 van de Nieuwe Gemeentewet – College van 22.03.2016
- Bloemkwekersstraat - Studie voor de inrichting van een verkeersdrempel – Geraamd bedrag: € 18.000,00 (excl. BTW) of € 21.780,00 (21% BTWI) – Artikel 421/747-60 BGB - Goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en uit te nodigen firma's - Toepassing van artikel 234, al. 3 van de Nieuwe Gemeentewet – College van 22.03.2016

- Sportcentrum, Lusthuizenstraat 1 - Vernieuwen van de verlichting van de voetbalterreinen - Geraamd bedrag: € 16.000,00 (excl. BTW) of € 19.360,00 (21% BTWI) – Artikel 764/747-60 BGB - Goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en uit te nodigen firma's - Toepassing van artikel 234, al. 3 van de Nieuwe Gemeentewet – College van 29.03.2016
- Gebouw, Dilbeekstraat 35-37 - Studie van de inrichting van kleedkamers, sanitair en refter voor de werklieden - Geraamd bedrag: € 28.500,00 (excl. BTW) of € 34.485,00 (21% BTWI) – Artikel 124/747-60 BGB - Goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en uit te nodigen firma's - Toepassing van artikel 234, al. 3 van de Nieuwe Gemeentewet – College van 29.03.2016
- Gemeentehuis, Koning Albertlaan 33 - Verschillende studieopdrachten - 3 percelen - Totaal geraamd bedrag: € 37.500,00 (excl. BTW) of € 45.375,00 (21% BTWI) – Artikel 124/747-60 BGB - Goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en uit te nodigen firma's - Toepassing van artikel 234, al. 3 van de Nieuwe Gemeentewet – College van 29.03.2016
- Gebouw gelegen Dr. Charles Leemansstraat nr. 8 - Plaatsing van een toegangscontrole en een branddetectie - Geraamd bedrag: € 31.155,00 (excl. BTW) of € 37.697,55 (21% BTWI) – Artikel 73401/724-60 BGB en 761/125-06 GB - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - Toepassing van artikel 234, al. 3 van de Nieuwe Gemeentewet – College van 12.04.2016
- Gemeentelijk terrein Bloemkwekersstraat - Studie voor de inrichting van een kleine buurtsportinfrastructuur - Geraamd bedrag: € 12.300,00 (excl. BTW) of € 14.883,00 (21% BTWI) – Artikel 764/747-60 BGB - Goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en uit te nodigen firma's - Toepassing van artikel 234, al. 3 van de Nieuwe Gemeentewet – College van 12.04.2016
- Opdracht van leveringen - Vervanging van de infrastructuur van de servers - Geraamd bedrag: € 70.000,00 (excl. BTW) of € 84.700,00 (21% BTWI) – Artikel 139/742-53 GB en 139/123-13 BGB - Goedkeuring lastvoorwaarden, gunningswijze en uit te nodigen firma's - Toepassing van artikel 234, al. 3 van de Nieuwe Gemeentewet – College van 19.04.2016

De Raad wordt geïnformeerd.

1 annexe / 1 bijlage

IC - Remarque - Opmerking.docx

28.04.2016/A/0004 **Ordonnance sur la transparence des rémunérations et avantages des mandataires publics bruxellois - Rapport annuel 2015 - Communication**

LE CONSEIL,

Vu l'article 7 de l'ordonnance du 12 janvier 2006 sur la transparence des rémunérations et avantages des mandataires publics bruxellois portant obligation pour le Collège des Bourgmestres et Echevins de publier un rapport annuel écrit comprenant:

- *"un relevé détaillé des rémunérations et avantages de toute nature ainsi que de tous les frais de représentation octroyés à ses mandataires publics;*
- *une liste de tous les voyages auxquels chacun de ses mandataires publics a participé dans le cadre de l'exercice de ses fonctions;*

- *un inventaire de tous les marchés publics conclus par la commune, en précisant pour chaque marché les bénéficiaires et les montants engagés, que le marché ait été passé avec ou sans délégation de pouvoir.*”;

Considérant que le même article 7 stipule que *"toute personne a le droit de consulter le rapport visé à l'alinéa précédent"*;

Vu la circulaire du 23 mars 2006 concernant l'application de l'ordonnance dans les Communes de la Région de Bruxelles-Capitale;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 12 avril 2016 approuvant le rapport pour l'année 2015, son envoi au Secrétaire général du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale en charge de l'ordonnance sur la transparence des mandats et sa publicité;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

PREND CONNAISSANCE:

du rapport pour l'année 2015 visé par l'ordonnance du 12 janvier 2006 sur la transparence des rémunérations et avantages des mandataires publics bruxellois.

Le Conseil prend connaissance.

Ordonnantie betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen - Jaarverslag 2015 - Mededeling

DE RAAD,

Gelet op artikel 7 van de ordonnantie van 12 januari 2006 betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen houdende verplichting voor het College van Burgemeester en Schepenen om een schriftelijk jaarverslag te publiceren omvattend:

- *“Een gedetailleerd overzicht van de bezoldigingen, de voordelen van alle aard en alle representatiekosten die aan haar openbare mandatarissen toegekend zijn;*
- *Een lijst met alle reizen waaraan iedere openbare mandataris in het kader van de uitoefening van zijn functies heeft deelgenomen;*
- *Een inventaris van alle overheidsopdrachten die de gemeente toegewezen heeft, met vermelding, per opdracht, van de begunstigden en de vastgelegde bedragen, ongeacht of de opdracht met of zonder bevoegdheidsdelegatie toegewezen is.*”;

Overwegende dat hetzelfde artikel 7 bepaalt dat *“Elkeen het recht heeft om het in het vorige lid bedoelde verslag in te kijken”*;

Gelet op de omzendbrief van 23 maart 2006 betreffende de toepassing van de ordonnantie in de Gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 12 april 2016 dat het verslag van het jaar 2015, zijn zending aan de Secretaris-Generaal van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest gelast met de ordonnantie betreffende de transparantie van de mandaten en zijn publiciteit, heeft goedgekeurd;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

NEEMT KENNIS:

van het verslag van het jaar 2015 bedoeld in de ordonnantie van 12 januari 2006 betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen.

De Raad neemt kennis.

1 annexe / 1 bijlage

Rapport transparence 2016 - année 2015.pdf

28.04.2016/A/0005 **Intercommunales SIBELGA et INTERFIN scrl – Rapport annuel de l'administrateur désigné par la Commune dans ces intercommunales**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi Communale, notamment l'article 120§2;

Vu la désignation par le Conseil communal du 28.01.2013 de Monsieur Peter DECABOOTER, Conseiller communal, en tant qu'administrateur dans les intercommunales SIBELGA et INTERFIN;

Considérant que Monsieur Peter DECABOOTER a remis sa démission de ce mandat et a été remplacé lors du Conseil communal du 24.03.2016 mais qu'il a été administrateur dans ces intercommunales pendant toute l'année 2015;

Vu l'article 96bis de la Nouvelle Loi Communale qui prévoit que: *"les représentants du Conseil communal dans les intercommunales, qui exercent une fonction d'administrateur, doivent fournir au Conseil communal un rapport annuel relatif à la gestion de l'intercommunale concernée ainsi que sur leur propre activité au sein de l'intercommunale"*;

Attendu le rapport remis le 04.04.2016 par Monsieur Peter DECABOOTER concernant la gestion des intercommunales SIBELGA et INTERFIN et sur son mandat d'administrateur dans ces intercommunales;

PREND CONNAISSANCE:

du rapport de Monsieur Peter DECABOOTER concernant la gestion des intercommunales SIBELGA et INTERFIN et sa propre activité au sein de celles-ci en 2015.

Le Conseil prend connaissance.

Intercommunales SIBELGA en INTERFIN cvba – Jaarlijks verslag van de beheerder aangeduid door de Gemeente in deze intercommunales

DE RAAD,

Gezien de Nieuwe Gemeentewet, meer bepaald artikel 120§2;

Gezien de aanduiding door de Gemeenteraad van 28.01.2013 van Mijnheer Peter DECABOOTER, Gemeenteraadslid, als beheerder van de intercommunales SIBELGA en INTERFIN;

Overwegende dat Mijnheer Peter DECABOOTER ontslag van dit mandaat heeft gegeven en vervangen werd tijdens de Gemeenteraad van 28.03.2016 maar toch lid is geweest van het beheersorgaan van de intercommunales SIBELGA en INTERFIN

tijdens het jaar 2015;

Gezien artikel 96bis van de Nieuwe Gemeentewet: *"De vertegenwoordigers van de gemeenteraad in de intercommunales met een bestuurdersfunctie dienen bij de gemeenteraad jaarlijks verslag uit te brengen over het beheer van de betrokken intercommunale en over hun eigen activiteit binnen de intercommunale"*;

Gelet op het verslag, overgemaakt op 04.04.2016 door Mijnheer Peter DECABOOTER, betreffende het beheer van de intercommunales SIBELGA en INTERFIN en zijn eigen activiteit binnen deze intercommunales;

NEEMT KENNIS:

van het verslag van Mijnheer Peter DECABOOTER betreffende het beheer van de intercommunales SIBELGA en INTERFIN en over zijn eigen activiteit binnen deze intercommunales in 2015.

De Raad neemt kennis.

1 annexe / 1 bijlage

Verslag beheerder SIBELGA-INTERFIN activiteiten 2015.docx

28.04.2016/A/0006 **Intercommunale HYDROBRU – Rapport annuel de l'administrateur désigné par la Commune dans l'intercommunale**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi Communale, notamment l'article 120§2;

Vu la désignation de Monsieur François ROBE, Conseiller communal, en tant qu'administrateur dans l'Assemblée Générale de l'intercommunale HYDROBRU lors du Conseil communal du 19 juin 2014;

Vu l'article 96bis de la Nouvelle Loi Communale qui prévoit que: *"les représentants du Conseil communal dans les intercommunales, qui exercent une fonction d'administrateur, doivent fournir au Conseil communal un rapport annuel relatif à la gestion de l'intercommunale concernée ainsi que sur leur propre activité au sein de l'intercommunale"*;

Attendu le rapport, remis le 11 avril 2016 par Monsieur François ROBE, concernant l'intercommunale HYDROBRU;

PREND CONNAISSANCE:

du rapport de Monsieur François ROBE concernant la gestion de l'intercommunale HYDROBRU et sa propre activité au sein de celle-ci en 2015.

Le Conseil prend connaissance.

Intercommunale HYDROBRU – Jaarlijks verslag van de beheerder aangeduid door de Gemeente in de intercommunale

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, meer bepaald artikel 120§2;

Gelet op de aanduiding van Mijnheer François ROBE, Gemeenteraadslid, als beheerder in de Algemene Vergadering van de intercommunale HYDROBRU, tijdens de zitting

van de Gemeenteraad van 19 juni 2014;

Gelet op het artikel 96bis van de Nieuwe Gemeentewet: *"De vertegenwoordigers van de gemeenteraad in de intercommunales met een bestuurdersfunctie dienen bij de gemeenteraad jaarlijks verslag uit te brengen over het beheer van de betrokken intercommunale en over hun eigen activiteit binnen de intercommunale"*;

Gelet op het verslag, overgemaakt op 11 april 2016 door Mijnheer François ROBE, betreffende de intercommunale HYDROBRU;

NEEMT KENNIS:

van het verslag van Mijnheer François ROBE betreffende het beheer van de intercommunale HYDROBRU en over zijn eigen activiteit binnen deze intercommunale in 2015.

De Raad neemt kennis.

2 annexes / 2 bijlagen

Rapport_Activités_HYDROBRU_2014_FR_M. Robe.docx,

Activiteitsverslag_HYDROBRU_2014_NL_M. Robe.docx

28.04.2016/A/0007 **Intercommunale d'Inhumation scrl – Rapport annuel de l'administrateur désigné par la Commune dans l'intercommunale**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi Communale, notamment l'article 120§2;

Vu la désignation de Monsieur Saïd CHIBANI, Conseiller communal, en tant qu'administrateur de l'Intercommunale d'Inhumation scrl lors du Conseil communal du 28.01.2013;

Vu l'article 96bis de la Nouvelle Loi Communale qui prévoit que: *"les représentants du Conseil communal dans les intercommunales, qui exercent une fonction d'administrateur, doivent fournir au Conseil communal un rapport annuel relatif à la gestion de l'intercommunale concernée ainsi que sur leur propre activité au sein de l'intercommunale"*;

Attendu le rapport remis le 13.04.2016 par Monsieur Saïd CHIBANI concernant l'Intercommunale d'Inhumation scrl;

PREND CONNAISSANCE:

du rapport de Monsieur Saïd CHIBANI concernant la gestion de l'Intercommunale d'Inhumation scrl et sa propre activité au sein de celle-ci en 2015.

Le Conseil prend connaissance.

Intercommunale voor Teraardebestelling cvba – Jaarlijks verslag van de beheerder aangeduid door de Gemeente in de Intercommunale

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, meer bepaald artikel 120§2;

Gelet op de aanduiding van Mijnheer Saïd CHIBANI, Gemeenteraadslid, als beheerder van de Intercommunale voor Teraardebestelling cvba, tijdens de zitting van de

Gemeenteraad van 28.01.2013;

Gelet op het artikel 96bis van de Nieuwe Gemeentewet: "*De vertegenwoordigers van de gemeenteraad in de intercommunales met een bestuurdersfunctie dienen bij de gemeenteraad jaarlijks verslag uit te brengen over het beheer van de betrokken intercommunale en over hun eigen activiteit binnen de intercommunale*";

Gelet op het verslag, overgemaakt op 13.04.2016 door Mijnheer Saïd CHIBANI, betreffende de Intercommunale voor Teraardebesteding cvba;

NEEMT KENNIS:

van het verslag van Mijnheer Saïd CHIBANI betreffende het beheer van de Intercommunale voor Teraardebesteding cvba en over zijn eigen activiteit binnen deze intercommunale in 2015.

De Raad neemt kennis.

2 annexes / 2 bijlagen

INTERCOMMUNALE.pdf, RAPPORT SAID CHIBANI.docx

28.04.2016/A/0008 **Eglise Anglicane Unifiée Holy Trinity (Ixelles) - Compte 2014 - Avis**

LE CONSEIL,

Vu le décret impérial du 30 décembre 1809 concernant les Fabriques d'Eglise et l'Ordonnance du 19 février 2004 qui l'a modifié;

Vu la loi du 4 mars 1870 sur le temporel des cultes, modifié par l'Ordonnance du 18 juillet 2002;

Vu la Nouvelle Loi Communale, article 255,9°;

Considérant que le compte 2014 de la Fabrique d'Eglise Anglicane Unifiée Holy Trinity à Ixelles se clôture avec un solde positif de €39,54;

ARRETE ce qui suit:

Article 1:

Un avis favorable sur le compte de la Fabrique d'Eglise Anglicane Unifiée Holy Trinity à Ixelles pour l'exercice 2014 est émis.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

26 votants : 18 votes positifs, 8 abstentions.

Abstentions : Marc Hermans, Marc Ghilbert, Fatiha Metioui-Amanzou, Luc Demullier, Yondec Polet, Katia Van den Broucke, Nicolas Stassen, Dirk Moors.

Verenigde Anglicaanse Kerk Holy Trinity (Elsene) - Rekening 2014 - Advies

DE RAAD,

Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de Kerkfabrieken, gewijzigd door de Ordonnantie van 19 februari 2004;

Gelet op de wet van 4 maart 1870 op de temporalien van de erediensten, gewijzigd bij Ordonnantie van 18 juli 2002;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, artikel 255,9°;

Overwegende dat de rekening 2014 van de Kerkfabriek van de Verenigde Anglicaanse

Kerk Holy Trinity te Elsene afgesloten wordt met een positief saldo van €39,54;

BESLUIT wat volgt:

Artikel 1:

De rekening 2014 van de Kerkfabriek van de Verenigde Anglicaanse Kerk Holy Trinity te Elsene voor het dienstjaar 2014, wordt gunstig geadviseerd.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

26 stemmers : 18 positieve stemmen, 8 onthoudingen.

Onthoudingen : Marc Hermans, Marc Ghilbert, Faiha Metioui-Amanzou, Luc Demullier, Yonnec Polet, Katia Van den Broucke, Nicolas Stassen, Dirk Moors.

2 annexes / 2 bijlagen

Acc 2014 budg 2016.pdf, Holy Trinity - Cpte 2014 et budget 2016 - Avis commune-mère.pdf

28.04.2016/A/0009 **Eglise Anglicane Unifiée Holy Trinity (Ixelles) - Exercice 2015 - Modification budgétaire n° 1 - Avis**

LE CONSEIL,

Vu le décret impérial du 30 décembre 1809 concernant les Fabriques d'Eglise et l'Ordonnance du 19 février 2004 qui l'a modifié;

Vu la loi du 4 mars 1870 sur le temporel des cultes, modifié par l'Ordonnance du 18 juillet 2002;

Vu la Nouvelle Loi Communale, article 255,9°;

Considérant que par la modification budgétaire n° 1, le budget présente les résultats suivants:

Recettes: € 293.135,00

Dépenses: € 293.135,00

Solde: € 0,00

Considérant que le budget 2015 de la Fabrique d'Eglise Anglicane Unifiée Holy Trinity se présente en équilibre sans intervention financière des communes;

Considérant que l'équilibre budgétaire est maintenu;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

ARRETE ce qui suit:

Article 1:

Un avis favorable sur la modification budgétaire n° 1 de la Fabrique d'Eglise Anglicane Unifiée Holy Trinity à Ixelles pour l'exercice 2015 est émis.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

26 votants : 18 votes positifs, 8 abstentions.

Abstentions : Marc Hermans, Marc Ghilbert, Faiha Metioui-Amanzou, Luc Demullier, Yonnec Polet, Katia Van den Broucke, Nicolas Stassen, Dirk Moors.

Verenigde Anglicaanse Kerk Holy Trinity (Elsene) - Dienstjaar 2015 - Begrotingswijziging nr. 1 - Advies

DE RAAD,

Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de Kerkfabrieken, gewijzigd door de Ordonnantie van 19 februari 2004;

Gelet op de wet van 4 maart 1870 op de temporalien van de erediensten, gewijzigd bij Ordonnantie van 18 juli 2002;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, artikel 255,9°;

Overwegende dat, voor de begrotingswijziging nr. 1, de begroting als volgt luidt:

Ontvangsten: € 293.135,00

Uitgaven: € 293.135,00

Saldo: € 0,00

Overwegende dat de begroting 2015 van de Kerkfabriek van de Verenigde Anglicaanse Kerk Holy Trinity te Elsene in evenwicht kan afsluiten zonder financiële tussenkomst van de gemeenten;

Overwegende dat het evenwicht in de begroting behouden blijft;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT wat volgt:

Artikel 1:

De begrotingswijziging nr. 1 van de Kerkfabriek van de Verenigde Anglicaanse Kerk Holy Trinity te Elsene voor het dienstjaar 2015, wordt gunstig geadviseerd.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

26 stemmers : 18 positieve stemmen, 8 onthoudingen.

Onthoudingen : Marc Hermans, Marc Ghilbert, Fatiha Metioui-Amanzou, Luc Demullier, Yonnec Polet, Katia Van den Broucke, Nicolas Stassen, Dirk Moors.

1 annexe / 1 bijlage

Acc 2014 budg 2016.pdf

28.04.2016/A/0010 **Eglise Anglicane Unifiée Holy Trinity (Ixelles) - Budget 2016 - Avis**

LE CONSEIL,

Vu le décret impérial du 30 décembre 1809 concernant les Fabriques d'Eglise et l'Ordonnance du 19 février 2004 qui l'a modifié;

Vu la loi du 4 mars 1870 sur le temporel des cultes, modifié par l'Ordonnance du 18 juillet 2002;

Vu l'Ordonnance du 18 juillet 2002 portant diverses réformes en vertu de la loi spéciale du 13 juillet 2001 relative au transfert de diverses compétences aux régions et communautés;

Vu la Nouvelle Loi Communale, article 255,9°;

Vu le budget 2016 du Conseil d'Administration de l'Eglise Anglicane Unifiée à Ixelles qui peut se résumer comme suit:

Recettes ordinaires	€177.635,00
Recettes extraordinaires	€125.500,00
Total des recettes	€303.135,00
Dépenses ordinaires	€137.135,00
Dépenses extraordinaires	€130.000,00

Total des dépenses	€303.135,00
--------------------	-------------

Considérant qu'à présent le budget 2016 de la Fabrique d'Eglise Anglicane Unifiée Holy Trinity se présente en équilibre sans intervention financière des communes;

ARRETE ce qui suit:

Article 1:

Un avis favorable sur le budget de la Fabrique d'Eglise Anglicane Unifiée Holy Trinity pour l'exercice 2016 est émis.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

26 votants : 18 votes positifs, 8 abstentions.

Abstentions : Marc Hermans, Marc Ghilbert, Fatiha Metioui-Amanzou, Luc Demullier, Yondec Polet, Katia Van den Broucke, Nicolas Stassen, Dirk Moors.

Verenigde Anglicaanse Kerk Holy Trinity (Elsene) - Begroting 2016 - Advies

DE RAAD,

Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de Kerkfabrieken, gewijzigd door de Ordonnantie van 19 februari 2004;

Gelet op de wet van 4 maart 1870 op de temporalien van de erediensten, gewijzigd bij Ordonnantie van 18 juli 2002;

Gelet op de Ordonnantie van 18 juli 2002 houdende diverse hervormingen krachtens de bijzondere wet van 13 juli 2001 houdende overdracht van diverse bevoegdheden aan de gewesten en de gemeenschappen;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, artikel 255,9°;

Gelet op de begroting 2016 van de Raad van Bestuur van de Verenigde Anglicaanse Kerk Holy Trinity te Elsene die als volgt kan worden samengevat:

Gewone ontvangsten	€177.635,00
Buitengewone ontvangsten	€125.500,00
Totaal ontvangsten	€303.135,00
Gewone uitgaven	€173.135,00
Buitengewone uitgaven	€130.000,00
Totaal uitgaven	€303.135,00

Overwegende dat de begroting 2016 van de Kerkfabriek van de Verenigde Anglicaanse Kerk Holy Trinity te Elsene in evenwicht kan afsluiten zonder financiële tussenkomst van de gemeenten;

BESLUIT wat volgt:

Artikel 1:

De begroting van de Kerkfabriek van de Verenigde Anglicaanse Kerk Holy Trinity te Elsene voor het dienstjaar 2016, wordt gunstig geadviseerd.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

26 stemmers : 18 positieve stemmen, 8 onthoudingen.

Onthoudingen : Marc Hermans, Marc Ghilbert, Fatiha Metioui-Amanzou, Luc Demullier, Yonnec Polet, Katia Van den Broucke, Nicolas Stassen, Dirk Moors.

2 annexes / 2 bijlagen

Acc 2014 budg 2016.pdf, Holy Trinity - Cpte 2014 et budget 2016 - Avis commune-mère.pdf

28.04.2016/A/0011 **Budget exercice 2016 - Modification budgétaire n° 1 - Service extraordinaire**

LE CONSEIL,

Vu les articles 117 et 239 de la Nouvelle Loi Communale;

Vu les articles 10 et 16 du Règlement Général de la Comptabilité Communale;

Vu le budget de l'exercice 2015 approuvé par le Conseil communal le 15.12.2015(A/0020);

Vu l'avis de la commission composée de l'Echevin des Finances, du Secrétaire communal et du Receveur communal en date du 11.04.2016;

Considérant que pour des motifs indiqués aux tableaux ci-annexés, certaines allocations budgétaires doivent être révisées;

ARRETE ce qui suit:

Article 1:

Le budget 2016 de la Commune est modifié conformément aux indications portées aux tableaux ci-annexés et le nouveau résultat du budget est arrêté aux chiffres figurant au tableau ci-après:

SERVICE EXTRAORDINAIRE:

BALANCE DES RECETTES ET DES DEPENSES:

	RECETTES	DEPENSES	SOLDE
Budget initial	8.038.872,41	7.066.500,00	972.372,41
Augmentation des crédits	3.297.570,00	4.395.570,00	-1.098.000,00
Diminution des crédits	20.000,00	1.118.000,00	1.098.000,00
Nouveau résultat après MBI	11.316.442,41	10.344.070,00	972.372,41

Le Conseil approuve le projet de délibération.

26 votants : 23 votes positifs, 2 votes négatifs, 1 abstention.

Non : Monique Dupont, Nicolas Stassen.

Abstention : Marc Hermans.

Begroting dienstjaar 2016 - Begrotingswijziging nr. 1 - Buitengewone dienst

DE RAAD,

Gezien artikels 117 en 239 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gezien artikels 10 en 16 van het Algemeen Reglement op de Gemeentelijke Boekhouding;

Gezien de begroting van het dienstjaar 2015, beslist door de Gemeenteraad van 15.12.2015(A/0020);

Gezien het advies van de commissie, samengesteld door de Schepen van Financiën, de

Gemeentesecretaris en de Gemeenteontvanger op datum van 11.04.2016;
Gelet op de motieven vermeld in de hierbijgevoegde tabellen, dat sommige begrotingsposten gewijzigd dienen te worden;

BESLUIT wat volgt:

Artikel 1:

De begroting 2016 van de Gemeente wordt gewijzigd volgens de aanwijzingen vermeld in de hierbijgevoegde tabellen en de nieuwe uitslag van de begroting wordt vastgesteld volgens de cijfers weergegeven in onderstaande tabel:

BUITENGEWONE DIENST:

BALANS DER ONTVANGSTEN EN UITGAVEN:

	ONTVANGSTEN	UITGAVEN	SALDO
Initiële begroting	8.038.872,41	7.066.500,00	972.372,41
Verhoging van de kredieten	3.297.570,00	4.395.570,00	-1.098.000,00
Verlaging van de kredieten	20.000,00	1.118.000,00	1.098.000,00
Nieuw resultaat na BWI	11.316.442,41	10.344.070,00	972.372,41

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

26 stemmers : 23 positieve stemmen, 2 negatieve stemmen, 1 onthouding.

Nee : Monique Dupont, Nicolas Stassen.

Onthouding : Marc Hermans.

3 annexes / 3 bijlagen

B2016_BW1_BUITENGEWONE_DIENST.pdf,

B2016_MBI_SERVICE_EXTRAORDINAIRE.pdf,

B2016_MBI_commission_commissie.docx

28.04.2016/A/0012 **Prime à l'installation ou la rénovation d'un système de citerne de collecte d'eau de pluie - Instauration**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi Communale, particulièrement les articles 117 et 119;

Vu la situation financière de la Commune;

Considérant que la Commune de Berchem-Sainte-Agathe, dans le cadre de sa politique générale de gestion de l'eau, a décidé d'encourager les programmes visant à améliorer le bilan hydrologique global du milieu urbain;

Considérant que l'utilisation de l'eau de pluie constitue une pratique intéressante sur le plan économique et écologique car elle réduit la consommation d'eau de distribution et donc la quantité d'eau pompée dans les nappes phréatiques, elle diminue l'usage d'adoucisseurs (appareils destinés à réduire la dureté de l'eau) et d'adoucissant, elle diminue la dilution des eaux usées dans les égouts et facilite l'épuration de celles-ci;

Considérant que les crédits budgétaires nécessaires seront inscrits au service ordinaire à l'article 879/331-01;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

ARRETE ce qui suit:

Article 1. Définitions

Pour l'application du présent règlement, il faut entendre par:

1. Citerne de collecte d'eau de pluie: Citerne qui récupère les eaux de pluie et les stocke pour une utilisation ultérieure, le surplus débordant de la citerne;
2. Bassin d'orage: Ouvrage permettant la rétention provisoire des eaux pluviales avant de les renvoyer à plus faible débit dans le réseau de rejet de ces eaux;
3. Eaux de pluie: Eaux provenant de la collecte des eaux de ruissellement des précipitations sur des surfaces artificiellement imperméabilisées en tout ou en partie.

Article 2. Champ d'application

Le présent règlement vise, dans les limites des crédits budgétaires prévus à cet effet, à octroyer une prime à la réparation, au remplacement ou à la mise en place d'un système de citerne de collecte d'eau de pluie. L'installation devra permettre l'utilisation de cette eau de pluie par l'intermédiaire d'une pompe et répondre aux prescriptions techniques de l'article 6 ci-dessous. La citerne de collecte d'eau de pluie aura une capacité d'un minimum de 2.000 litres qu'elle soit couplée ou non avec un bassin d'orage. Lorsque le système de citerne de collecte d'eau de pluie est constitué de plusieurs réservoirs, la capacité s'entend comme étant la somme des capacités des différents réservoirs hormis l'éventuel bassin d'orage. Lorsque la citerne de collecte d'eau de pluie est couplée avec un bassin d'orage, elle le sera de façon indissociable. Les travaux éligibles doivent concerner un bâtiment construit depuis au moins 20 ans.

Sont exclus:

- l'installation d'un système de citerne de collecte d'eau de pluie avec une pompe manuelle;
- l'installation des seuls bassins d'orage;
- l'installation de bidons de simple collecte d'eau de pluie.

Article 3. Intervention de la Commune

Il ne peut y avoir qu'une seule prime octroyée par bien immobilier destiné principalement au logement. Dans l'hypothèse où un même demandeur sollicite la prime pour un ensemble de biens immobiliers destinés principalement au logement, la prime est octroyée par bien immobilier avec un maximum de quatre. Le montant de la prime est fixé à €250,00 par installation distincte. L'intervention de la Commune ne pourra excéder 25% de l'investissement consenti.

Article 4. Qualité du demandeur

La prime est octroyée aux personnes physiques qui ont réalisé l'investissement. Peuvent introduire une demande de prime pour un système de citerne de collecte d'eau de pluie:

- le propriétaire ou copropriétaire occupant d'un bien immobilier destiné principalement au logement;
- tout titulaire d'un droit réel d'un bien immobilier destiné principalement au logement;
- le locataire d'un bien immobilier destiné principalement au logement, détenteur du bail à loyer ou du bail emphytéotique.

Article 5. Introduction et traitement des demandes

§1. Le demandeur introduit son dossier à l'administration communale soit par courrier recommandé, soit par dépôt contre accusé de réception dans les 4 mois prenant cours à la date mentionnée sur la facture de solde des travaux ou achats pour lesquels la prime est sollicitée, au moyen du formulaire rédigé par l'administration.

§2. Le formulaire de demande est accompagné des documents suivants:

- a) le plan du terrain indiquant les surfaces imperméabilisées connectées, les canalisations, l'emplacement et le type de système de collecte d'eau de pluie ainsi que ses dimensions et son volume, l'éventuel exutoire du trop-plein;
- b) la copie de toutes les factures d'achat du matériel et/ou des travaux d'installation du système;
- c) la preuve de paiement (extrait de compte) ou de l'acquittement des factures. La simple fourniture d'un état d'avancement, sans mention spécifique du ou des postes liés à l'installation du système ne sera pas considéré comme preuve suffisante;
- d) des photos montrant le système de citerne de collecte d'eau de pluie et ses canalisations en cours de placement et les éléments techniques énumérés à l'article 6;
- e) si la demande est faite par le locataire de l'immeuble, l'autorisation du propriétaire d'effectuer les travaux;
- f) la ou les fiche(s) technique(s) des équipements installés, cette documentation technique devra être détaillée dans le cas où l'installation dérogerait aux prescriptions techniques énumérées à l'article 6 ou aux réglementations en vigueur à la date de la demande;
- g) une copie de l'attestation de la conformité de l'installation aux exigences techniques de et délivrée par la société distributrice de l'eau de ville.

Dans l'hypothèse où l'administration communale ne disposerait pas des données relatives à la preuve d'un droit sur l'immeuble, elle pourra exiger au demandeur les documents complémentaires suivants:

- pour le propriétaire ou copropriétaire occupant, une attestation de propriété;
- pour le titulaire d'un droit réel immobilier, la preuve de ce droit par tout document tel qu'une attestation d'enregistrement du bail à loyer ou du bail emphytéotique.

§3. Lorsque le dossier de demande est complet, un accusé de réception du dossier complet est adressé au demandeur spécifiant le montant de la prime et les délais endéans lesquels celle-ci lui sera payée.

§4. Lorsque le dossier de demande est incomplet, le courrier précise les documents complémentaires à communiquer. A défaut d'avoir communiqué les documents sollicités dans les deux mois à dater de ce courrier, la demande est caduque.

§5. Dans l'hypothèse où l'installation visée par la prime nécessite un permis d'urbanisme, l'administration communale prévient le demandeur par courrier. La demande de permis d'urbanisme doit être introduite à l'administration communale dans un délai de deux mois à dater de ce courrier. A défaut, la demande est caduque. L'instruction de la demande de prime est suspendue jusqu'à la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins sur ce permis d'urbanisme. En cas de refus de permis d'urbanisme, la prime ne sera pas accordée.

Article 6. Prescriptions techniques

Les prescriptions techniques sont les suivantes:

- a) répondre aux exigences de la société distributrice de l'eau de ville via l'attestation reprise à l'article 5;
- b) placer un système de filtre(s) visant à limiter l'introduction de matières véhiculées par l'eau (sable, feuilles...) dans le système de citerne de collecte d'eau de pluie;
- c) prévoir une trappe d'accès permettant le passage pour des travaux d'entretien et de réparation;

- d) équiper le système de collecte d'eau de pluie d'un trop plein évitant les débordements;
- e) ne collecter, dans le système de citerne de collecte d'eau de pluie, que celles provenant de toitures (vérandas y compris) à l'exclusion de toute zone pédestre et/ou de manœuvre de véhicules;
- f) être raccordée au moins à la chasse d'un WC et/ou à un lave-linge.

Article 7. Obligations incombant au bénéficiaire

Le bénéficiaire s'engage à:

- a) maintenir la citerne de récupération d'eau de pluie en parfait état de fonctionnement pendant une durée minimum de 5 ans;
- b) autoriser la Commune de Berchem-Sainte-Agathe à faire procéder sur place aux vérifications utiles pendant une durée de 5 ans;
- c) le cas échéant, fournir à l'administration communale tout document attestant du bon fonctionnement de son installation à la demande de l'administration pendant une durée de 5 ans;
- d) cas de cession de son droit sur le bien immobilier pendant la durée de 5 ans initiale, faire respecter les obligations au présent article à tout cessionnaire.

Article 8. Remboursement

Le bénéficiaire de la prime est tenu de rembourser à l'administration communale l'intégralité de la prime:

- en cas de déclaration inexacte ou frauduleuse effectuée en vue d'obtenir indûment la prime accordée par l'arrêté;
- en cas de non-respect d'un engagement souscrit conformément à l'article 7.

Article 9. Dispositions diverses

Le présent règlement est d'application du 01.01.2016 au 31.12.2017.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

26 votants : 25 votes positifs, 1 vote négatif.

Non : Monique Dupont.

Premie voor de installatie of renovatie van een regenwatertanksysteem - Invoering

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid de artikels 117 en 119;

Gezien de financiële toestand van de Gemeente;

Overwegende dat de Gemeente Sint-Agatha-Berchem in het kader van haar algemeen beleid inzake waterbeheer heeft besloten programma's aan te moedigen om de algemene hydrologische situatie van het stedelijke milieu te verbeteren;

Overwegende dat het aanwenden van regenwater een interessante praktijk is op het economisch en het ecologisch vlak, aangezien dit leidt tot een daling van het verbruik van leidingwater en dus van de hoeveelheid water dat wordt opgepompt uit de watervoerende laag, tot een daling van het gebruik van waterverzachters (toestellen om de hardheid van het water te verzachten) en wasverzachters, tot een daling van de verdunning van het afvalwater in de riolen, waardoor dit afvalwater makkelijker gezuiverd kan worden;

Overwegende dat de nodige begrotingskredieten zullen ingeschreven worden op artikel 879/331-01 van de gewone begroting;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT wat volgt:

Artikel 1. Begrippen

Voor de toepassing van onderhavig reglement, moet men begrijpen onder:

1. Regenwatertank: Tank waarin het regenwater wordt opgevangen en opgeslagen voor later gebruik, het teveel stroomt uit de tank;
2. Stormbekken: Bouwwerk waarin regenwater tijdelijk kan worden opgevangen voordat het, aan een lager debiet, kan worden doorgestuurd naar het waterafvoernet;
3. Regenwater: Water afkomstig van het opgevangen water dat afvloeit van deels of volledig kunstmatig ondoordringbaar gemaakte oppervlakken.

Artikel 2. Toepassingsveld

Onderhavig reglement beoogt, binnen de grenzen van de hiertoe voorziene begrotingskredieten, het toekennen van een premie voor het herstellen, vervangen of in dienst stellen van een regenwatertanksysteem. De installatie moet het mogelijk maken dit regenwater te gebruiken d.m.v. een pomp en moet beantwoorden aan de technische voorschriften van het onderstaande artikel 6. De regenwatertank moet een capaciteit hebben van ten minste 2.000 liter, ongeacht of ze onlosmakelijk is verbonden met een stormbekken. Indien het regenwatertanksysteem bestaat uit verschillende tanks, wordt de capaciteit begrepen als de som van de capaciteit van elke tank, uitgenomen het eventuele stormbekken. Indien de regenwatertank aangesloten is op een stormbekken, moet die aansluiting onlosmakelijk zijn. De in aanmerking komende werken moeten betrekking hebben op een gebouw dat ten minste 20 jaar oud is.

Zijn uitgesloten:

- De installatie van een regenwatertanksysteem met een handpomp;
- De installatie van uitsluitend stormbekkens;
- De installatie van eenvoudige vaten om regenwater op te vangen.

Artikel 3. Tussenkost van de Gemeente

Er kan maar een premie toegekend worden per onroerend goed met wonen als hoofdbestemming. Indien dezelfde aanvrager de premie aanvraagt voor verschillende hoofdzakelijk tot wonen bestemde onroerende goederen, wordt de premie toegekend per onroerend goed, met een maximum van vier. Het bedrag van de premie wordt vastgelegd op €250,00 per individuele installatie. De tussenkost van de Gemeente mag niet groter zijn dan 25% van de gedane investering.

Artikel 4. Hoedanigheid van de aanvrager

De premie wordt toegekend aan natuurlijke personen die de investering hebben verricht.

Mogen een aanvraag indienen voor een premie voor een regenwatertanksysteem:

- De eigenaar of mede-eigenaar die een onroerend goed bezet dat hoofdzakelijk tot wonen bestemd is;
- Elke titularis van een reëel recht op een onroerend goed dat hoofdzakelijk tot wonen bestemd is;
- De huurder van een onroerend goed dat hoofdzakelijk tot wonen bestemd is, die beschikt over een huurcontract of een erfpachtovereenkomst.

Artikel 5. Indiening en behandeling van de aanvragen

§1. De aanvrager dient zijn dossier in bij het gemeentebestuur per aangetekend schrijven, tegen ontvangstbevestiging binnen de vier maanden vanaf de datum op de factuur voor het saldo van de werken of aankopen waarvoor de premie wordt aangevraagd, door middel van het door het gemeentebestuur opgestelde formulier.

§2. Bij het aanvraagformulier worden de volgende documenten gevoegd:

- a) Het plan van de grond met vermelding van de aangesloten ondoordringbare oppervlakken, de leidingen, de plaatsing en de aard van het regenwatertanksysteem alsook de afmetingen en het volume ervan en de eventuele overloop;
- b) Een kopie van alle facturen voor de aankoop van materiaal of voor de werken voor de installatie van het systeem;
- c) Betalingsbewijs (rekeningafschrift) of bewijs dat de facturen voldaan zijn; Louter een vorderingsstaat leveren, zonder specifieke vermelding van de post(en) m.b.t. de installatie van het zonneboiler/zonneverwarmingssysteem zal niet worden beschouwd als voldoende bewijsmiddel;
- d) Foto's van het regenwatertanksysteem en de leidingen ervan tijdens de plaatsing en de technische elementen zoals opgesomd onder artikel 6;
- e) Indien de aanvraag door de huurder van het gebouw wordt gedaan, de toelating van de eigenaar om de werken uit te voeren;
- f) De technische fiche(s) van de geïnstalleerde uitrusting. Deze technische documentatie moet gedetailleerd zijn indien de installatie afwijkt van de technische voorschriften onder artikel 6 of van de op het moment van de aanvraag geldende regels;
- g) Een kopie van het gelijkvormigheidsattest m.b.t. de technische vereisten van en afgeleverd door de onderneming die het stadswater verdeelt.

Indien het gemeentebestuur niet zou beschikken over de gegevens betreffende het bewijs van een recht op het gebouw, kan het de volgende bijkomende documenten opeisen van de aanvrager:

- Voor de eigenaar of mede-eigenaar die het gebouw bezetten: een eigendomsattest;
- Voor de titularis van een reëel onroerend recht, het bewijs van dit recht d.m.v. elk document zoals een registratiebewijs van een huurcontract of van een erfpachtovereenkomst.

§3. Als het aanvraagdossier volledig is, zal een ontvangstbevestiging van een volledig dossier worden verstuurd naar de aanvrager, met vermelding van het bedrag van de premie en de termijn waarbinnen de premie betaald zal worden.

§4. Als het aanvraagdossier onvolledig is, vermeldt het schrijven welke bijkomende documenten moeten worden overgemaakt. Indien de gevraagde documenten niet binnen de twee maanden na dit schrijven worden overgemaakt, wordt de aanvraag nietig.

§5. Indien de installatie voor deze premie een stedenbouwkundige vergunning vereist, brengt het gemeentebestuurder de aanvrager hiervan op de hoogte. De aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning dient binnen de twee maanden vanaf dit schrijven te worden ingediend bij het gemeentebestuur. Zo niet wordt de aanvraag nietig. Het onderzoek naar de premie-aanvraag wordt opgeschort tot het College van Burgemeester en Schepenen een beslissing heeft genomen over de stedenbouwkundige vergunning. Indien de stedenbouwkundige vergunning wordt geweigerd, zal de premie niet worden toegekend.

Artikel 6. Technische voorschriften

De technische voorschriften zijn de volgende:

- a) Beantwoorden aan de vereisten van de onderneming die het stadswater verdeelt via het onder artikel 5 vermelde attest;
- b) Een filtersysteem plaatsen om de hoeveelheid door het water in het regenwatertanksysteem meegevoerde deeltjes te beperken (zand, bladeren, ...)
- c) Een toegangsluik voorzien voor onderhouds- en herstellingswerkzaamheden;
- d) Het regenwatertanksysteem voorzien van een overloop om te vermijden dat het overstroomt;
- e) In het regenwatertanksysteem uitsluitend regenwater opvangen dat komt van daken (inclusief veranda's), zonder enige voetgangerszone of zone waarover voertuigen rijden;
- f) Aangesloten zijn op ten minste de waterspoeling van een wc en/of een wasmachine.

Artikel 7. Verplichtingen van de begunstigde

De begunstigde verbindt zich ertoe:

- a) De Regenwatertank in een perfecte staat te houden gedurende ten minste 5 jaar;
- b) De Gemeente Sint-Agatha-Berchem toe te laten ter plaatse de nodige controles uit te voeren gedurende 5 jaar;
- c) Desgevallend het gemeentebestuur alle documenten voor te leggen waaruit de goede werking van zijn installatie blijkt gedurende 5 jaar, op vraag van het gemeentebestuur;
- e) Indien hij tijdens de aanvankelijke periode van 5 jaar afstand doet van zijn recht op het onroerend goed, zijn verplichtingen ten opzichte van dit artikel laten naleven door de persoon aan wie dat recht wordt overgedragen.

Artikel 8. Terugbetaling

De begunstigde van de premie wordt ertoe gehouden de volledige premie terug te betalen aan het gemeentebestuur indien:

- Onjuiste of bedrieglijke informatie wordt aangegeven om de door dit besluit toegekende premie onrechtmatig te verkrijgen;
- Een verplichting aangaan overeenkomstig artikel 7 niet wordt nageleefd.

Artikel 9. Diverse bepalingen

Onderhavig reglement wordt van toepassing van 01.01.2016 tot 31.12.2017.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

26 stemmers : 25 positieve stemmen, 1 negatieve stem.

Nee : Monique Dupont.

1 annexe / 1 bijlage

160428-A-xxx - Citerne eau de pluie.pdf

28.04.2016/A/0013 **Prime à l'acquisition d'un fût composteur - Renouvellement**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi Communale, particulièrement les articles 117 et 119;

Vu la situation financière de la Commune;

Vu la nécessité de réduire la quantité de déchets ménagers, en accord avec le Plan Déchet de la Région de Bruxelles-Capitale et le Plan pour un Développement Durable, ratifié par le Gouvernement Fédéral belge;

Vu l'importance de recycler les déchets verts dans une « commune verte »;
Vu que les actions de sensibilisation au compostage sont la suite logique de la formation des maîtres-composteurs de Berchem-Sainte-Agathe;
Vu la délibération du Conseil communal du 16.12.2010, relative à l'octroi d'une prime à l'acquisition d'un fût composteur, pour un terme expirant le 31.12.2015;
Considérant que les crédits budgétaires nécessaires seront inscrits au service ordinaire à l'article 879/331-01 pour l'attribution de primes pour l'acquisition d'un fût composteur;
Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

ARRETE ce qui suit:

Article 1:

Une prime à l'acquisition d'un fût composteur individuel est octroyée à tout habitant domicilié à Berchem-Sainte-Agathe qui s'engage à réaliser le compostage de ses déchets organiques (cuisine, jardin, etc.). Le montant de la prime communale est fixé à 50% du montant d'achats, sur base des factures nominatives acquittées, avec un maximum de €50,00 par fût composteur, par an et par ménage.

Article 2: Procédure

- 1) La demande de prime devra être adressée au Collège des Bourgmestre et Echevins de Berchem-Sainte-Agathe au moyen d'un formulaire délivré par l'administration communale.
- 2) La prime sera liquidée après examen de la demande, sur base de la facture nominative d'achat acquittée d'un fût composteur.

Article 3:

Le Collège des Bourgmestre et Echevins est chargé de résoudre, selon les règles de l'équité, toute contestation qui pourrait survenir de l'application du présent règlement.

Article 4:

L'application du présent règlement est subordonnée à l'approbation, par l'autorité de tutelle, du crédit inscrit chaque année, à cet effet, au budget communal.

Article 5:

Le présent règlement est d'application du 01.01.2016 au 31.12.2017.

Le Conseil approuve le projet de délibération.
26 votants : 26 votes positifs.

Premie voor de aankoop van een composteringsvat - Hernieuwing

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid de artikels 117 en 119;
Gezien de financiële toestand van de Gemeente;
Gezien de noodzakelijkheid om de hoeveelheid afval te beperken, overeenkomstig het Afvalplan van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en het Plan voor een Duurzame Ontwikkeling, geratificeerd door de Belgische Federale Regering;
Gezien het belangrijk is groen afval te recycleren in een « groene gemeente »;
Gezien de sensibiliseringsacties voor het composteren een logisch vervolg zijn van de opleiding van de compostmeesters in Sint-Agatha-Berchem;
Gezien de beraadslaging van de Gemeenteraad van 16.12.2010 betreffende de toekenning van een premie voor de aankoop van een composteringsvat, voor een termijn verstrijkend op 31.12.2015;
Overwegende dat de nodige begrotingskredieten op artikel 879/331-01 van de gewone

dienst zullen ingeschreven worden voor de toekenning van premies voor de aankoop van een composteringsvat;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT wat volgt:

Artikel 1:

Een premie voor de verkrijging van een individueel composteringsvat wordt toegekend aan iedere inwoner gedomicilieerd in Sint-Agatha-Berchem, die zich verbindt tot de compostering van zijn organisch afval (uit de keuken, de tuin, enz.) Het bedrag van de gemeentelijke premie wordt vastgesteld op 50% van het aankoopbedrag, op basis van betaalde facturen met beperking tot €50,00 per composteringsvat, per jaar en per gezin.

Artikel 2: Werkwijze

1) De premieaanvraag wordt aan het College van Burgemeester en Schepenen van Sint-Agatha-Berchem gestuurd door middel van een formulier afgeleverd door het gemeentebestuur.

2) De premie wordt betaald na nazicht van de aanvraag op basis van de betaalde aankoopfactuur van het composteringsvat.

Artikel 3:

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt gelast met het rechtvaardig oplossen van elk geschil dat zou kunnen ontstaan door de toepassing van dit reglement.

Artikel 4:

De toepassing van dit reglement wordt ondergeschikt aan de goedkeuring van de toezichthoudende overheid omtrent de kredieten welke hiervoor elk jaar ingeschreven worden op de gemeentelijke begroting.

Artikel 5:

Onderhavig reglement wordt van toepassing van 01.01.2016 tot 31.12.2017.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

26 stemmers : 26 positieve stemmen.

1 annexe / 1 bijlage

160428-A-xxx - Fut composte.pdf

28.04.2016/A/0014 **Primes encourageant l'utilisation d'installations permettant la réduction de la consommation d'énergie - Renouvellement**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi Communale, particulièrement les articles 117 et 119;

Vu la nécessité de sensibiliser la population à la réduction de la consommation d'énergie;

Considérant que les crédits budgétaires nécessaires sont inscrits au service ordinaire à l'article 87901/331-01 pour les subsides et primes directs accordés aux ménages (nouvelles énergies);

Vu la délibération du Conseil communal du 19.12.2013 relative à l'attribution de primes encourageant l'utilisation d'installations permettant la réduction de la consommation d'énergie, pour un terme expirant le 31.12.2015;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

ARRETE ce qui suit:

Article 1

Dans les limites des crédits prévus au budget communal et dans les limites du présent règlement, le Collège des Bourgmestre et Echevins peut attribuer une prime pour encourager l'utilisation d'installations permettant de faire des économies d'énergie, dans des logements situés sur le territoire de la Commune.

Article 2

§1. Le mot « prime » dans le présent règlement vise le remboursement par la Commune d'un pourcentage des frais avancés pour l'achat et l'installation des dispositifs reconnus par la Région de Bruxelles-Capitale (Bruxelles Environnement) pour l'attribution des primes, par logement (individuel ou collectif), pour les travaux suivants:

· Isolation et Ventilation:

- Isolation du toit (B1),
- Isolation des murs (B2),
- Isolation du sol (B3),
- Vitrage super-isolant (B4),
- Ventilation mécanique contrôlée (B5).

· Chaleur:

- Chaudière à condensation, générateur d'air chaud et aérotherme au gaz (C1),
- Convecteur gaz performant (C2),
- Régulation thermique (C3),
- Pompe à chaleur – chauffage (C4),
- Pompe à chaleur – eau chaude sanitaire (C5),
- Tubage cheminée collective (C6),
- Chauffe-eau solaire (C7).

§2. La prime communale dont question est obligatoirement cumulative à une prime de la Région de Bruxelles-Capitale (Bruxelles Environnement). Elle ne peut donc être accordée que sur présentation de la preuve de l'obtention d'une prime préalable auprès de la Région de Bruxelles-Capitale (Bruxelles Environnement).

Article 3

La prime s'élève à 50% de la différence entre le montant des travaux facturés et le montant de la prime de la Région de Bruxelles-Capitale (Bruxelles Environnement), avec un maximum de €250,00 par habitation.

Article 4

La prime peut être demandée pour une habitation située sur la Commune par le propriétaire, par le titulaire d'un droit réel démembre sur l'immeuble ou par un conseil de gérance de copropriétés. La prime ne pourra être attribuée qu'une seule fois par an pour la même habitation.

Article 5

Le dossier de demande de prime doit être adressé au Collège des Bourgmestre et Echevins de Berchem-Sainte-Agathe dans les quatre mois prenant cours à la date de la preuve de l'obtention d'une prime auprès la Région de Bruxelles-Capitale (Bruxelles Environnement). Le dossier de demande de prime doit être composé du formulaire à compléter, ainsi que de tous les documents complémentaires qui y sont spécifiés:

- original ou photocopie de la facture nominative des travaux,
- copie de la preuve de paiement (si facture non acquittée),
- copie recto-verso de la carte d'identité du demandeur ou pour les cartes d'identité avec une puce: une copie papier des informations sur la puce,
- preuve de l'obtention d'une prime auprès de la Région de Bruxelles-Capitale (Bruxelles Environnement).

Article 6

L'octroi de la présente prime permettra d'obtenir une exonération de paiement de la redevance communale pour services techniques et de la taxe communale sur l'occupation de l'espace public (Voir règlement).

Article 7

La prime payée sur base de renseignements inexacts sera récupérée, indépendamment d'éventuelles poursuites judiciaires.

Article 8

Il sera pourvu à la dépense au moyen des crédits inscrits à l'article 87901/331-01.

Article 9

Le présent règlement est d'application du 01.01.2016 au 31.12.2017.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

26 votants : 26 votes positifs.

Premies ter aanmoediging van het gebruik van installaties met de daling van het energieverbruik als doel - Hernieuwing

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid de artikels 117 en 119;

Gelet op de noodzakelijkheid om de bevolking te sensibiliseren tot de daling van het energieverbruik;

Overwegende dat de nodige begrotingskredieten op artikel 87901/331-01 van de gewone dienst zijn ingeschreven voor de toekenning van subsidies en rechtstreekse premies voor de gezinnen (nieuwe energieën);

Gezien de beraadslaging van de Gemeenteraad van 19.12.2013 betreffende toekenning van premies ter aanmoediging van het gebruik van inrichtingen met de daling van het energieverbruik als doel, voor een termijn verstrijkend op 31.12.2015;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT wat volgt:

Artikel 1

Binnen de perken van de door de Gemeenteraad voorziene kredieten in de gemeentelijke begroting, kan het College van Burgemeester en Schepenen een premie toekennen voor de installatie van inrichtingen bedoeld om energie te besparen, in woningen gelegen op het grondgebied van de Gemeente.

Artikel 2

§1. Met "premie" wordt in dit reglement bedoeld, de terugbetaling door de Gemeente van een percentage van de kosten voor aankoop en installatie van de middelen erkend door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (Leefmilieu Brussel), voor de toekenning van volgende premies, per (individuele of collectieve) woning, betreffende volgende werken:

· Isolatie en verluchting:

- Dakisolatie (B1),
- Isolatie van buitenmuren (B2),
- Vloerisolatie (B3),
- Super isolerende beglazing (B4),
- Efficiënte mechanische ventilatie (B5).

· Warmte:

- Condenserende verwarmingsketel, heteluchtblazer en luchtverhitter op gas

- (C1),
- Efficieente gasconvectoren (C2),
- Temperatuurregeling (C3),
- Warmtepomp - Verwarming (C4),
- Warmtepomp - Sanitair warm water (C5),
- Verbuizing van een collectieve schoorsteen (C6),
- Zonneboiler (C7).

§ 2. De gemeentelijke premie is verplicht cumulatief met een premie toegekend door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (Leefmilieu Brussel). Ze wordt slechts toegekend op vertoon van het bewijs dat een voorafgaande premie al toegekend werd door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (Leefmilieu Brussel).

Artikel 3

De premie bedraagt 50% van het verschil tussen het bedrag van de gefactureerde werken en het bedrag van de premie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (Leefmilieu Brussel), met een maximum van €250,00 per woning.

Artikel 4

De premie kan aangevraagd worden voor een woning gelegen op het grondgebied van de Gemeente, door de eigenaar, de titularis van een reëel recht gevestigd op een gebouw of door de beheerraad van de gemeenschappelijke eigendom. De premie kan voor eenzelfde gebouw slechts éénmaal per jaar toegestaan worden.

Artikel 5

Het premieaanvraagdossier moet binnen de vier maanden aan het College van Burgemeester en Schepenen geadresseerd worden, te rekenen vanaf de datum van het bewijs dat een premie al toegekend werd door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (Leefmilieu Brussel). Het premieaanvraagdossier moet bestaan uit het ingevulde formulier en alle aanvullende elementen die erin vermeld worden:

- origineel of fotokopie van de nominatieve factuur van de werken,
- kopie van het betalingsbewijs (indien factuur niet is vereffend),
- recto verso fotokopie van de identiteitskaart van de aanvrager of, voor de identiteitskaarten met chip: een papierkopie van de informatie op de chip,
- bewijs dat een voorafgaande premie al toegekend werd door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (Leefmilieu Brussel).

Artikel 6

De toekenning van deze premie maakt het mogelijk een vrijstelling te bekomen van de betaling van de gemeentelijke retributie voor technische diensten en van de gemeentelijke belasting op de bezetting van de openbare ruimte (Zie reglement).

Artikel 7

Premies die werden uitbetaald op basis van onjuiste inlichtingen, zullen teruggevorderd worden, ongeacht de eventuele gerechtelijke vervolging.

Artikel 8

De uitgave te voorzien d.m.v. de kredieten ingeschreven op artikel 87901/331-01.

Artikel 9

Onderhavig reglement wordt van toepassing van 01.01.2016 tot 31.12.2017.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.
26 stemmers : 26 positieve stemmen.

1 annexe / 1 bijlage
160428-A-xxx - Prime énergie.pdf

28.04.2016/A/0015 **Marché de services - Conclusion d'emprunts pour le financement du service
extraordinaire 2016 pour la Commune et le CPAS - Procédure négociée avec**

publicité européenne - Montant estimé: € 529.874,23 TVAC - Approbation du cahier spécial des charges et de l'avis de marché

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi Communale du 24 juin 1988, notamment l'article 234 relatif aux compétences du Conseil communal et ses modifications ultérieures;
Vu la loi du 29 juillet 1991 relative à la motivation formelle des actes administratifs et ses modifications ultérieures;
Vu la loi du 12 novembre 1997 relative à la publicité de l'administration;
Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et ses modifications ultérieures, notamment l'article 26, § 2, 3° (la nature des services est telle que les spécifications du marché ne peuvent être établies avec une précision suffisante pour permettre son attribution selon la procédure d'adjudication ou d'appel d'offres), et notamment l'article 38 permettant une exécution conjointe des services pour le compte de pouvoirs adjudicateurs différents;
Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics et de certains marchés de travaux, de fournitures et de services;
Vu l'arrêté royal du 15 juillet 2011 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures;
Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 5, § 2;
Vu l'article 6 § 2 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale et l'article 1 de l'arrêté du gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 16 juillet 1998 relatif à la transmission au gouvernement des actes des autorités communales en vue de l'exercice de la tutelle administrative;
Considérant qu'il est nécessaire de procéder à la conclusion d'emprunts pour le financement du service extraordinaire 2016 pour la Commune et le CPAS;
Considérant le cahier des charges n° scad 624 - 28/04/2016 relatif au marché "Conclusion d'emprunts pour le financement du service extraordinaire 2016", établi par le Service Achats;
Vu la décision du Conseil de l'Action Sociale du 27 avril 2016 désignant l'administration communale qui agira en tant que Pouvoir Adjudicateur pour le présent marché;
Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à € 529.874,23 TVAC;
Considérant que cette estimation dépasse les seuils d'application de la publicité européenne;
Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée avec publicité;
Vu les articles 123, 234 et 236 de la Nouvelle Loi Communale;

ARRETE ce qui suit:

Article 1

Il sera passé un marché de services pour la conclusion d'emprunts pour le financement du service extraordinaire de l'exercice 2016 de la Commune et du CPAS. Ce marché est un marché conjoint suivant l'article 38 de la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services.

Les conditions fixées dans le cahier spécial des charges du marché dont question sont approuvées.

Article 2

Les exigences de la sélection qualitative comme mentionné dans le projet de l'avis de marché, et le montant estimé du marché "Conclusion d'emprunts pour le financement du service extraordinaire de l'exercice 2016", établis par le Service Finances, sont approuvés. Le montant estimé s'élève à € 529.874,23 TVAC.

Article 3

La procédure négociée avec publicité européenne est choisie comme mode de passation du marché en vertu de l'article 26, § 2, 3° (la nature des services est telle que les spécifications du marché ne peuvent être établies avec une précision suffisante pour permettre son attribution selon la procédure d'adjudication ou d'appel d'offres).

Article 4

Le formulaire standard de publication sera complété et envoyé au niveau national et européen dès approbation du dossier par l'autorité de tutelle.

Article 5

Cette délibération sera transmise à l'autorité de tutelle en vue de l'exercice de la tutelle d'approbation.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

26 votants : 26 votes positifs.

Opdracht van diensten - Afsluiten van leningen voor de financiering van de buitengewone dienst van de Gemeente en het OCMW voor het dienstjaar 2016 - Onderhandelingsprocedure met Europese bekendmaking - Geraamd bedrag: € 529.874,23 - Goedkeuring van het bijzonder bestek en van de aankondiging van de opdracht

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 234 betreffende de bevoegdheden van de Gemeenteraad;
Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;
Gelet op de wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur;
Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 26, § 2, 3° (wegens de aard van de te verlenen diensten kunnen de specificaties voor de opdracht niet voldoende nauwkeurig worden vastgesteld om de opdracht volgens openbare of niet-openbare procedures te kunnen plaatsen), en inzonderheid artikel 38 dat een gezamenlijke uitvoering van diensten voor rekening van verschillende aanbestedende overheden toelaat;
Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;
Gelet op het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;
Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 5, § 2;
Gelet op artikel 6 § 2 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het

administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en op artikel 1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 16 juli 1998 betreffende de overlegging aan de regering van de akten van de gemeenteoverheden met het oog op de uitoefening van het administratief toezicht;

Aangezien het noodzakelijk is leningen af te sluiten voor de financiering van de buitengewone dienst van de Gemeente en het OCMW voor het dienstjaar 2016;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Afsluiten van leningen voor de financiering van de buitengewone dienst voor het dienstjaar 2016" een bestek met nr. scad 624 - 28/04/2016 werd opgesteld door de Aankoopdienst;

Gelet op de beslissing van de OCMW-Raad van 27 april 2016 met betrekking tot de aanduiding van het gemeentebestuur als Aanbestedende Overheid voor onderhavige opdracht;

Overwegende dat de uitgave voor de opdracht "Afsluiten van leningen voor de financiering van de buitengewone dienst voor het dienstjaar 2016" wordt geraamd op € 529.874,23 BTWI;

Overwegende dat deze raming de limieten van de Europese bekendmaking overschrijdt;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure met bekendmaking;

Gelet op de artikels 123, 234 en 236 van de Nieuwe Gemeentewet;

BESLUIT wat volgt:

Artikel 1

Er wordt overgegaan tot een opdracht van diensten voor de afsluiting van leningen voor de financiering van de buitengewone dienst van de Gemeente en het OCMW voor het dienstjaar 2016. Deze opdracht is een gezamenlijke overheidsopdracht in de zin van artikel 38 van de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten.

De voorwaarden van het bijzonder bestek met betrekking tot de opdracht van diensten waarvan sprake, zijn goedgekeurd.

Artikel 2

Goedkeuring wordt verleend aan de selectievereisten zoals opgenomen in het ontwerp van bekendmakingsbericht en de raming voor de opdracht " Afsluiten van leningen voor de financiering van de buitengewone dienst voor het dienstjaar 2016", opgesteld door de Dienst Financiën. De raming bedraagt € 529.874,23 BTWI.

Artikel 3

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure met Europese bekendmaking in de zin van artikel 26, § 2, 3° (wegens de aard van de te verlenen diensten kunnen de specificaties voor de opdracht niet voldoende nauwkeurig worden vastgesteld om de opdracht volgens openbare of niet-openbare procedures te kunnen plaatsen).

Artikel 4

Het standaard publicatieformulier wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau na goedkeuring van het dossier door het toezicht.

Artikel 5

Deze beraadslaging zal met het oog op de uitoefening van het goedkeuringstoezicht aan de toezichthoudende overheid overgemaakt worden.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

26 stemmers : 26 positieve stemmen.

28.04.2016/A/0016 **Terrains communaux situés Chaussée de Gand entre la Rue Openveld et l'Avenue Josse Goffin - Echange sans soulte avec la Région de Bruxelles-Capitale - Approbation des conditions de l'échange**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi Communale;

Vu que le réaménagement de la Place Schweitzer a nécessité une reconfiguration de la jonction entre la Chaussée de Gand avec l'Avenue Josse Goffin et la Rue Openveld;

Vu que pour ce faire, la Région de Bruxelles-Capitale c'est portée propriétaire des deux immeubles qui subsistaient encore le long de la Chaussée de Gand à cet endroit cadastrés Section B n° 92d5 et 92z2;

Vu que la Commune est propriétaire de la parcelle de terrain formant l'angle de la Chaussée de Gand et de l'Avenue Josse Goffin, aménagée en petit parc, cadastrée Section B n° 92t6 et de la parcelle de terrain formant l'angle de la Chaussée de Gand et de la Rue Openveld, aménagée en parking, cadastrée Section B n° 87b10;

Vu que les immeubles ont été démolis et que la voirie (chaussée et trottoirs) a été élargie à cet endroit, par Bruxelles-Mobilité, conformément au permis d'urbanisme délivré le 15.04.2009 par la Région de Bruxelles-Capitale, modifié le 05.06.2013; Considérant, par conséquence, que la Région de Bruxelles-Capitale est propriétaire de 2 petites parcelles de terrains enserrées dans des terrains communaux dont une partie a été incorporée à l'espace public;

Considérant dès lors qu'il convient de procéder à un échange entre la Région de Bruxelles-Capitale et la Commune pour compenser la moins value du terrain communal;

Vu le plan de mesurage établi en date du 07.06.2015 par Monsieur Jozef ROEGES, Géomètre-Expert immobilier;

Vu que ce plan figure le nouvel aménagement public et par conséquence le nouvel alignement de la Chaussée de Gand à cet endroit;

Vu que de ce plan, il appert que la Commune de Berchem-Sainte-Agathe doit céder à la Région de Bruxelles-Capitale, en vue de leur incorporation à l'espace public, 141ca 57dma de la parcelle cadastrée Section B n° 87b10 (lot 1) et 111ca 54dma de la parcelle cadastrée Section B n° 92t2 (lot 4);

Vu que de ce plan, il appert que la Région de Bruxelles-Capitale doit céder à la Commune de Berchem-Sainte-Agathe 108ca 98dma de la parcelle cadastrée Section B n°92z2 (lot2) et 119ca 78dma de la parcelle cadastrée Section B n°92d5 (lot 3) à des fins de terrain à bâtir;

Considérant que les superficies sont comparables et que cette opération, même si elle suppose une réduction des zones constructibles des terrains communaux, a évité à la Commune d'avoir à acheter et démolir les deux immeubles pour un coût estimé à plus de €1.000.000,00;

Considérant que la valeur estimée de ces terrains est similaire, à savoir €115.000,00 pour les terrains communaux, et €125.000,00 pour les terrains régionaux;

Considérant dès lors qu'il est opportun de procéder à un acte d'échange de propriétés sans soulte entre la Commune de Berchem-Sainte-Agathe et la Région de Bruxelles-Capitale;

Considérant qu'un projet d'acte d'échange sans soulte a été à cette fin réalisé à la

demande de la Région de Bruxelles-Capitale;
Considérant que cet échange permettra à la Commune de réaliser sa propriété dans les meilleurs délais à des fins de construction résidentielle et commerciale destinée à mettre l'espace public en valeur et renforcer l'attractivité du pôle commercial du centre de la Commune;
Vu ces motifs;
Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

ARRETE ce qui suit:

Article 1:

L'alignement de la Chaussée de Gand, entre l'Avenue Josse Goffin et la Rue Openveld, tel que figuré au plan d'alignement établi le 07.06.2015 par Monsieur Jozef ROEGES, Géomètre-Expert immobilier, entre les points 1 et 12, est approuvé.

Article 2:

La Région de Bruxelles-Capitale échangera avec la Commune de Berchem-Sainte-Agathe 108ca 98dma de la parcelle cadastrée Section B n°92z2 (lot2) et 119ca 78dma de la parcelle cadastrée Section B n°92d5 (lot 3) à des fins de terrain à bâtir contre 141ca 57dma de la parcelle cadastrée Section B n° 87b10 (lot 1) et 111ca 54dma de la parcelle cadastrée Section B n° 92t2 (lot 4) que la Commune de Berchem-Sainte-Agathe lui cèdera à des fin de voirie publique conformément au plan de mesurage établi en date du 07.06.2015 par Monsieur Jozef ROEGES, Géomètre-Expert immobilier.

Article 3:

L'échange se fera aux conditions suivantes:

- les biens sont échangés dans l'état où ils se trouvent;
- les contenances bien que tenues pour exactes ne sont pas garanties;
- les co-échangistes auront propriété des biens au jour de la signature de l'acte et supporteront à dater de ce jour toutes les charges et taxes généralement quelconques qui les grèvent;
- les co-échangistes supporteront chacun pour moitié les frais liés à l'acte;
- l'échange se fera sans soulte.

Article 4:

Le Collège des Bourgmestre et Echevins est chargé de la signature de l'acte authentique d'échange.

Article 5:

La décision est soumise à l'approbation des autorités de tutelle.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

26 votants : 26 votes positifs.

Gemeentelijke gronden gelegen Gentssteenweg tussen de Openveldstraat en de Josse Goffinlaan - Ruil zonder compensatie met het Brussels Hoofdstedelijk Gewest - Goedkeuring van de voorwaarden van de ruil

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;



Gezien de heraanleg van het Schweitzerplein een herindeling van de aansluiting van de Gentssteenweg met de Josse Goffinlaan en de Openveldstraat nodig maakte;

Gezien het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, om dit te doen, eigenaar is geworden van de twee gebouwen die nog langs de Gentssteenweg op deze plaats bestonden, gekadastraerd Sectie B nr. 92d5 en 92z2;

Gezien de Gemeente eigenaar is van het terrein dat de hoek van de Gentssteenweg en de Josse Goffinlaan vormt, ingericht als klein park, gekadastraerd sectie B nr. 92t6 en het terrein dat de hoek van de Gentssteenweg en de Openveldstraat vormt, ingericht tot parking, gekadastraerd sectie B nr. 87b10;

Gezien de gebouwen werden gesloopt en dat de weg (steenweg en voetpad) werd verbreed op deze plek door Brussel Mobiliteit in overeenstemming met de bouwvergunning afgeleverd op 15.04.2009 door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en gewijzigd op 05.06.2013;

Overwegende dat bijgevolg het Brussels Hoofdstedelijk Gewest eigenaar is van twee kleine percelen terrein ingesloten tussen de gemeentelijke terreinen waarvan een deel is opgenomen in de openbare ruimte;

Overwegende dat het derhalve adequaat zou zijn om over te gaan tot een uitwisseling tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de Gemeente Sint-Agatha-Berchem om de minderwaarde van het gemeentelijk terrein te compenseren;

Gelet op het opmetingsplan, opgesteld op 07.06.2015 door de heer Jozef ROEGES, Landmeter-Expert vastgoed;

Gezien dit plan de nieuwe openbare inrichting beschrijft en bijgevolg de nieuwe rooilijn van de Gentssteenweg op deze plek;

Gezien blijkt dat volgens dit plan de Gemeente Sint-Agatha-Berchem aan het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, met het oog op de integratie met de openbare ruimte, 141ca 57dma van het perceel gekadastraerd Sectie B nr. 87b10 (perceel 1) en 111ca 54dma van het perceel gekadastraerd Sectie B nr. 92t2 (perceel 4), moet afstaan;

Gezien blijkt dat volgens dit plan het Brussels Hoofdstedelijk Gewest aan de Gemeente Sint-Agatha-Berchem 108ca 98dma van het perceel gekadastraerd Sectie B nr. 92z2 (perceel 2) en 119ca 78dma van het perceel gekadastraerd Sectie B nr. 92d5 (perceel 3), met als doeleinde bouwterrein, moet afstaan;

Overwegende het feit dat de oppervlaktes vergelijkbaar zijn en dat deze transactie, zelfs al is er een vermindering van bouwzones op de gemeentelijke terreinen, de Gemeente kon doen vermijden om de twee gebouwen te moeten kopen en slopen voor een geraamd bedrag van meer dan € 1.000.000,00;

Overwegende het feit dat de geschatte waarde van de terreinen vergelijkbaar is, zijnde € 115.000,00 voor de gemeentelijke terreinen en € 125.000,00 voor de gewestelijke terreinen;

Overwegende dat het derhalve passend is om over te gaan tot een uitwisseling van eigendommen zonder compensatie tussen de Gemeente Sint-Agatha-Berchem en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Overwegende dat met dit doel, op verzoek van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, een ontwerp van uitwisselingsakte zonder compensatie werd opgesteld;

Overwegende dat deze uitwisseling de Gemeente zal toelaten om haar eigendom zo snel mogelijk te ontwikkelen met woning- en handelsdoeleinden, bedoeld om de waarde van de openbare ruimte naar voren te brengen en de aantrekkelijkheid van het handelscentrum van de Gemeente te versterken;

Gelet op deze motieven;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT wat volgt:

Artikel 1:

De rooilijn van de Gentsesteenweg, tussen de Josse Goffinlaan en de Openveldstraat, zoals aangeduid op het rooilijnplan opgemaakt door de heer Jozef ROEGES, Landmeter-Expert vastgoed op 07.06.2015, tussen de punten 1 en 12, wordt goedgekeurd.

Artikel 2:

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest zal met de Gemeente Sint-Agatha-Berchem 108ca 98dma van het perceel gekadastraerd Sectie B nr. 92z2 (perceel 2) en 119ca 78dma van het perceel gekadastraerd Sectie B nr. 92d5 (perceel 3) met als doeleinde bouwterrein, uitwisselen tegen 141ca 57dma van het perceel gekadastraerd Sectie B nr. 87b10 (perceel 1) en 111ca 54dma van het perceel gekadastraerd sectie B nr. 92t2 (perceel 4), dat de Gemeente Sint-Agatha-Berchem zal afstaan met als doeleinde openbare weg, overeenkomstig het opmetingsplan opgemaakt op 07.06.2015 door de heer Jozef ROEGES, Landmeter-expert vastgoed.

Artikel 3:

De uitwisseling gebeurt aan de volgende voorwaarden:

- de eigendommen worden uitgewisseld in de staat waarin ze zich bevinden;
- de inhoud, zelfs al wordt die als correct beschouwd, wordt niet gegarandeerd;
- de uitwisselaars zullen eigenaar zijn van de eigendommen op de dag van de ondertekening van de akte en vanaf deze dag zullen zij alle kosten en belastingen dragen die er in het algemeen zijn;
- de uitwisselaars dragen elk de helft van de kosten verbonden aan de akte;
- de uitwisseling zal gebeuren zonder compensatie.

Artikel 4:

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt gelast met de ondertekening van de authentieke akte van de uitwisseling.

Artikel 5:

Onderhavige beraadslaging wordt aan de goedkeuring van de overheid onderworpen.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

26 stemmers : 26 positieve stemmen.

2 annexes / 2 bijlagen

Projet d'acte échange sans soulte.pdf, Mesurage échange-meting ruil.pdf

28.04.2016/A/0017 **VIVAQUA - Modification de l'article 48 des statuts**

LE CONSEIL,

Vu les articles 117 et 135 de la Nouvelle Loi Communale;

Vu les statuts de VIVAQUA;

Considérant que la loi programme du 19 décembre 2014 a modifié le statut fiscal applicable aux intercommunales et qu'en vertu de cette loi, les intercommunales sont dorénavant soumises à l'impôt des sociétés avec pour conséquence une charge financière supplémentaire, qui, pour VIVAQUA, pourrait être évaluée à plusieurs millions d'euros par an;

Considérant que suite à la demande de VIVAQUA introduite le 5 novembre 2015 auprès du service des décisions anticipées en matière fiscale du SPF Finances visant à

obtenir confirmation que VIVAQUA pouvait continuer à être soumise à l'impôt des personnes morales, VIVAQUA a été autorisée à y rester soumise et ce, dès la période imposable 2015 (exercice d'imposition 2016), à la condition que VIVAQUA procède à une modification statutaire prévoyant l'interdiction expresse de procéder à une quelconque distribution de dividendes au bénéfice de ses associés;

Considérant que dès lors, VIVAQUA souhaite la modification de l'article 48 de ses statuts en vue d'y intégrer une clause de non-distribution de dividendes comme suit:

"Article 48:

Chaque année, l'Assemblée générale, sur base des propositions que lui fait le Conseil d'administration dans les comptes annuels qu'il soumet à son approbation, se prononce sur l'affectation du résultat de l'exercice clôturé et sur les prélèvements, compte tenu des dispositions légales prévues par le Code des sociétés en la matière.

De par la nature de l'objet social et des activités de la société et en vertu du principe « l'eau paie l'eau », les associés de la société renoncent expressément à la possibilité de procéder à une quelconque distribution de dividendes à leur bénéfice."

Considérant que VIVAQUA ne paie plus de dividendes, depuis des années, conformément à l'article 429 du Code des Sociétés qui prévoit une interdiction de versement lorsque l'actif net est inférieur aux fonds propres;

Considérant qu'à titre informatif, les derniers dividendes versés en 2013 (pour l'exercice 2012) s'échelonnaient de €124,00 pour les communes qui ont 1.000 parts à €3.596,00 pour les communes fondatrices.

Attendu le courrier du 18.03.2016 de VIVAQUA demandant que ces modifications statutaires soient soumises à délibération du Conseil communal avant l'Assemblée Générale extraordinaire convoquée le 19.05.2016;

ARRETE ce qui suit:

Article 1:

La modification de l'article 48 des statuts de VIVAQUA intégrant une clause de non-distribution de dividendes, telles qu'adressées par l'Intercommunale en date du 18.03.2016, est approuvée.

Le Conseil approuve le projet de délibération.
26 votants : 26 votes positifs.

VIVAQUA - Wijziging van artikel 48 van de statuten

DE RAAD,

Gezien de artikelen 117 en 135 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gezien de statuten van VIVAQUA;

Overwegende dat de programmawet van 19 december 2014 het fiscale statuut dat op de intercommunales van toepassing is, gewijzigd heeft;

Overwegende dat, krachtens deze wet, de intercommunales voortaan aan de vennootschapsbelasting onderworpen zijn, met bijkomende kosten tot gevolg;

Overwegende dat VIVAQUA daardoor jaarlijks enkele miljoenen euro extra belastingen zou moeten betalen;

Overwegende dat, naar aanleiding van het verzoek dat VIVAQUA op 5 november 2015 bij de dienst voorafgaande beslissingen in fiscale zaken van de FOD Financiën heeft ingediend om te vragen of VIVAQUA onderworpen zou kunnen blijven aan de rechtspersonenbelasting, VIVAQUA de bevestiging gekregen heeft dat het hieraan

onderworpen mag blijven en dit vanaf de belastbare periode 2015 (aanslagjaar 2016), op voorwaarde dat VIVAQUA in zijn statuten opneemt dat het uitdrukkelijk verboden is om dividenden aan zijn vennoten uit te keren;

Overwegende dat VIVAQUA daarom de wijziging van artikel 48 van de statuten, dat stelt dat er geen dividenden worden uitgekeerd, als volgt voorstelt:

"Artikel 48

Op basis van de voorstellen die de Raad van Bestuur haar doet in de jaarrekening die hij haar ter goedkeuring voorlegt, beslist de Algemene Vergadering ieder jaar over de bestemming van het resultaat van het afgesloten boekjaar en over de afnemingen, met inachtneming van de wettelijke bepalingen waarin het Wetboek van vennootschappen ter zake voorziet.

Door de aard van het maatschappelijk doel en van de activiteiten van de maatschappij en overeenkomstig het principe 'water betaalt voor water' doen de vennoten van de maatschappij uitdrukkelijk afstand van de mogelijkheid dat er hun dividenden worden uitgekeerd."

Overwegende dat VIVAQUA, overeenkomstig artikel 429 van het Wetboek van Vennootschappen dat bepaalt dat het verboden is dividenden uit te keren als het nettoactief lager ligt dan de eigen middelen, al jaren geen dividenden meer uitkeert; Overwegende dat de dividenden die voor het laatst in 2013 (voor het aanslagjaar 2012) werden uitgekeerd, liepen van €124,00 voor de gemeenten die 1.000 aandelen hebben tot €3.596,00 voor de stichtende gemeenten.

Gelet op de brief van 18.03.2016 van VIVAQUA vragende dat de Gemeenteraad over deze wijzigingen van de statuten beraadslaagt vóór de Buitengewone Algemene Vergadering van 19.05.2016;

BESLUIT wat volgt:

Artikel 1:

De wijziging van artikel 48 van de statuten van VIVAQUA, zoals ze door de intercommunale op 18.03.2016 werden gestuurd, die stelt dat er geen dividenden worden uitgekeerd, wordt goedgekeurd.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

26 stemmers : 26 positieve stemmen.

*1 annexe / 1 bijlage
201603221508.pdf*

28.04.2016/A/0018 **Le Foyer Laekenois srl – Désignation d'un représentant dans l'Assemblée générale**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi Communale, notamment l'article 120§2;

Vu l'accord institutionnel du 11.10.2011 qui prévoit que le nombre de sociétés de logement social (sociétés immobilières de service public) sera réduit d'environ 50%, en tenant compte des spécificités communales;

Vu que le comité de mise en œuvre des réformes institutionnelles ("COMORI") a dressé la "carte" des différents regroupements, qui ont ensuite été détaillés et précisés par les différentes instances des SISP concernées;

Vu l'ordonnance du 26.07.2013, modifiant l'ordonnance du 17.07.2003 portant le Code bruxellois du Logement, organisant un mécanisme d'agrément plafonnant le nombre d'agrément pouvant être octroyé aux SISP;

Attendu que la Commune de Berchem-Sainte-Agathe et son CPAS étaient deux actionnaires de référence dans SORELO;

Vu la décision du Conseil communal du 26.11.2015 qui a approuvé la scission de SORELO en faveur des Foyers Bruxellois, Etterbeekois et Laekenois et l'absorption de son reliquat par COMENSIA;

Attendu la reprise de 43 logements de SORELO par le Foyer Laekenois;

Attendu que la Commune de Berchem-Sainte-Agathe détient dès lors 14.948 parts dans le Foyer Laekenois sur un total de 143.879.320 (0,01%);

Vu les statuts du Foyer Laekenois;

Considérant que le Conseil communal doit procéder à la nomination d'un représentant à l'Assemblée générale du Foyer Laekenois;

Attendu la candidature écrite de Monsieur Patrick SAUVAGE en qualité de représentant à l'Assemblée générale du Foyer Laekenois;

Attendu qu'un bureau de dépouillement est constitué par le Président du Conseil et que Monsieur PANTIDIS et Madame VAN GYSEGHEM, Conseillers communaux, sont désignés pour faire partie ce bureau. Le Secrétariat est assuré par le Secrétaire communal;

Attendu que 26 bulletins de vote sont distribués;

Attendu que le résultat du scrutin secret se présente comme suit:

- 20 oui
- 3 non
- 3 abstentions

ARRETE ce qui suit après scrutin secret:

Article 1:

Monsieur Patrick SAUVAGE est nommé comme représentant à l'Assemblée générale du Foyer Laekenois.

Décision prise par scrutin secret. Le Conseil approuve le projet de délibération.

26 votants : 20 votes positifs, 3 votes négatifs, 3 abstentions.

De Lakense Haard cvba – Benoeming van één vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering

DE RAAD,

Gezien de Nieuwe Gemeentewet, meer bepaald artikel 120§2;

Gezien het institutioneel akkoord van 11.10.2011, dat het aantal sociale woningfondsen (openbare vastgoedbedrijven), rekening houdend met de gemeentelijke bijzonderheden, met ongeveer 50% zal verminderen;

Gezien het comité van de implementatie van de institutionele hervormingen ("COMORI") de "kaart" van de verschillende groeperingen heeft opgesteld, die vervolgens gedetailleerd en gespecificeerd werden door de verschillende betrokken OVM-organen;

Gezien het decreet van 26.07.2013, dat het decreet van 17.07.2013 van de Brusselse Huisvestingscode wijzigt, een goedkeuringsmechanisme organiseert dat het aantal goedkeuringen die kunnen worden toegekend aan de OVM, beperkt;

Gelet op het feit dat de Gemeente Sint-Agatha-Berchem en haar OCMW twee referentie-aandeelhouders van SORELO waren;



37/86

Gezien de beslissing van de Gemeenteraad van 26.11.2015 die de splitsing van SORELO in het voordeel van de Brusselse, Etterbeekse en Lakense Haard, en de overname van het resterende door COMENSIA, goedgekeurd heeft;
Gelet op de overname van 43 woningen van SORELO door de Lakense Haard;
Gelet op het feit dat de Gemeente Sint-Agatha-Berchem 14.948 aandelen in de Lakense Haard heeft op een totaal van 143.879.320 (0,01%);
Gezien de statuten van de Lakense Haard;
Overwegende dat de Gemeenteraad moet overgaan tot de benoeming van één vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering van de Lakense Haard;
Gelet op de schriftelijke kandidatuur van Mijnheer Patrick SAUVAGE als vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering van de Lakense Haard;
Gelet op de samenstelling door de Voorzitter van de Raad van een stemopnemingsbureau waarbij Mijnheer PANTIDIS en Mevrouw VAN GYSEGHEM, Gemeenteraadsleden, worden aangeduid om er deel van uit te maken. Het Secretariaat wordt verzekerd door de Gemeentesecretaris;
Gezien er 26 stembiljetten worden verdeeld;
Gezien het resultaat van de geheime stemming volgende uitslag geeft:

- 20 ja
- 3 neen
- 3 onthoudingen

BESLUIT wat volgt na geheime stemming:

Artikel 1:

Mijnheer Patrick SAUVAGE wordt benoemd als vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering van de Lakense Haard.

Besluit bij geheime stemming. De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.
26 stemmers : 20 positieve stemmen, 3 negatieve stemmen, 3 onthoudingen.

3 annexes / 3 bijlagen

COOR - 17.12.2015 - 10.222 - suite à l'acte scission foyer BXL.pdf, RE Statuts coordonnés du Foyer Laekenois.msg, Candidature Sauvage Foyer Laekenois.pdf

28.04.2016/A/0019 **Le Foyer Etterbeekois sa – Désignation d'un représentant dans l'Assemblée générale**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi Communale, notamment l'article 120§2;

Vu l'accord institutionnel du 11.10.2011 qui prévoit que le nombre de sociétés de logement social (sociétés immobilières de service public) sera réduit d'environ 50%, en tenant compte des spécificités communales;

Vu que le comité de mise en œuvre des réformes institutionnelles ("COMORI») a dressé la « carte » des différents regroupements, qui ont ensuite été détaillés et précisés par les différentes instances des SISP concernées;

Vu l'ordonnance du 26.07.2013, modifiant l'ordonnance du 17.07.2003 portant le Code bruxellois du Logement, organisant un mécanisme d'agrément plafonnant le nombre d'agrément pouvant être octroyé aux SISP;

Attendu que la Commune de Berchem-Sainte-Agathe et son CPAS étaient deux

actionnaires de référence dans SORELO;

Vu la décision du Conseil communal du 26.11.2015 qui a approuvé la scission de SORELO en faveur des Foyers Bruxellois, Etterbeekois et Laekenois et l'absorption de son reliquat par COMENSIA;

Attendu la reprise de 476 logements de SORELO par le Foyer Etterbeekois;

Attendu que la Commune de Berchem-Sainte-Agathe détient dès lors 2.735 parts dans le Foyer Etterbeekois sur un total de 61.680 (4,4%);

Vu les statuts du Foyer Etterbeekois;

Considérant que le Conseil communal doit procéder à la nomination d'un représentant à l'Assemblée générale du Foyer Etterbeekois;

Attendu la candidature écrite de Madame Samantha PIRARD en qualité de représentante à l'Assemblée générale du Foyer Etterbeekois;

Attendu qu'un bureau de dépouillement est constitué par le Président du Conseil et que Monsieur PANTIDIS et Madame VAN GYSEGHEM, Conseillers communaux, sont désignés pour faire partie ce bureau. Le Secrétariat est assuré par le Secrétaire communal;

Attendu que 26 bulletins de vote sont distribués;

Attendu que le résultat du scrutin secret se présente comme suit:

- 18 oui
- 2 non
- 6 abstentions

ARRETE ce qui suit après scrutin secret:

Article 1:

Madame Samantha PIRARD est nommée comme représentante à l'Assemblée générale du Foyer Etterbeekois.

Décision prise par scrutin secret. Le Conseil approuve le projet de délibération.
26 votants : 18 votes positifs, 2 votes négatifs, 6 abstentions.

De Etterbeekse Haard nv – Benoeming van één vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering

DE RAAD,

Gezien de Nieuwe Gemeentewet, meer bepaald artikel 120§2;

Gezien het institutioneel akkoord van 11.10.2011, dat het aantal sociale woningfondsen (openbare vastgoedbedrijven), rekening houdend met de gemeentelijke bijzonderheden, met ongeveer 50% zal verminderen;

Gezien het comité van de implementatie van de institutionele hervormingen ("COMORI") de "kaart" van de verschillende groeperingen heeft opgesteld, die vervolgens gedetailleerd en gespecificeerd werden door de verschillende betrokken OVM-organen;

Gezien het decreet van 26.07.2013, dat het decreet van 17.07.2013 van de Brusselse Huisvestingscode wijzigt, een goedkeuringsmechanisme organiseert dat het aantal goedkeuringen die kunnen worden toegekend aan de OVM, beperkt;

Gelet op het feit dat de Gemeente Sint-Agatha-Berchem en haar OCMW twee referentie-aandeelhouders van SORELO waren;

Gezien de beslissing van de Gemeenteraad van 26.11.2015 die de splitsing van

SORELO in het voordeel van de Brusselse, Etterbeekse en Lakense Haard, en de overname van het resterende door COMENSIA, goedgekeurd heeft;
Gelet op de overname van 476 woningen van SORELO door de Etterbeekse Haard;
Gelet op het feit dat de Gemeente Sint-Agatha-Berchem 2.735 aandelen in de Etterbeekse Haard heeft op een totaal van 61.680 (4,4%);
Gezien de statuten van de Etterbeekse Haard;
Overwegende dat de Gemeenteraad moet overgaan tot de benoeming van één vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering van de Etterbeekse Haard;
Gelet op de schriftelijke kandidatuur van Mevrouw Samantha PIRARD als vertegenwoordigster in de Algemene Vergadering van de Etterbeekse Haard;
Gelet op de samenstelling door de Voorzitter van de Raad van een stemopnemingsbureau waarbij Mijnheer PANTIDIS en Mevrouw VAN GYSEGHEM, Gemeenteraadsleden, worden aangeduid om er deel van uit te maken. Het Secretariaat wordt verzekerd door de Gemeentesecretaris;
Gezien er 26 stembiljetten worden verdeeld;
Gezien het resultaat van de geheime stemming volgende uitslag geeft:

- 18 ja
- 2 neen
- 6 onthoudingen

BESLUIT wat volgt na geheime stemming:

Artikel 1:

Mevrouw Samantha PIRARD wordt benoemd als vertegenwoordigster in de Algemene Vergadering van de Etterbeekse Haard.

Besluit bij geheime stemming. De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.
26 stemmers : 18 positieve stemmen, 2 negatieve stemmen, 6 onthoudingen.

3 annexes / 3 bijlagen

STATUTS COORDONNES 24102010_Foyer Etterbeekois.pdf, RE Assemblée Générale Extraordinaire du 07012016 - Foyer Etterbeekois.msg, Candidature Pirard Foyer Etterbeekois.pdf

28.04.2016/A/0020 **Le Logement Bruxellois scrl – Désignation d'un représentant dans l'Assemblée générale**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi Communale, notamment l'article 120§2;

Vu l'accord institutionnel du 11.10.2011 qui prévoit que le nombre de sociétés de logement social (sociétés immobilières de service public) sera réduit d'environ 50%, en tenant compte des spécificités communales;

Vu que le comité de mise en œuvre des réformes institutionnelles ("COMORI") a dressé la "carte" des différents regroupements, qui ont ensuite été détaillés et précisés par les différentes instances des SISP concernées;

Vu l'ordonnance du 26.07.2013, modifiant l'ordonnance du 17.07.2003 portant le Code bruxellois du Logement, organisant un mécanisme d'agrément plafonnant le nombre d'agrément pouvant être octroyé aux SISP;

Attendu que la Commune de Berchem-Sainte-Agathe et son CPAS étaient deux

actionnaires de référence dans SORELO;

Vu la décision du Conseil communal du 26.11.2015 qui a approuvé la scission de SORELO en faveur des Foyers Bruxellois, Etterbeekois et Laekenois et l'absorption de son reliquat par COMENSIA;

Attendu la reprise de 245 logements de SORELO par le Foyer Bruxellois;

Vu la fusion entre le Foyer Bruxellois et LOREBRU le 28.01.2016 et la dénomination de la nouvelle entité en Le Logement Bruxellois;

Attendu que la Commune de Berchem-Sainte-Agathe détient dès lors 820 parts dans Le Logement Bruxellois sur un total de 84.324 (0,9%);

Vu les statuts du Logement Bruxellois;

Considérant que le Conseil communal doit procéder à la nomination d'un représentant à l'Assemblée générale du Logement Bruxellois;

Attendu la candidature écrite de Monsieur Saïd CHIBANI en qualité de représentant à l'Assemblée générale du Logement Bruxellois;

Attendu qu'un bureau de dépouillement est constitué par le Président du Conseil et que Monsieur PANTIDIS et Madame VAN GYSEGHEM, Conseillers communaux, sont désignés pour faire partie ce bureau. Le Secrétariat est assuré par le Secrétaire communal;

Attendu que 26 bulletins de vote sont distribués;

Attendu que le résultat du scrutin secret se présente comme suit:

- 21 oui
- 1 non
- 4 abstentions

ARRETE ce qui suit après scrutin secret:

Article 1:

Monsieur Saïd CHIBANI est nommé comme représentant à l'Assemblée générale du Logement Bruxellois.

Décision prise par scrutin secret. Le Conseil approuve le projet de délibération.

26 votants : 21 votes positifs, 1 vote négatif, 4 abstentions.

De Brusselse Woning cvba – Benoeming van één vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering

DE RAAD,

Gezien de Nieuwe Gemeentewet, meer bepaald artikel 120§2;

Gezien het institutioneel akkoord van 11.10.2011, dat het aantal sociale woningfondsen (openbare vastgoedbedrijven), rekening houdend met de gemeentelijke bijzonderheden, met ongeveer 50% zal verminderen;

Gezien het comité van de implementatie van de institutionele hervormingen ("COMORI") de "kaart" van de verschillende groeperingen heeft opgesteld, die vervolgens gedetailleerd en gespecificeerd werden door de verschillende betrokken OVM-organen;

Gezien het decreet van 26.07.2013, dat het decreet van 17.07.2013 van de Brusselse Huisvestingscode wijzigt, een goedkeuringsmechanisme organiseert dat het aantal goedkeuringen die kunnen worden toegekend aan de OVM, beperkt;

Gelet op het feit dat de Gemeente Sint-Agatha-Berchem en haar OCMW twee

referentie-aandeelhouders van SORELO waren;
Gezien de beslissing van de Gemeenteraad van 26.11.2015 die de splitsing van SORELO in het voordeel van Brusselse, Etterbeekse en Lakense Haard, en de overname van het resterende door COMENSIA, goedgekeurd heeft;
Gelet op de overname van 245 woningen van SORELO door de Brusselse Haard;
Gezien de fusie tussen de Brusselse Haard en GEBRUWO op 28.01.2016 en de benoeming van de nieuwe entiteit in De Brusselse Woning;
Gelet op het feit dat de Gemeente Sint-Agatha-Berchem 820 aandelen in De Brusselse Woning heeft op een totaal van 84.324 (0,9%);
Gezien de statuten van De Brusselse Woning;
Overwegende dat de Gemeenteraad moet overgaan tot de benoeming van één vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering van De Brusselse Woning;
Gelet op de schriftelijke kandidatuur van Mijnheer Saïd CHIBANI als vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering van De Brusselse Woning;
Gelet op de samenstelling door de Voorzitter van de Raad van een stemopnemingsbureau waarbij Mijnheer PANTIDIS en Mevrouw VAN GYSEGHEM, Gemeenteraadsleden, worden aangeduid om er deel van uit te maken. Het Secretariaat wordt verzekerd door de Gemeentesecretaris;
Gezien er 26 stembiljetten worden verdeeld;
Gezien het resultaat van de geheime stemming volgende uitslag geeft:

- 21 ja
- 1 neen
- 4 onthoudingen

BESLUIT wat volgt na geheime stemming:

Artikel 1:

Mijnheer Saïd CHIBANI wordt benoemd als vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering van De Brusselse Woning.

Besluit bij geheime stemming. De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.
26 stemmers : 21 positieve stemmen, 1 negatieve stem, 4 onthoudingen.

3 annexes / 3 bijlagen

Candidature Chibani Logement Bruxellois.pdf, RE AGEO 28.01.2016.msg, LBW 2016 01 27 STATUTS avec corrections SLRB.pdf

28.04.2016/A/0021 **Département Education et Temps Libre - Règlement sur les activités foraines et les activités ambulantes de gastronomie foraine - Modification - Approbation**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale, notamment l'article 117;

Vu la Loi du 25 juin 1993 sur l'exercice et l'organisation des activités ambulantes et foraines, notamment les articles 8 à 10;

Considérant qu'en vertu de l'article 8§1 de la Loi du 25 juin 1993, l'organisation d'activités ambulantes et foraines sur les marchés et fêtes foraines publiques est déterminée par un règlement communal;

Vu l'Arrêté Royal du 24 septembre 2006 relatif à l'exercice et à l'organisation des activités foraines et des activités ambulantes de gastronomie foraine, notamment les

articles 4 et 8 à 22;

Vu la décision du Conseil communal du 28 février 2008 approuvant le règlement sur les activités foraines et les activités ambulantes de gastronomie foraine;

Vu qu'il y a lieu d'adapter le règlement existant en fonction des nouveaux emplacements des activités foraines suite aux travaux de la Place Schweitzer;

Vu l'avant-projet de modification approuvé par le Collège des Bourgmestre et Echevins en séance du 16 février 2016;

Vu que, conformément à l'article 10§2 de la Loi du 25 juin 1993, et la 6ème Réforme de l'Etat, le présent avant-projet a été soumis au Service public régional Bruxelles Economie et Emploi pour observations ou remarques, avant de proposer le règlement modifié au Conseil communal;

Vu que le Service public régional Bruxelles Economie et Emploi nous a transmis son avis en date du 14 mars 2016;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

ARRETE ce qui suit:

Article 1:

Le Conseil Communal approuve les modifications au règlement sur les activités foraines et les activités ambulantes de gastronomie foraine comme suit:

"Règlement sur les activités foraines et les activités ambulantes de gastronomie foraine"

Chapitre 1 - Organisation d'activités foraines et d'activités ambulantes de gastronomie foraine sur les fêtes foraines publiques

Article 1: Champ d'application

Est considérée comme fête foraine « toute manifestation créée par la commune, rassemblant, en des lieux et des temps déterminés, des personnes qui y vendent des produits ou des services dans le cadre de l'exploitation d'attractions foraines ou d'établissements de gastronomie foraine ».

Est considérée comme activité foraine « toute vente, offre en vente ou exposition en vue de la vente de services au consommateur, dans le cadre de l'exploitation d'attractions foraines ou d'établissements de gastronomie foraine ». (Loi du 25.06.1993)

Le présent règlement ne s'applique pas aux attractions foraines sédentaires.

Article 2: Identification des fêtes foraines publiques

Le Conseil communal charge le Collège des Bourgmestre et Echevins de fixer les dates, les lieux et les heures des fêtes foraines organisées sur le territoire de la Commune.

La Commune organise notamment les fêtes foraines publiques suivantes:

- *La Kermesse de Printemps à la place Dr. Albert Schweitzer et son prolongement au début de la rue des Soldats, la Place du Roi Baudouin, la rue du Grand Halleux et la rue de de l'Eglise à hauteur de la Nouvelle Eglise;*
- *La fête foraine associée au Marché Annuel à la place Dr. Albert Schweitzer et son prolongement au début de la rue des Soldats, la Place du Roi Baudouin, la rue du Grand Halleux et la Rue de l'Eglise à hauteur de la Nouvelle Eglise;*
- *La fête foraine associée au Marché de Noël.*

Les heures d'ouverture des foires sont fixées comme suit:

Du lundi au vendredi de 15h à 24h.

Le samedi, dimanche et les jours fériés de 11h à 24h.

Le Conseil communal pourra décider d'organiser d'autres fêtes foraines non visées au présent règlement.

Le Conseil communal charge le Collège des Bourgmestre et Echevins d'établir la liste et de dresser le plan des emplacements sans préjudice de l'application de l'article 7. Le Collège des Bourgmestre et Echevins est également compétent pour y apporter toutes les modifications nécessaires.

Le cas échéant, le Collège des Bourgmestre et Echevins déterminera les spécialisations et spécifications techniques rattachées aux emplacements.

Le plan, ainsi que l'identification des forains attributaires des emplacements et les conditions auxquelles ils les occupent, peuvent être tenus sur support informatique et peuvent être consultés à l'Administration communale, service Commerce et Festivités, Avenue du Roi Albert 33, pendant les heures d'ouverture.

Article 3: Conditions relatives à l'attribution des emplacements

Le Bourgmestre est chargé de l'attribution des emplacements dans le respect du plan établi conformément à l'article 2 du présent règlement et des spécificités techniques propres à chaque métier, sous réserve de ce qui est prévu à l'article 8 du présent règlement.

Les emplacements sur les fêtes foraines publiques sont attribués:

1° aux personnes physiques qui exercent une activité foraine ou une activité ambulante de gastronomie foraine pour leur propre compte, titulaires de l'autorisation patronale d'activités foraines ou de l'autorisation patronale d'activités ambulantes;

2° aux personnes morales qui exercent une activité foraine ou une activité ambulante de gastronomie foraine; les emplacements sont attribués à ces personnes morales par l'intermédiaire du responsable de leur gestion journalière, titulaire de l'autorisation patronale d'activités foraines ou de l'autorisation patronale d'activités ambulantes.

L'autorisation n'est valable que si elle est accompagnée:

1° du titre d'identité de son détenteur ou, pour les non-résidents et les ressortissants étrangers, du titre d'identité qui en tient lieu;

2° de la preuve que l'exploitant de l'attraction est dûment couvert par des polices d'assurance en responsabilité civile et contre les risques d'incendie;

3° de la preuve, lorsqu'il s'agit d'une attraction foraine à propulsion de personnes actionnée par une source d'énergie non humaine:

a. que l'attraction satisfait aux dispositions de l'article 10 de l'arrêté royal du 18 juin 2003 relatif à l'exploitation des attractions foraines,

b. que l'attraction dispose de l'accusé de réception du document visé au § 3;

4° de la preuve que l'attraction foraine, exploitée au moyen d'animaux, satisfait aux prescriptions réglementaires en la matière;

5° Pour obtenir un emplacement, le titulaire d'une autorisation patronale d'activités ambulantes doit apporter la preuve que son établissement de gastronomie foraine, avec ou sans service à table, satisfait aux conditions énumérés ci-dessus et doit en outre apporter la preuve que son établissement de gastronomie foraine et les personnes qui y sont occupées satisfont aux conditions réglementaires en matière de santé publique.

Article 4 : Personnes pouvant occuper des emplacements et conditions d'occupation

4.1. Activités foraines

Les emplacements attribués aux personnes désignées à l'article 3 qui exercent une activité foraine, peuvent être occupés:

1° par ces personnes elles-mêmes;

2° par le (ou les) responsable(s) de la gestion journalière de la personne morale à laquelle l'emplacement est attribué, titulaire(s) de l'autorisation patronale d'activités foraines;

3° par le (ou la) conjoint(e) et le (ou la) cohabitant(e) légal(e) de la personne physique à laquelle l'emplacement est attribué, titulaire de l'autorisation patronale d'activités foraines en propre compte;

4° par les associés de fait de la personne physique à laquelle l'emplacement est attribué, titulaires de l'autorisation patronale d'activités foraines en propre compte;

5° par les personnes titulaires de l'autorisation de préposé-responsable d'activités foraines, qui exercent l'activité foraine pour le compte ou au service des personnes visées aux 1° à 4°;

6° par les préposés qui exercent l'activité foraine pour le compte ou au service des personnes visées aux 1° à 4°, sous le contrôle et en la présence de celles-ci ou d'un préposé responsable visé au 5°.

Les personnes visées aux 2° à 5° peuvent occuper ces emplacements pour autant que leur autorisation soit valable pour l'attraction ou l'établissement exploité par ceux-ci. Elles peuvent occuper ces emplacements en dehors de la présence des personnes auxquelles ou par lesquelles ils ont été attribués.

4.2. Activités de gastronomie foraine

Les emplacements attribués aux personnes désignées à l'article 3 qui exercent une activité de gastronomie foraine, peuvent être occupés:

1° par ces personnes elles-mêmes;

2° par celles visées à l'article 26, par. 1^{er}, 2° à 4° et 6° de l'arrêté royal du 24 septembre 2006 relatif à l'exercice et à l'organisation des activités ambulantes, titulaires d'une autorisation patronale d'activités ambulantes, permettant l'exercice de l'activité réalisée sur l'emplacement attribué; ces personnes peuvent occuper les emplacements en dehors de la présence des personnes auxquelles ou par lesquelles ils ont été attribués;

3° par les personnes dispensées de l'autorisation d'activités ambulantes, exerçant comme préposés une activité ambulante de gastronomie sans service à table pour le compte ou au service du titulaire d'une autorisation patronale d'activités ambulantes, pour autant qu'elles exercent leur activité en présence et sous le contrôle de cette personne ou du titulaire d'une autorisation d'activités ambulantes de préposé A ou B, qui assume la responsabilité de l'établissement.

Article 5: Attribution des emplacements par abonnement – emplacements attribués au jour le jour

Les emplacements sur les fêtes foraines publiques sont attribués par abonnement ou, dans certaines conditions, pour la durée de la foire.

Le plan de foire mentionne pour chaque emplacement ou zone d'emplacements le mode d'attribution choisi.

L'attribution pour la durée de la fête foraine est possible:

- en cas d'absolue nécessité;*
- en cas d'obligations inhérentes au renouvellement de la foire (par exemple, l'introduction de nouvelles attractions).*

Les emplacements par abonnement sont attribués à l'exploitant qui a occupé pendant trois années consécutives un même emplacement pouvant faire l'objet d'un abonnement.

Pour le calcul du délai, les années consécutives d'occupation de l'emplacement par le cédant sont comptabilisées au bénéfice du cessionnaire pour autant qu'il n'y ait pas eu d'interruption à la reprise.

La règle de trois ans ne joue pas lorsque l'emplacement a été obtenu à la suite d'une suspension de l'abonnement. Cette restriction ne s'applique toutefois pas à la personne qui, ultérieurement, est devenue cessionnaire de l'emplacement.

Article 6: Procédure ordinaire d'attribution des emplacements sur les fêtes foraines publiques

§ 1^{er}. Vacance et candidature emplacement

Lorsqu'un emplacement est vacant, le Bourgmestre ou son délégué annonce cette vacance par la publication d'un avis.

Cette publication se fera au moyen d'un avis affiché sur le tableau d'information communal ou via le site web de la commune ou via la presse.

L'avis mentionne au moins:

- S'il y a lieu, le type d'attraction ou d'établissement souhaité;
- La situation de l'emplacement;
- Le mode et la durée d'attribution;
- Le prix et, s'il y a lieu, ses modalités de révision;
- Les conditions d'obtention de l'emplacement et les critères d'attribution;
- Le lieu et le délai d'introduction des candidatures;
- Le délai de notification de l'attribution de l'emplacement;
- Spécifications techniques utiles (art. 13, 2° de l'A.R.).

Les candidatures doivent être adressées au Bourgmestre ou à son délégué selon les prescriptions et dans le délai prévu dans la publication.

Les candidatures qui ne répondent pas à ces conditions et/ou qui ne comportent pas les informations et documents requis dans l'avis de vacance, ne seront pas retenues.

§ 2. Examen des candidatures

Avant la comparaison des candidatures, le Bourgmestre ou son délégué examine si le candidat répond aux conditions en matière d'attribution mentionnées aux articles 3 du présent règlement.

Les emplacements sont attribués sur la base de l'un ou plusieurs des critères suivants, tels que précisés dans l'avis de vacance ou le plan:

- a) le genre d'attraction ou d'établissement;
- b) les spécifications techniques de l'attraction ou de l'établissement;
- c) le degré de sécurité de l'attraction ou de l'établissement;
- d) l'attrait de l'attraction ou de l'établissement pour le public;
- e) la compétence de l'exploitant, des « préposés responsables » et du personnel employé;
- f) s'il y a lieu, l'expérience utile;
- g) la moralité du candidat.

L'ouverture des candidatures, leur examen comparatif, la vérification des conditions et la décision motivée d'attribution de l'emplacement sont actés dans un procès-verbal.

§ 3. Notification de l'attribution de l'emplacement

Le Bourgmestre ou son délégué communique au candidat à qui l'emplacement a été attribué ainsi qu'à tout candidat non retenu la décision qui le concerne:

- *soit par lettre recommandée à la poste avec accusé de réception;*
- *soit par lettre remise de la main à la main contre accusé de réception;*
- *soit sur support durable (fax ou mail) avec accusé de réception.*

Article 7: Registre ou plan des emplacements attribués

Le Bourgmestre ou son délégué tient un plan ou registre qui mentionne au moins pour chaque emplacement attribué:

- a) la situation de l'emplacement;*
- b) les modalités d'attribution de l'emplacement;*
- c) la durée du droit d'usage ou de l'abonnement;*
- d) le nom, le prénom, l'adresse de la personne à laquelle ou par l'intermédiaire de laquelle l'emplacement a été attribué;*
- e) s'il y a lieu, la raison sociale de la personne morale à laquelle l'emplacement a été attribué et l'adresse de son siège social;*
- f) le numéro d'entreprise;*
- g) le genre d'attraction ou d'établissement occupé ou admis sur l'emplacement;*
- h) le prix de l'emplacement, sauf s'il est fixé de manière uniforme;*
- i) s'il y a lieu, l'identification du cédant et la date de la cession.*

Hormis les indications mentionnées aux a), b), f) et g), le plan ou le registre peut renvoyer à un fichier reprenant les autres informations.

Article 8: Procédure d'urgence

Une procédure d'urgence est prévue lorsque, dans les quinze jours précédant l'ouverture de la fête foraine, des emplacements demeurent vacants, pour une des raisons suivantes:

- *les emplacements n'ont pas pu être attribués à l'issue de la procédure ordinaire (cfr. article 6 du présent règlement),*
- *les emplacements sont devenus vacants postérieurement à la clôture de la procédure d'attribution ordinaire,*
- *les emplacements sont inoccupés en raison de l'absence de leur titulaire.*

La procédure d'urgence est fixée comme suit:

- 1° le Bourgmestre ou son délégué consulte les candidats de son choix; il s'adresse, dans la mesure du possible, à plusieurs candidats par emplacement à pourvoir;*
- 2° les candidatures sont introduites soit sur support durable avec accusé de réception, soit par écrit contre accusé de réception;*
- 3° il établit un procès-verbal mentionnant, par vacance ou emplacement inoccupé, les candidats qui ont fait acte de candidature;*
- 4° le Bourgmestre ou son délégué procède à l'attribution des emplacements selon la procédure visée à l'article 6 § 2 du règlement sauf en ce qui concerne le procès-verbal*

dont il y est question;

5° lorsque plusieurs candidats postulent un même emplacement, le Bourgmestre indique au procès-verbal la motivation de son choix;

6° il notifie à chaque candidat, soit par lettre recommandée avec accusé de réception, soit par lettre remise de la main à la main contre accusé de réception, soit sur support durable avec accusé de réception, la décision qui le concerne.

Le placement des exploitants d'attractions ou d'établissements forains auxquels un emplacement a été attribué sur la base de la procédure d'urgence, peut donner lieu à des aménagements du plan de la fête foraine, pour autant que ceux-ci demeurent limités et strictement motivés par les nécessités techniques d'incorporation des nouveaux arrivants dans le champ de foire.

Les aménagements doivent être soumis à l'approbation du plus prochain Collège des Bourgmestre et échevins.

Article 9: Durée de l'abonnement

1° L'abonnement a une durée de cinq ans.

Il est renouvelé tacitement à son terme, sauf dans les cas visés aux articles 10 & 11.

2° Le titulaire de l'abonnement peut, sur demande motivée, obtenir l'abonnement pour une durée plus courte. Cette demande est honorée lorsqu'elle est justifiée par la cessation des activités en fin de carrière.

Elle est laissée à l'appréciation du Bourgmestre ou de son délégué lorsqu'elle est sollicitée pour d'autres motifs.

Article 10: Suspension de l'abonnement par son titulaire

Le titulaire de l'abonnement peut suspendre l'abonnement:

1° lorsqu'il se trouve dans l'incapacité temporaire d'exercer son activité :

- pour maladie ou accident, attesté par un certificat médical;
- pour cas de force majeure dûment démontré.

La suspension prend effet immédiatement après notification de l'incapacité et cesse à la fin de la fête foraine.

La demande de suspension doit être renouvelée avant chaque fête foraine. Sauf urgence dûment motivée, la demande de suspension doit être notifiée au Bourgmestre ou à son délégué au moins trente jours avant la date de début de la fête foraine à laquelle elle s'applique.

2° lorsqu'il dispose d'un abonnement pour une autre fête foraine qui se déroule à une même période.

La suspension doit être notifiée au moins trente jours avant le début de la fête foraine. Elle ne peut excéder trois années consécutives.

3° La suspension implique la suspension des obligations réciproques nées du contrat.

4° La demande de suspension est notifiée au Bourgmestre ou à son délégué, qui en accuse réception:

- soit par lettre recommandée à la poste avec accusé de réception;
- soit par lettre remise de la main à la main contre accusé de réception;
- soit par support durable (fax ou courrier électronique) avec accusé de réception.

Article 11: Renonciation à l'abonnement par son titulaire

Le titulaire de l'abonnement peut renoncer à l'abonnement:

- *au terme de l'abonnement, moyennant un préavis d'au moins trois mois;*
- *à la cessation de ses activités, moyennant un préavis d'au moins trois mois;*
- *s'il est dans l'incapacité définitive d'exercer son activité pour l'une des raisons mentionnées à l'article 10, 1°. Le renon prend effet le trentième jour suivant la notification de l'incapacité;*
- *les ayants droit de la personne physique exerçant son activité pour son propre compte peuvent, au décès de celle-ci, renoncer, sans préavis, à l'abonnement dont elle était titulaire.*

Le titulaire peut solliciter la fin anticipée de son abonnement pour d'autres motifs. La décision de donner suite à cette demande est laissée à l'appréciation du Bourgmestre ou de son délégué.

La renonciation à l'abonnement est notifiée par courrier recommandé au Bourgmestre ou à son délégué, qui en accuse réception sans délai.

Article 12: Suspension ou retrait de l'abonnement par la commune

Le Bourgmestre ou l'Echevin délégué ou le fonctionnaire délégué peut retirer ou suspendre l'abonnement parce que le titulaire de l'emplacement ne satisfait plus aux obligations légales relatives à l'exercice des activités foraines ou ambulantes visées par le présent règlement ou celles relatives à l'attraction ou l'établissement concerné ou que le titulaire la suspendu pendant 3 ans ;

Le retrait de l'abonnement se fait notamment:

- *soit par ce que le titulaire de l'emplacement ne satisfait plus aux obligations légales concernant l'exercice d'activités foraines ou à celles qui sont d'application sur l'attraction ou l'établissement en question;*
- *lorsque le forain n'observe pas une obligation du présent règlement;*
- *lorsque pendant la fête foraine, le forain a troublé la tranquillité et l'ordre public;*
- *lorsque la rétribution prévue au règlement-rétribution sur l'emplacement d'attractions foraines sur les fêtes foraines sur le territoire de la commune de Berchem-Sainte-Agathe, n'a pas été honorée à la date mentionnée sur la facture envoyée.*

La décision de suspension et de retrait est communiquée par lettre recommandée à la poste avec accusé de réception ou sur un support durable contre accusé de réception. Les modalités du retrait ou de la suspension sont mentionnées dans l'abonnement.

Article 13: Suppression définitive d'emplacements

Sauf cas d'urgence ou de force majeure, en cas de suppression d'une fête foraine ou d'une partie de ses emplacements, un préavis d'un an sera donné aux titulaires des emplacements concernés.

Article 14: Cession d'un emplacement

La cession d'un emplacement est autorisée lorsque:

- 1° *le titulaire d'un emplacement sur une fête foraine publique cesse l'exploitation de son ou de ses attractions ou de son ou ses établissements;*
- 2° *le titulaire de l'emplacement décède. Ses ayants droit peuvent céder son*

emplacement.

Dans les deux cas, la cession est uniquement possible aux conditions suivantes:

- le ou les cessionnaires reprennent la ou les attractions ou le ou les établissements exploités sur les emplacements cédés;
- le repreneur satisfait aux conditions d'attribution d'un emplacement sur la fête foraine (cfr. article 3);
- le Bourgmestre ou son délégué a constaté que le repreneur satisfait aux conditions de cession.

Chapitre 2 - Organisation d'activités foraines et des activités ambulantes de gastronomie foraine sur le domaine public en dehors des fêtes foraines publiques

Article 15: Champ d'application

Le Bourgmestre ou son délégué peut, sur demande d'un exploitant forain, autoriser l'exploitation d'une attraction ou d'un établissement de gastronomie foraine avec service à table sur un emplacement déterminé du domaine public. La demande doit être adressée selon les modalités prescrites par le règlement communal et comporter les documents prévus par celui-ci. La demande doit être adressée par le biais du formulaire standard (cfr. annexe).

L'organisation d'activités foraines d'initiative privée pourra être refusée.

Article 16: Personnes auxquelles un emplacement peut être attribué et occupation des emplacements

Seules les personnes exerçant une activité foraine, détentrices d'une autorisation patronale visée à l'article 3 du présent règlement, peuvent obtenir un emplacement sur le domaine public, en dehors des fêtes foraines publiques.

Seules les personnes visées à l'article 4 du présent règlement peuvent occuper ces emplacements.

Article 17: Durée de l'autorisation

L'autorisation est accordée, à la discrétion du Bourgmestre ou de son délégué:

- soit pour une période déterminée
- soit par abonnement

Un abonnement peut être attribué dès que l'exploitant forain a occupé le même emplacement pendant trois années consécutives.

Pour le calcul du délai, les années consécutives d'occupation de l'emplacement par le cédant sont comptabilisées au bénéfice du cessionnaire pour autant qu'il n'y ait pas eu d'interruption à la reprise.

La règle de trois ans ne joue pas lorsque l'emplacement a été obtenu à la suite d'une suspension de l'abonnement. Cette restriction ne s'applique toutefois pas à la personne qui, ultérieurement, est devenue cessionnaire de l'emplacement.

Article 18: Attribution d'un emplacement à l'initiative de la commune

Lorsque le Bourgmestre ou l'Echevin délégué ou le fonctionnaire délégué souhaite attribuer un emplacement sur le domaine public, il applique la procédure visée à l'article 6 du présent règlement.

Chapitre 3 - Dispositions communes, diverses et finales

Article 19: Modalités de paiement de la redevance pour occupation d'emplacements
Les titulaires d'un (ou de plusieurs) emplacement(s) sur une (ou plusieurs) fête(s) foraine(s) publique(s) ou en d'autres endroits du domaine public sont tenus au paiement de la redevance pour occupation d'emplacement(s) sur les fêtes foraines en d'autres endroits du domaine public et, le cas échéant, de consommations effectuées pour les besoins des différents métiers, conformément au(x) règlement(s)-redevance(s) y relatif(s), fixées par le Conseil communal.

Il est défendu de se brancher sur les installations électriques d'autres exposants raccordés eux-mêmes au point de fourniture d'électricité. Il est donc interdit de céder du courant.

Article 20: Personnes chargées de l'organisation pratique des activités foraines
Les personnes chargées de l'organisation pratique des fêtes foraines publiques et des activités foraines sur le domaine public, dûment commissionnées par le Bourgmestre ou son délégué, sont habilitées, dans l'exercice de leur mission, à vérifier, outre le titre d'identité et l'autorisation d'exercer, les documents apportant la preuve des conditions visées à l'article 3 du présent règlement.

Lors du placement et pour la durée de la fête foraine, seul le placeur est compétent: ses ordres, directives et injonctions seront strictement respectés par les forains.

Article 21: Nuisances sonores

Le volume des installations sonores sera diminué à partir de 22 heures conformément à l'article 83 du Règlement Général de Police. A partir de 24 heures les métiers forains seront fermés au public.

Les emplacements occupés par les installations foraines et les loges foraines à l'occasion des fêtes foraines susmentionnées ne peuvent pas être occupés plus longtemps que durant les périodes indiquées dans le présent règlement.

Article 22: Propreté du champ forain

Les forains doivent impérativement emporter leurs déchets, graisse, huile, ou autre avec eux pour s'en débarrasser selon les règles et modalités fixés par l'Agence régionale Bruxelles Propreté.

Article 23: Arrivée - départ

En ce qui concerne la Kermesse de Printemps et le Grande Kermesse associée au Marche Annuel, l'arrivée des forains est prévue le mardi soir avant le week-end de la foire, entre 22h00 et 24h00; le départ est prévu dans la nuit du mercredi au jeudi après la foire – le champ forain devant être entièrement libéré pour le jeudi matin à 06h00. Concernant la fête foraine associée au Marché de Noël, les dates d'arrivée et de départ seront déterminés dans la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins ayant trait à l'organisation du Marché de Noël.

Article 24: Communication du règlement au Service public régional Bruxelles Economie et Emploi

Conformément à l'article 10, par. 2, de la Loi précitée du 25 juin 1993, un projet du présent règlement a été transmis au Service public régional Bruxelles Economie et Emploi pour avis.

Compte tenu de la réception d'un avis comportant des observations quant à la non-conformité des certaines dispositions du projet de règlement, le projet de règlement a été modifié avant l'adoption définitive du présent.

Le Conseil communal transmettra une copie du règlement dans le mois de son adoption au Service public régional Bruxelles Economie et Emploi.

Article 25: Publicité et entrée en vigueur du présent règlement

Le présent règlement sera publié et affiché conformément aux dispositions légales.

Le présent règlement entre en vigueur le 1^{er} jour du mois suivant son approbation par les autorités de tutelle.

Tout autre règlement administratif relatif à l'organisation d'activités foraines sur les fêtes foraines et en d'autres endroits du domaine public, est abrogé."

Le Conseil approuve le projet de délibération.

26 votants : 26 votes positifs.

Departement Opvoeding en Vrije Tijd - Reglement betreffende de kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie - Wijziging - Goedkeuring

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 117;

Gelet op de Wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, inzonderheid de artikelen 8 tot en met 10;

Overwegende dat volgens artikel 8 § 1 van de Wet van 25 juni 1993 de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op de openbare markten en kermissen wordt geregeld bij gemeentelijk reglement;

Gelet op het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie, inzonderheid de artikelen 4 en 8 tot en met 22;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 28 februari 2008 dat het reglement op de kermisactiviteiten en de ambulante activiteiten in kermisgastronomie goedkeurt;

Gezien het noodzakelijk is dit bestaande reglement aan te passen in functie van de gewijzigde toestand van de standplaatsen voor kermisactiviteiten ingevolge de werken aan het Schweitzerplein;

Overwegende dat het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 16 februari 2016 het voorontwerp tot wijziging van het betreffende reglement heeft goedgekeurd;

Gezien, overeenkomstig artikel 10§2 van de Wet van 25 juni 1993 en de 6de Staatshervorming, huidig voorontwerp werd voorgelegd aan de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Economie en Tewerkstelling om hun aanmerkingen en opmerkingen te bekomen, alvorens het gewijzigde reglement voor te leggen aan de Gemeenteraad;

Overwegende dat de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Economie en Tewerkstelling ons zijn advies heeft overgemaakt op 14 maart 2016;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT wat volgt:

Artikel 1:

De Gemeenteraad keurt de wijzigingen aan het reglement op de kermisactiviteiten en de ambulante activiteiten in kermisgastronomie als volgt goed:

"Reglement op de kermisactiviteiten en de ambulante activiteiten in kermisgastronomie"

Hoofdstuk 1 - Organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op openbare kermissen

Artikel 1: Toepassingsgebied

Als kermis wordt beschouwd "elke manifestatie ingericht door de gemeente om, op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie, die er producten of diensten aan de consument verkopen, samen te brengen".

Als kermisactiviteit wordt beschouwd "elke verkoop, te koop aanbidding of uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie". (Wet van 25.06.1993)

Dit reglement is niet van toepassing op vaste kermisattracties.

Artikel 2: Gegevens van openbare kermissen

De Gemeenteraad gelast het College van Burgemeester en Schepenen ermee de data, de plaatsen en de uren voor de kermissen op haar grondgebied te bepalen.

De gemeente richt volgende openbare kermissen in:

- de Lentekermis op het Dr. Albert Schweitzerplein en het verlengde ervan langs de Soldatenstraat, het Koning Boudewijnplein, de Grand-Halleuxstraat en de Kerkstraat, ter hoogte van de Nieuwe Kerk;
- de Kermis verbonden aan de Jaarmarkt op het Dr. Albert Schweitzerplein en het verlengde ervan langs de Soldatenstraat, het Koning Boudewijnplein, de Grand-Halleuxstraat en de Kerkstraat, ter hoogte van de Nieuwe Kerk;
- de Kermis verbonden aan de Kerstmarkt.

De openingsuren van de Kermisfeesten worden als volgt bepaald:

Van maandag tot vrijdag, van 15u tot 24u.

Op zaterdag, zondag en feestdagen, van 11u tot 24u.

De Gemeenteraad kan eveneens beslissen om andere kermissen te organiseren dan deze opgesomd in onderhavig reglement.

De Gemeenteraad gelast het College van Burgemeester en Schepenen ermee om de lijst en het plan van de standplaatsen op te stellen, zonder afbreuk te doen aan de toepassing van artikel 7. Het College van Burgemeester en Schepenen is eveneens bevoegd om alle noodzakelijke wijzigingen aan te brengen.

In voorkomend geval zal het College van Burgemeester en Schepenen de specialisaties en de technische voorschriften, eigen aan de standplaatsen, bepalen.

Het plan, alsmede de identificatiegegevens van de toegewezen foornijveraars en de voorwaarden waaronder zij de standplaatsen innemen, kunnen bijgehouden worden op een informaticadrager en kunnen geraadpleegd worden op het Gemeentebestuur, dienst Handel en Festiviteiten, Koning Albertlaan 33, tijdens de openingsuren.

Artikel 3: Voorwaarden inzake toewijzing van standplaatsen

De Burgemeester wordt gelast met de toewijzing van de standplaatsen binnen de grenzen van het plan opgesteld conform de bepalingen van artikel 2 van onderhavig reglement en van de technische specificaties eigen aan elke stand, onder voorbehoud van wat voorzien is in artikel 8 van dit reglement.

De standplaatsen voor kermisattracties op een openbare kermis worden toegewezen:
1° *Aan natuurlijke personen die een kermisactiviteit of een ambulante vestiging van kermisgastronomie voor eigen rekening uitoefenen en die bovendien houder zijn van een machtiging als werkgever in kermisactiviteiten of als werkgever in ambulante activiteiten;*

2° *Aan rechtspersonen die een kermisactiviteit of een ambulante vestiging van kermisgastronomie uitoefenen; de standplaatsen worden toegewezen aan deze rechtspersonen door tussenkomst van de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur, houder van een machtiging als werkgever in kermisactiviteiten of als werkgever in ambulante activiteiten;*

De toelating is slechts geldig indien zij vergezeld is van:

1° *de identiteits titel van zijn houder of, voor niet verblijfhouders of vreemde onderdanen, van het bewijs dat er voor geldt;*

2° *het bewijs dat de uitbater van de attractie behoorlijk gedekt is door polissen voor burgerlijke aansprakelijkheid en voor brandrisico's;*

3° *het bewijs, zo het een attractie voor personen betreft, voortbewogen door een energiebron van niet menselijke aard:*

a. dat de attractie voldoet aan de beschikkingen van artikel 10 van het koninklijk besluit van 18 juni 2003 met betrekking tot de uitbating van kermisattracties,

b. dat de attractie beschikt over het ontvangstbewijs van het document bedoeld onder § 3;

4° *het bewijs dat de kermisattractie uitgbaat door middel van dieren, voldoet aan de reglementaire bepalingen terzake;*

5° *Om een standplaats te bekomen dient de titularis, houder van een machtiging als werkgever in ambulante activiteiten, het bewijs te leveren dat zijn vestiging in kermisgastronomie, met of zonder dienst aan tafel, voldoet aan de bovenstaande voorwaarden, en moet hij tevens het bewijs leveren dat zijn vestiging van kermisgastronomie met of zonder bediening aan tafel en de personen die er werkzaam zijn voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid.*

Artikel 4: Personen die een standplaats mogen innemen en innemingsvoorwaarden

4.1. Kermisactiviteiten

De standplaatsen toegekend aan personen vermeld zoals in artikel 3, die een kermisactiviteit uitoefenen, kunnen ingenomen worden door:

1) *deze personen zelf;*

2) *de verantwoordelijke(n) van het dagelijks bestuur van een rechtspersoon aan wie de standplaats is toegewezen, houder(s) van de "machtiging als werkgever in kermisactiviteiten";*

3) *de echtgenoot of echtgenote of wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van de "machtiging als werkgever in kermisactiviteiten" voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;*

4) *de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van de "machtiging als werkgever in kermisactiviteiten" voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;*

5) *de personen die beschikken over de "machtiging als aangestelde-verantwoordelijke in kermisactiviteiten" die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1) tot en met 4);*

6) *aangestelden die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1) tot en met 4) onder het gezag en in aanwezigheid van deze of van een persoon bedoeld in 5);*

De personen bedoeld in 2) tot en met 5) kunnen deze standplaatsen innemen voor zover hun machtiging geldig is voor de attractie of vestiging die erop uitgebaat worden.

Zij kunnen deze standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door middel van wie ze werden toegewezen.

4.2. activiteiten in kermisgastronomie

De standplaatsen toegekend aan personen bedoeld bij artikel 3 die een activiteit in kermisgastronomie uitoefenen, kunnen bezet worden door:

1° deze personen zelf;

2° de personen bedoeld in artikel 26, par. 1, 2° tot 4° en 6° van het koninklijk besluit van 24 september 2006 met betrekking tot de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten, titularis van een patronale machtiging in ambulante activiteiten, die de uitoefening toelaat van de gerealiseerde activiteiten op de toegekende standplaats; deze personen kunnen standplaatsen bezetten zonder de aanwezigheid van de personen aan wie of door wie zij toegekend werden;

3° de personen vrijgesteld van de machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten, die als aangestelde een ambulante activiteit in kermis gastronomie, zonder dienst aan tafel, uitoefenen voor rekening of in dienst van de titularis van een patronale machtiging in ambulante activiteiten, voor zover dat zij hun activiteiten uitoefenen in aanwezigheid en onder het gezag van deze persoon of van de houder van de "machtiging ambulante activiteiten als aangestelde A of B", die de verantwoordelijkheid van de vestiging draagt.

Artikel 5: Toewijzing van de standplaatsen per abonnement – losse plaatsen

De standplaatsen op de openbare kermissen worden toegewezen per abonnement of, in bepaalde omstandigheden, voor de duur van de kermis.

Het plan van de kermis vermeldt voor elke standplaats of standplaatsenzones op welke wijze deze toegewezen worden.

De toewijzing voor de duur van de kermis is mogelijk:

- in geval van absolute noodzaak;*
- wanneer de verplichtingen onafscheidelijk zijn verbonden aan de hernieuwing van de kermis (bijvoorbeeld introductie van nieuwe attracties).*

De standplaatsen per abonnement worden toegewezen aan de uitbater die een zelfde standplaats op een abonnementsplaats heeft ingenomen gedurende drie opeenvolgende jaren.

Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van inname van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

Artikel 6: Gewone toewijzingsprocedure voor standplaatsen op de openbare kermissen

§ 1. Vacature en kandidatuurstelling standplaats

Wanneer een standplaats vrijkomt, zal de Burgemeester of zijn afgevaardigde deze vacature bekend maken door publicatie van een kennisgeving.

*Deze kennisgeving zal gebeuren door middel van een bericht aangeplakt aan het gemeentelijk infobord of, via de website van de gemeente of via de pers.
Het bericht vermeld minstens:*

- *indien nodig, het type van de gewenste attractie of uitbating;*
- *de ligging van de standplaats;*
- *de wijze en de duur van toewijzing;*
- *de prijs en, indien nodig, de herzieningsmodaliteiten;*
- *de verkrijgingsvoorwaarden van de standplaats en de toewijzingscriteria;*
- *de plaats en de termijn voor het indienen van de kandidaturen;*
- *de notificatietermijn voor het toewijzen van de standplaatsen;*
- *nuttige technische bijzonderheden (art. 13, 2° van het KB).*

De kandidaturen worden ingediend bij de Burgemeester of zijn afgevaardigde, volgens de voorschriften en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature. Kandidaturen die hieraan niet voldoen, en/of die niet vergezeld zijn van de vereiste informatie en documenten zoals vermeld in het vacaturebericht, worden niet weerhouden.

§ 2. Onderzoek van de kandidaturen

Alvorens over te gaan tot de vergelijking van de kandidaturen onderzoekt de Burgemeester of zijn afgevaardigde of voldaan is aan de voorwaarden inzake toewijzing vermeld in de artikel 3 van dit reglement.

De standplaatsen worden toegewezen op basis van één of meer van de volgende criteria zoals vermeld in het vacaturebericht of op het plan:

- a) de aard van de attractie of van de vestiging;*
- b) de technische specificaties van de attractie of van de vestiging;*
- c) de graad van veiligheid van de attractie of van de vestiging;*
- d) de aantrekkingskracht van de attractie of van de vestiging voor het publiek;*
- e) de deskundigheid van de uitbater, van de « aangestelde - verantwoordelijken » en van het tewerkgesteld personeel;*
- f) desgevallend, de nuttige ervaring;*
- g) het zedelijk gedrag van de kandidaat.*

Het openen van de kandidaturen, hun vergelijkend onderzoek, de controle van de voorwaarden en de gemotiveerde beslissing tot toewijzing van de standplaats worden opgenomen in een proces-verbaal.

§ 3. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaats

De Burgemeester of zijn afgevaardigde deelt zowel aan de kandidaat die de standplaats toegewezen kreeg als aan elke niet weerhouden kandidaat de beslissing die hem aambelangt mee:

- *hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding,*
- *hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding,*
- *hetzij per duurzame drager (fax of e-mail) met ontvangstmelding.*

Artikel 7: Het register of plan van de toegewezen standplaatsen

De Burgemeester of zijn afgevaardigde houdt een register bij waarin voor elke toegewezen standplaats minstens vermeld staat:

- a) de situering van de standplaats;*
- b) de toewijzingsmodaliteiten van de standplaats;*
- c) de duur van het gebruiksrecht of het abonnement;*
- d) de naam, voornaam, adres van de persoon aan wie of door tussenkomst van wie de standplaats toegewezen werd;*
- e) desgevallend, het maatschappelijk doel van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegewezen werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;*
- f) het ondernemingsnummer;*
- g) de aard van de attractie of van de vestiging die de standplaats inneemt of die op de standplaats toegelaten is;*
- h) de prijs van de standplaats behalve wanneer deze uniform werd vastgesteld;*
- i) desgevallend, de identificatie van de overlater en de datum van de overdracht.*

Behoudens de aanwijzingen vermeld onder a), b), f) of g), kan het plan of register verwijzen naar een fichesysteem met vermelding van de andere gegevens.

Artikel 8: Spoedprocedure

Een spoedprocedure wordt voorzien indien, in de vijftien dagen voorafgaand aan de opening van de kermis, er standplaatsen vacant blijven, om een van de volgende redenen:

- de standplaatsen konden niet worden toegewezen na afloop van de gewone procedure (cfr. artikel 6 van huidig reglement),*
- de standplaatsen zijn vacant geworden na het afsluiten van de normale toewijzingsprocedure,*
- de standplaatsen zijn niet bezet wegens de afwezigheid van hun houder.*

De spoedprocedure wordt als volgt bepaald:

1° de Burgemeester of zijn afgevaardigde raadpleegt de door hem gekozen kandidaten; hij richt zich, in de mate van het mogelijke, tot verscheidene kandidaten per voorziene standplaats;

2° de kandidaturen worden ingediend hetzij per duurzame drager tegen ontvangstbewijs, hetzij schriftelijk tegen ontvangstbewijs;

3° hij stelt een proces-verbaal op dat per vacature of onbezette standplaats de kandidaten vermeld die hun kandidatuur hebben ingediend;

4° de Burgemeester of zijn afgevaardigde gaat over tot de toewijzing van de standplaatsen, overeenkomstig de procedure als bedoeld in artikel 6 § 2 van het reglement, met uitzondering van het erin vermelde proces-verbaal;

5° indien meerdere kandidaten naar eenzelfde standplaats dingen, geeft het college van Burgemeester en Schepenen in het proces-verbaal de motivatie van zijn keuze aan;

6° hij deelt aan iedere kandidaat, hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding, hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding, hetzij per duurzame drager met ontvangstmelding, de beslissing mede die hem aanbelangt.

Het plaatsen van uitbaters van kermisattracties of vestigingen waaraan een standplaats werd toegewezen op basis van de spoedprocedure, kan leiden tot aanpassingen aan het plan van de kermis, voor zover deze beperkt blijven en nauwkeurig worden

gemotiveerd door de technische noodzakelijkheden van de toevoeging van de nieuwkomers op het kermisterrein.

De aanpassingen zullen onderworpen worden aan de goedkeuring van de eerstvolgende zitting van het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 9: Duur van het abonnement

1° Het abonnement heeft een duur van vijf jaar.

Na afloop wordt het stilzwijgend verlengd behalve in de gevallen bedoeld onder artikels 10 & 11.

2° De houder van het abonnement kan, op gemotiveerd verzoek, het abonnement voor een kortere duur verkrijgen. Deze aanvraag wordt ingewilligd bij de stopzetting van de activiteiten aan het einde van de loopbaan.

Indien zij omwille van andere motieven aangevraagd wordt, hangt ze af van de beoordeling van de Burgemeester of van zijn afgevaardigde.

Artikel 10: Opschorting van het abonnement door de houder ervan

De houder van het abonnement kan het abonnement opschorten wanneer:

1° hij tijdelijk ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest,
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in onmiddellijk na de bekendmaking van de ongeschiktheid en houdt op het einde van de kermis.

De vraag tot opschorting dient voor elke kermis hernieuwd te worden. Behoudens behoorlijk gemotiveerde hoogdringendheid, dient de vraag tot opschorting gericht te worden aan de Burgemeester of zijn afgevaardigde, tenminste dertig dagen voor de aanvang van de kermis waarop zij betrekking heeft.

2° hij over een abonnement beschikt voor een andere kermis die op hetzelfde ogenblik plaats heeft.

De opschorting moet worden bekend gemaakt tenminste drie maanden voor de begindatum van de kermis. Zij mag geen drie opeenvolgende jaren overschrijden.

3° de opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

4° de vraag tot opschorting dient gericht te worden aan de Burgemeester of zijn afgevaardigde, die er ontvangst van meldt:

- hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding,
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding,
- hetzij per duurzame drager (fax of e-mail) met ontvangstmelding.

Artikel 11: Afstand van het abonnement door de houder ervan

De houder van het abonnement kan van het abonnement afstand doen:

- bij de vervaldag van het abonnement, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- bij de stopzetting van zijn activiteiten, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 10 1°. De opzegging gaat in op de dertigste dag

volgens op de bekendmaking van de ongeschiktheid;

- de rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg, afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De houder kan een vervroegde beëindiging van zijn abonnement aanvragen voor andere motieven. De beslissing om gevolg aan deze aanvraag te geven hangt af van de beoordeling van de Burgemeester of zijn afgevaardigde.

De afstand van abonnement wordt betekend per aangetekend schrijven gericht aan de Burgemeester of zijn afgevaardigde die er onverwijld ontvangst van meldt.

Artikel 12: Schorsing of opzegging van het abonnement door de gemeente

De Burgemeester of de gedelegeerde Schepen of zijn afgevaardigde kan het abonnement intrekken of opschorten omdat de titularis van de standplaats niet langer voldoet aan de wettelijke verplichtingen betreffende de uitoefening van kermisactiviteiten of ambulante activiteiten bedoeld door huidig reglement of deze die betrekking hebben op betrokken attractie of vestiging of wanneer zijn titularis het gedurende drie opeenvolgende jaren heeft opgeschort.

De intrekking van het abonnement gebeurt met name:

- hetzij omdat de titularis van een standplaats niet langer voldoet aan de wettelijke verplichtingen betreffende de uitoefening van kermisactiviteiten of aan deze die van toepassing zijn op de betrokken attractie of vestiging;
- wanneer de foornijveraar een verplichting van dit reglement niet naleeft;
- wanneer de foornijveraar tijdens de foor de openbare rust en orde verstoord heeft;
- wanneer de retributie, voorzien in het retributiereglement op de opstelling van foorinrichtingen op het grondgebied van de gemeente Sint-Agatha-Berchem, niet betaald is op de datum vermeld op de toegestane factuur.

De beslissing tot schorsing wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

De modaliteiten van schorsing of intrekking worden vermeld in het abonnement.

Artikel 13: Definitieve afschaffing van standplaatsen

Behoudens hoogdringendheid of in geval van overmacht, in geval van afschaffing van een kermisfeest of van een deel van zijn standplaatsen, zal een opzeg van één jaar gegeven worden aan de titularissen van de betrokken standplaatsen.

Artikel 14: Overdracht van een standplaats

De overdracht van een standplaats is toegelaten wanneer:

1° de titularis van een standplaats op een openbaar kermisfeest ophoudt met het uitbaten van zijn attractie(s) of van zijn vestiging(en);

2° de titularis van de standplaats overlijdt. Zijn rechthebbenden kunnen zijn standplaats overdragen.

In beide gevallen is de overdracht enkel mogelijk aan volgende voorwaarden:

- de overnemer(s) nemen de uitgebatede attractie(s) of instellingen over op de overgedragen standplaatsen;
- de overnemer voldoet aan de toekenningvoorwaarden voor een standplaats op

een kermisfeest (cfr. artikel 3);

- De Burgemeester of zijn afgevaardigde hebben kunnen vaststellen dat de overnemer voldoet aan de overdrachtsvoorwaarden.

Hoofdstuk 2 - Organisatie van kermisactiviteiten en van ambulante activiteiten in kermisgastronomie op het openbaar domein buiten de openbare kermissen

Artikel 15: Toepassingsveld

De Burgemeester of zijn gedelegeerde kan, op aanvraag van een kermisuitbater, de uitbating toelaten van een attractie of vestiging van kermisgastronomie, met of zonder dienst aan tafel, op een bepaalde plaats op het openbare domein. De aanvraag dient te gebeuren volgens de modaliteiten bepaald in het gemeentelijk reglement en dienen vergezeld te zijn van de documenten door dit reglement voorgeschreven. De aanvraag dient te gebeuren via het standaard formulier (cfr. bijlage).

De organisatie van kermisactiviteiten van privé aard kunnen geweigerd worden.

Artikel 16: Personen aan wie een standplaats kan worden toegekend en bezetting van de standplaatsen

Enkel de personen die een kermisactiviteit uitoefenen, houders van een patronale machtiging zoals vermeld onder artikel 3 van huidig reglement, kunnen een standplaats bekomen op het openbare domein, buiten de openbare kermisfeesten. Enkel de personen als vermeld onder artikel 4 van huidig reglement, kunnen die standplaatsen innemen.

Artikel 17: Duur van de machtiging

De machtiging wordt naar goeddunken door de Burgemeester of zijn afgevaardigde toegekend:

- hetzij voor een bepaalde periode
- hetzij per abonnement

Een abonnement kan toegekend worden van zodra de kermisuitbater een zelfde standplaats heeft ingenomen gedurende drie opeenvolgende jaren.

Voor de berekening van de termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

Artikel 18: Toekenning van een standplaats op initiatief van de gemeente

Wanneer de Burgemeester, de gedelegeerde Schepen of de gedelegeerde ambtenaar een plaats op het openbare domein wenst toe te kennen, doet hij dit onder toepassing van artikel 6 van huidig reglement.

Hoofdstuk 3 - Gemeenschappelijke-, diverse- en slotbepalingen

Artikel 19: Betalingsmodaliteiten van de vergoeding voor de bezetting van standplaatsen

De titularissen van één (of meerdere) standplaats(en) op een (of meerdere) openbare

kermisfeest(en) of op een andere plaats van het openbaar domein, zijn gehouden tot de betaling van de vergoeding voor de bezetting van standplaatsen op de openbare kermisfeesten of op andere plaatsen van het openbaar domein en, in voorkomend geval, tot de betaling van het verbruik nodig voor de verschillende standen, overeenkomstig de erop betrekking hebbende beraadslagingen, zoals vastgesteld door de Gemeenteraad.

Het is verboden zich aan te sluiten op de installatie van andere foornijveraars, die op hun beurt aangesloten zijn op het verdeelpunt voor elektriciteit. Het is dus verboden elektriciteit af te staan.

Artikel 20: Personen gelast met de praktische organisatie van de kermisactiviteiten

De personen belast met de praktische organisatie van de openbare kermissen en de kermisactiviteiten op het openbaar domein, hiertoe behoorlijk aangesteld door de Burgemeester of zijn afgevaardigde zijn gemachtigd om, binnen de uitoefening van hun opdracht, behoudens het identiteitsbewijs en de machtiging tot uitbating de documenten vermeld in artikel 3 van dit reglement te controleren.

Gedurende de plaatsing en voor de hele duur van het Kermisfeest is enkel de plaatsmeester bevoegd: zijn bevelen, aanwijzingen en aanmaningen zullen door de foornijveraars strikt geëerbiedigd worden.

Artikel 21: Geluidsoverlast

Het volume van de geluidsinstallaties zal vanaf 22u verminderd worden overeenkomstig artikel 83 van het Algemeen Politierglement. Vanaf 24u zullen de kermisattracties gesloten zijn voor het publiek.

De standplaatsen ingenomen door kermisattracties en door logeerwagens ter gelegenheid van boven vernoemde kermisfeesten, mogen niet langer bezet worden dan vermeld in onderhavig reglement.

Artikel 22: Netheid van het kermisplein

De foornijveraars dienen hun karton, vetten, oliën of ander afval mee te nemen om er zich ervan te ontdoen overeenkomstig de regels en modaliteiten vastgelegd door het Gewestelijk Agentschap Net Brussel.

Artikel 23: Aankomst – vertrek

Voor wat betreft de Lentekermis en de Grote Kermis verbonden aan de Jaarmarkt, wordt de aankomst van de foornijveraars voorzien op dinsdagavond van de week voorafgaand aan de kermis, tussen 22u00 en 24u00; het vertrek is voorzien in de nacht van woensdag op donderdag van de week na het kermisfeest – het kermisplein moet immers ten laatste op donderdag om 6u geheel vrij zijn. Met betrekking tot de Kermis verbonden aan de Kerstmarkt, zullen de aankomst- en vertrekkedata bepaald worden in de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen die de organisatie van de Kerstmarkt regelt.

Artikel 24: Mededeling van het reglement aan de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Economie en Tewerkstelling

Overeenkomstig artikel 10, par. 2 van de wet van 25 juni 1993, werd een ontwerp van huidig reglement overgemaakt aan de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Economie en Tewerkstelling voor advies.

Rekening houdend met de ontvangst van een bericht van niet-conformiteit van bepaalde beschikkingen van dit reglement, werd het ontwerp van reglement aangepast alvorens tot de definitieve goedkeuring over te gaan.

De Gemeenteraad zal een afschrift van het goedgekeurd reglement overmaken aan de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Economie en Tewerkstelling binnen de 30 dagen na zijn goedkeuring.

Artikel 25: Bekendmaking en inwerkingtreding van huidig reglement

Dit reglement zal bekendgemaakt en uitgehangen worden overeenkomstig de wettelijke bepalingen.

Onderhavig reglement treedt in werking de 1^{ste} dag van de maand volgend op de goedkeuring door de Toezichthoudende Overheid.

Elk ander administratief reglement houdende de organisatie van kermisactiviteiten op kermisfeesten en op andere plaatsen van het openbaar domein, wordt opgeheven.”

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

26 stemmers : 26 positieve stemmen.

3 annexes / 3 bijlagen

avis SPR Economie et Emploi.pdf, Règlement sur les activités foraines et les activités ambulantes de gastronomie foraine.pdf, Reglement op de kermisactiviteiten en de ambulante activiteiten in kermisgastronomie V2016.pdf

28.04.2016/A/0022 **Département Education et Temps Libre - Règlement-redevance relatif aux activités foraines et aux activités ambulantes de gastronomie foraine - Modification - Approbation**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi Communale, notamment l'article 117;

Vu la Loi du 25 juin 1993 sur l'exercice et l'organisation des activités ambulantes et foraines, notamment les articles 8 à 10;

Considérant qu'en vertu de l'article 8 § 1 de la Loi du 25 juin 1993, l'organisation d'activités ambulantes et foraines sur les marchés et fêtes foraines publics est déterminée par un règlement communal;

Vu l'arrêté royal du 24 septembre 2006 relatif à l'exercice et à l'organisation des activités foraines et des activités ambulantes de gastronomie foraine, notamment les articles 4 et 8 à 22;

Vu la décision du Conseil Communal du 28 mai 2009 approuvant le règlement-redevance relatif aux activités foraines et aux activités ambulantes de gastronomie foraine;

Vu la décision du Conseil Communal du 28 avril 2016 modifiant le règlement communal sur les activités foraines et aux activités ambulantes de gastronomie foraine;

Vu qu'il y a lieu d'adapter dès lors également le règlement-redevance relatif aux activités foraines et aux activités ambulantes de gastronomie foraine;

Vu la délibération du 27 août 2009 relative au règlement général de recouvrement en matière de redevances communales;

Considérant le rapport du Receveur communal du 25 novembre 2015 motivant le choix d'une indexation annuelle de la redevance de 1%;

Vu la situation financière de la Commune;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

ARRETE ce qui suit:

Article 1:

La modification du règlement-redevance relatif aux activités foraines et aux activités ambulantes de gastronomie foraine est approuvé comme suit:

"Règlement-redevance relatif aux activités foraines et aux activités ambulantes de gastronomie foraine sur les fêtes foraines publiques - MODIFICATION

Article 1: Champ d'application

Est considérée comme fête foraine toute manifestation créée ou préalablement autorisée par la commune, rassemblant, en des lieux et en des temps déterminés, des exploitants d'attractions foraines ou d'établissements de gastronomie foraine, qui y vendent des services et produits au consommateur.

Est considérée comme activité foraine toute vente, offre en vente ou exposition en vue de la vente de services au consommateur, dans le cadre de l'exploitation d'attractions foraines ou d'établissements de gastronomie foraine.

Le présent règlement ne s'applique pas aux attractions foraines sédentaires.

Article 2: Information

Tous les renseignements relatifs aux fêtes foraines peuvent être obtenus à l'Administration communale - Service Commerce et Festivités, Avenue du Roi Albert 33 - Tél.: 02/464.04.11.

Article 3: Identification des fêtes foraines publiques

La commune organise sur le domaine public les fêtes foraines publiques suivantes:

1. La Kermesse de printemps
2. La fête foraine associée au Marche Annuel
3. La fête foraine associée au Marché de Noël

Le Conseil Communal charge le Collège des Bourgmestre et Echevins de fixer les dates, les lieux et les heures des fêtes foraines.

Le champ forain est divisé en zones:

Zone 1: place Schweitzer, rue des Soldats – jusqu'à la place du Roi Baudouin

Zone 2: place du Roi Baudouin

Zone 3: rue de Grand-Halleux

Zone 4: rue de l'Eglise, Parvis de l'Eglise

NOM	ZONE (Lieu)	PERIODE	DUREE
La Kermesse de Printemps	Zone 1: Place Schweitzer, rue des Soldats Zone 2: place du Roi Baudouin Zone 3: rue de Grand-Halleux Zone 4: Rue de l'Eglise, Parvis de l'Eglise	Le week-end après le lundi de la Pentecôte	Du mercredi avant le week-end jusqu'au mercredi après le week-end (= 8 jours)

La fête foraine associée au Marché Annuel	<u>Zone 1:</u> Place Schweitzer, rue des Soldats	Le week-end avant le lundi suivant le premier dimanche du mois de septembre	Du mercredi avant le week-end jusqu'au mercredi après le week-end (= 8 jours)
	<u>Zone 2:</u> place du Roi Baudouin		
	<u>Zone 3:</u> rue de Grand-Halleux		
	<u>Zone 4:</u> Rue de l'Eglise, Parvis de l'Eglise		
La fête foraine associée au Marche de Noël	<u>Zone 1:</u> Place Schweitzer	De fin novembre jusque dans le courant du mois de décembre	21 jours

Article 4: Droit d'emplacement

Les prix des emplacements sont fixés comme suit:

<u>ZONE</u>	<u>PRIX AU METRE COURANT/semaine</u>
Zone 1:	€ 41,00
Zone 2:	€ 38,00
Zone 3:	€ 31,00
Zone 4:	€ 34,00

La redevance pour la fête foraine - Marché de Noël, pour une durée de trois semaines, sera équivalente à la redevance demandée pour la Kermesse de Printemps et la fête foraine associée au Marche Annuel, en fonction de la zone – actuellement zone 1. Les forains désireux de prolonger cette période en feront la demande en bonne et due forme au Collège des Bourgmestre et Echevins; la redevance due pour cette période sera calculée prorata temporis.

Une indexation annuelle de la redevance de 1% sera prévue.
Il n'y aura pas de garantie à payer.

2016:

Zone 1:	€ 41,00
Zone 2:	€ 38,00
Zone 3:	€ 31,00
Zone 4:	€ 34,00

2017:

Zone 1:	€ 41,41
Zone 2:	€ 38,38
Zone 3:	€ 31,31
Zone 4:	€ 34,34

2018:

Zone 1:	€ 41,82
Zone 2:	€ 38,76

Zone 3: € 31,62
Zone 4: € 34,68

Article 5: Perception du droit d'emplacement.

Le Receveur communal, ou son représentant, sont seuls autorisés à percevoir le droit d'emplacement.

Le droit de place doit être acquitté à la recette communale au plus tard le jour de l'ouverture de la kermesse, avant 13h00.

Article 6: Communication

Le présent règlement-redevance sera envoyé, à titre d'information, à tous les forains (abonnés et contractuels) se présentant aux foires de Berchem-Sainte-Agathe.

Article 7: Exécution et litiges

En cas de force majeure, (p. ex.: déplacement temporaire du champ forain ou d'une partie de celui-ci, travaux sur le champ forain, etc...), le Collège des Bourgmestre et Echevins est autorisé à appliquer le tarif d'une autre zone.

En cas de litige, seul le Collège des Bourgmestre et Echevins est compétent; sa décision est sans appel.

Article 8:

La délibération du 28.05.2009, visée en préambule et relative à la même matière, est abrogée avec effet au 30.06.2016.

Article 9:

Le présent règlement est d'application du 01.07.2016 au 31.12.2018."

Le Conseil approuve le projet de délibération.
26 votants : 26 votes positifs.

Departement Opvoeding en Vrije Tijd - Retributiereglement betreffende de kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie - Wijziging - Goedkeuring

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikel 117;

Gelet op de Wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, inzonderheid de artikelen 8 tot en met 10;

Gelet op het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie, inzonderheid de artikelen 4 en 8 tot en met 22;

Overwegende dat volgens artikel 8 § 1 van de Wet van 25 juni 1993 de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op de openbare markten en kermissen wordt geregeld bij gemeentelijk reglement;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 28 mei 2009 betreffende het retributiereglement met betrekking tot de kermisactiviteiten en aan de rondtrekkende activiteiten van kermisgastronomie;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 28 april 2016 betreffende de wijziging van het reglement betreffende de kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie;

Overwegende dat het derhalve noodzakelijk is om ook het retributiereglement met betrekking tot de kermisactiviteiten en aan de rondtrekkende activiteiten van kermisgastronomie aan te passen;
Gezien de beraadslaging van de Gemeenteraad van 27 augustus 2009 betreffende het algemeen reglement betreffende de invordering inzake gemeentereducties;
Gelet op het verslag van de Gemeenteontvanger van 25 november 2015 waarbij de keuze van een jaarlijkse belastingindexatie van 1% werd gemotiveerd;
Gelet op de financiële situatie van de Gemeente;
Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT wat volgt:

Artikel 1:

Het gewijzigde retributiereglement betreffende de kermisactiviteiten en de ambulante activiteiten van kermisgastronomie wordt als volgt goedgekeurd:

"Retributiereglement betreffende de kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op openbare kermissen – WIJZIGING

Artikel 1: Toepassingsgebied

Als kermis wordt beschouwd elke manifestatie ingericht of voorafgaand toegelaten door de gemeente om, op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie, die er producten of diensten aan de consument verkopen, samen te brengen.

Als kermisactiviteit wordt beschouwd elke verkoop, te koop aanbieding of uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie.

Dit reglement is niet van toepassing op vaste kermisattracties.

Artikel 2: Informatie

Alle inlichtingen betreffende de kermissen kunnen bekomen worden bij het Gemeentebestuur – Dienst Handel en Festiviteiten, Koning Albertlaan 33 - Tel.: 02/424.04.11.

Artikel 3: Gegevens van de openbare kermissen

De gemeente richt op het openbaar domein volgende openbare kermissen in:

- 1. Lentekermis*
- 2. Kermis verbonden aan de Jaarmarkt*
- 3. Kermis verbonden aan de Kerstmarkt*

De Gemeenteraad gelast het College van Burgemeester en Schepenen ermee de data, de plaatsen en de uren voor de kermissen op haar grondgebied te bepalen.

Het kermisgebied is onderverdeeld in zones:

Zone 1: Schweitzerplein, Soldatenstraat - tot aan het Koning Boudewijnplein

Zone 2: Koning Boudewijnplein

Zone 3: Grand-Halleuxstraat

Zone 4: Kerkstraat en Kerkvoorplein

NAAM	ZONE (Plaats)	PERIODE	DUUR

<i>De Lentekermis</i>	<u>Zone 1:</u> Schweitzerplein, Soldatenstraat <u>Zone 2:</u> Koning Boudewijnplein <u>Zone 3:</u> Grand- Halleuxstraat <u>Zone 4:</u> Kerkstraat en Kerkvoorplein	Het weekend na Pinkstermaandag	Vanaf de woensdag voor het weekend tot de woensdag na het weekend (= 8 dagen)
<i>Het kermisfeest verbonden aan de Jaarmarkt</i>	<u>Zone 1:</u> Schweitzerplein, Soldatenstraat <u>Zone 2:</u> Koning Boudewijnplein <u>Zone 3:</u> Grand- Halleuxstraat <u>Zone 4:</u> Kerkstraat en Kerkvoorplein	Het weekend voor de maandag volgend op de eerste zondag van de maand september	Vanaf de woensdag voor het weekend tot de woensdag na het weekend (= 8 dagen)
<i>Het kermisfeest verbonden aan de Kerstmarkt</i>	<u>Zone 1:</u> Schweitzerplein	Van eind november tot in de loop van december	21 dagen

Artikel 4: Standplaatsrecht

De kostprijs van de standplaatsen wordt als volgt vastgelegd:

KERMIS PRIJS PER LOPENDE METER/week

Zone 1:	€ 41,00
Zone 2:	€ 38,00
Zone 3:	€ 31,00
Zone 4:	€ 34,00

Het standplaatsrecht voor de Kermis ter gelegenheid van de Kerstmarkt, die drie weken duurt, zal evenveel bedragen als het standplaatsrecht voor de Lentekermis en het kermisfeest verbonden aan de Jaarmarkt, in functie van de zone - momenteel zone 1. De foornijveraars die deze periode wensen te verlengen zullen hiertoe een aanvraag richten tot het College van Burgemeester en Schepenen; de vergoeding voor deze periode zal berekend worden pro rata temporis.

Een jaarlijkse indexatie van de retributie met 1% zal voorzien worden.
Er zal geen waarborg betaald worden.

2016:

Zone 1:	€ 41,00
Zone 2:	€ 38,00
Zone 3:	€ 31,00
Zone 4:	€ 34,00

2017:

Zone 1:	€ 41,41
Zone 2:	€ 38,38
Zone 3:	€ 31,31
Zone 4:	€ 34,34

2018:

Zone 1:	€ 41,82
Zone 2:	€ 38,76
Zone 3:	€ 31,62
Zone 4:	€ 34,68

Artikel 5: Inning van het standplaatsrecht

De Gemeenteontvanger of zijn vertegenwoordiger zijn als enigen gemachtigd om de standplaatsrechten te innen. Het standplaatsrecht dient voldaan te worden ten laatste bij de opening van de kermis, voor 13u00.

Artikel 6: Mededeling

Onderhavig retributiereglement zal ter informatie verzonden worden aan alle foornijveraars (contractueel of met abonnement) die aanwezig zijn op de kermisfeesten van Sint-Agatha-Berchem.

Artikel 7: Uitvoering en betwistingen

In geval van overmacht, (bv.: tijdelijke verplaatsing van het kermisgebied of een gedeelte ervan, werken op het kermisplein, enz. ...), is het College van Burgemeester en Schepenen gemachtigd het tarief van een andere zone toe te passen.

In geval van betwisting is enkel het College van Burgemeester en Schepenen bevoegd, de beslissing is zonder beroep.

Artikel 8:

De beraadslaging van 28.05.2009, bedoeld in de inleiding en die betrekking heeft op hetzelfde onderwerp, wordt ingetrokken met uitwerking vanaf 30.06.2016.

Artikel 9:

Onderhavig reglement wordt van toepassing van 01.07.2016 tot 31.12.2018."

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

26 stemmers : 26 positieve stemmen.

3 annexes / 3 bijlagen

20151125+-+Ltr+CBE+Motivation+taux+indexation+taxe+CC151215.pdf, Règlement redevance kermesses 2016.pdf, Retributiereglement betreffende de kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op openbare kermissen 2016.pdf

28.04.2016/A/0023

Département Education & Temps Libre - Service Jeunesse - Convention de collaboration entre la Commune de Berchem-Sainte-Agathe, le Centre culturel francophone "Le Fourquet", le Gemeenschapscentrum "De Kroon" et l'ASBL Schweitz'Air pour l'organisation d'un festival de musique le samedi 18 juin 2016 - Octroi d'un subside à l'ASBL Schweitz'Air - Approbation

LE CONSEIL,



Vu la Nouvelle Loi Communale;
Vu la charte « Berchem-Sainte-Agathe, Commune Jeunes admis », adoptée par le Conseil communal du 17 décembre 2014, qui vise notamment à développer des activités et des projets demandés et portés par les jeunes;
Considérant la demande de l'asbl « Schweiz' Air » d'organiser un festival de musique sur la Place du Roi Baudouin et alentours immédiats le 18 juin 2016;
Vu l'accord de principe donné par le Collège des Bourgmestre et Echevins pour l'organisation de ce festival en séance du 27 octobre 2015;
Attendu que l'accès pour les participants sera gratuit;
Considérant que le Service Jeunesse, le Service Prévention, le Centre culturel « Le Fourquet » et le Gemeenschapscentrum « De Kroon » sont partenaires de l'asbl « Schweiz' Air » pour l'organisation de l'événement;
Attendu qu'un dossier de présentation et qu'un plan du site ont été transmis à la police de la Zone 5340 en date du 1^{er} février 2016 et que ceux-ci sont consultables en annexe;
Considérant que lors de la réunion organisée avec la police de la Zone 5340 le 9 mars 2016, la police n'a pas émis d'objection quant à l'organisation du festival et a informé qu'elle pouvait assurer la sécurité du périmètre extérieur du festival, la fouille des participants à l'entrée ainsi que la mise en place d'équipes aux 4 points d'évacuation d'urgence;
Considérant que le plan du site sera transmis au Service des Pompiers au plus tard 1 mois avant l'événement;
Vu le Règlement Général de Police de la Commune de Berchem-Sainte-Agathe, en particulier les articles 33, 48, 53, 56, 91;
Vu le règlement concernant les taxes sur l'occupation de l'espace public, approuvé par le Conseil communal du 19 juin 2014 et modifié au Conseil communal du 29 janvier 2015, et plus particulièrement l'article 7, point 6 du Chapitre III;
Considérant que des fiches de travail seront réalisées par le Service Jeunesse à l'attention du Service Travaux Publics afin de prévoir la mise à disposition et le transport de matériel communal (barrières nadar, poubelles, générateurs...) la veille de l'événement ainsi que pour le nettoyage de la Place du Roi Baudouin avant et après l'activité;
Considérant qu'un subside de €5.000 peut être octroyé à l'asbl « Schweiz' Air » et que les crédits nécessaires sont inscrits à l'article 76110/332-02 du budget ordinaire 2016;
Vu que les dépenses complémentaires liées à l'organisation de l'événement (SABAM, Croix-Rouge, assurance) sont estimées à €1.500,00 et seront enregistrées à l'article 761/122-04 du budget ordinaire 2016;
Vu que les dépenses liées à la promotion de l'événement sont estimées à €300,00 et seront enregistrées à l'article 761/123-06 du budget ordinaire 2016;

ARRETE ce qui suit:

Article 1

Le festival de musique organisé par l'asbl "Schweitz' Air" le samedi 18 juin 2016 sur la Place du Roi Baudouin et alentours immédiats, tel que proposé dans le plan remis en annexe, est autorisé.

Article 2

Afin d'organiser le festival, l'installation des infrastructures suivantes est autorisée sur l'ensemble du périmètre du festival:

- Matériel de sonorisation
- Matériel permettant l'éclairage

- Podium, tonnelles, toilettes transportables
- Foodtrucks, terrasses (tables, chaises)
- Dispositifs publicitaires dans les deux langues nationales

L'organisation d'un barbecue dans l'Espace Food, tel que décrit dans le plan en annexe, est autorisée.

Les modalités de cette autorisation sont les suivantes:

- il sera fait usage de fourneaux fixes ou mobiles;
- le foyer sera sécurisé par des barrières;
- un extincteur (en ordre de validité) sera installé à proximité immédiate.

Le volume des installations sonores sera limité à 90dB jusqu'à 22 heures et à 80 dB de 23 heures à 24heures. A partir de 24heures, les installations sonores ne diffuseront plus de musique et le public devra avoir libéré le périmètre du festival au plus tard à 2 heures.

Article 3

Un subside de €5.000,00 est octroyé à l'asbl "Schweitz'Air", située Avenue du Haut-Champ 4 à 1082 Berchem-Sainte-Agathe (n° banque carrefour [0642.711.706](https://www.carrefour.be)). La dépense sera inscrite à l'article 76110/332-02 du service ordinaire du budget communal 2016.

Article 4

Les dépenses liées à l'organisation de l'événement (SABAM, Croix-Rouge, assurance) et estimées à €1.500,00 sont autorisées et seront enregistrées à l'article 761/122-04 du budget ordinaire 2016.

Les dépenses liées à la promotion de l'événement et estimées à €300,00 sont autorisées et seront enregistrées à l'article 761/123-06 du budget ordinaire 2016.

Article 5

Les services de la police de la zone 5340 seront informés de la présente autorisation.

Article 6

La convention de collaboration entre la Commune de Berchem-Sainte-Agathe, le Centre culturel francophone "Le Fourquet", le Gemeenschapscentrum "De Kroon" et l'asbl Schweitz' Air est approuvée comme suit:

"Convention de collaboration entre la commune de Berchem-Sainte-Agathe, le Centre culturel francophone "Le Fourquet", le Gemeenschapscentrum "De Kroon" et l'asbl "Schweitz' Air" pour l'organisation d'un festival de musique le samedi 18 juin 2016

Entre les soussignés:

La commune de Berchem-Sainte-Agathe, représentée par le Bourgmestre, Monsieur Joël RIGUELLE et le Secrétaire communal, Monsieur Philippe ROSSIGNOL;

Et

Le centre culturel francophone "Le Fourquet" situé 15, Place de l'Eglise à 1082 Berchem-Sainte-Agathe, représenté par Monsieur Christian BOUCQ;

Et

Gemeenschapscentrum "De Kroon" situé rue J.B. Vandendrieschstraat 19 à 1082 Berchem-Sainte-Agathe, représenté par Monsieur Kenny DE BAETS;

Et

L'association «Schweitz' Air», située 4, Avenue du Haut-Champ à 1082 Bruxelles, représentée par Florence VANDE ZANDE (n° banque carrefour [0642.711.706](https://www.carrefour.be))

IL A ETE CONVENU CE QUI SUIT:

Chapitre I: Objet de la convention

Article 1: L'association organise avec le soutien des Services Jeunesse et Prévention de la commune, du Centre culturel « Le Fourquet » et du Gemeenschapscentrum « De Kroon » un festival de musique ouvert à tous mais dont la cible principale est la tranche 16-35 ans.

Article 2: En vue d'accueillir les activités organisées en vertu de la présente convention, l'administration communale autorise que les activités se déroulent sur la Place Roi Baudouin et ses alentours immédiats sous réserve de l'obtention des autorisations de police, pompiers et autres accord nécessaires au plus tard 1 mois avant l'événement et du respect des réglementations communales en vigueur.

Chapitre II: Organisation des activités

Article 3: L'asbl "Schweitz' Air" sera responsable de

- l'organisation générale de l'événement en ce compris la remise en état des lieux après l'activité
- l'obtention des autorisations nécessaires
- la mise en place d'un dispositif de sécurité suffisant à l'intérieur de la zone du festival
- financer les frais non pris en charge par les autres partenaires
- assurer les organisateurs avant, pendant et après l'événement

L'Administration communale s'engage via:

Le Service Jeunesse à:

- mettre un animateur à disposition durant les réunions préparatoires
- accompagner les responsables de l'asbl afin d'assurer la bonne exécution des différentes démarches administratives
- réaliser et distribuer un "info quartier" auprès des riverains de la place
- octroyer un subside de € 5.000,00 sous réserve de l'approbation du Conseil communal
- prendre en charge les frais de SABAM
- prendre en charge les frais d'assurance liés à l'organisation de l'événement
- réserver et prendre en charge les frais liés à la présence de la Croix-Rouge
- imprimer les flyers/affiches complémentaires à concurrence de maximum €300,00

Le Service Prévention à:

- assurer la présence régulière de 4 Gardiens de la Paix à l'extérieur du périmètre du festival durant l'événement
- assurer un soutien ponctuel à la préparation de l'événement

Le Service Travaux Publics à:

- prévoir la mise à disposition et le transport de matériel communal (barrières nadar, poubelles, générateurs...) la veille de l'événement, sous réserve du matériel disponible, ainsi que pour le nettoyage de la Place Roi Baudouin avant et après l'activité

Le GC « De Kroon » s'engage à:

- mettre un animateur à disposition durant les réunions préparatoires
- réserver et financer le matériel sono
- mettre à disposition le local « De Kantien » le jour de l'événement

Le Centre culturel « Le Fourquet » s'engage à:

- mettre un animateur à disposition durant les réunions préparatoires
- assurer les bénévoles durant l'événement

Chapitre III: Conditions générales

Article 4: La commune se réserve le droit d'interrompre la poursuite des activités en cas de manquement aux dispositions de la présente convention ou au cas où l'ordre public ou la sécurité seraient mis en péril.

Chapitre IV: Dispositions diverses

Article 5: La présente convention prend cours le 29 avril 2016 et est conclue pour une durée déterminée jusqu'au 19 juin 2016 inclus.

Article 6: Le Collège des Bourgmestre et Echevins est seul compétent pour interpréter et, le cas échéant, compléter la présente convention."

Le Conseil approuve le projet de délibération.
26 votants : 26 votes positifs.

Departement Opvoeding en Vrije Tijd - Jeugddienst - Samenwerkingsovereenkomst tussen de Gemeente Sint-Agatha-Berchem, het Franstalig cultureel centrum "Le Fourquet", het Gemeenschapscentrum "De Kroon" en de VZW Schweiz'Air voor de organisatie van een muzikfestival op zaterdag 18 juni 2016 - Toekenning van een toelage aan de VZW Schweiz'Air - Goedkeuring

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het handvest "Berchem-Sainte-Agathe, Commune Jeunes admis", goedgekeurd door de Gemeenteraad van 17 december 2014, dat onder meer tot doel heeft om activiteiten en projecten voor en door jongeren te ontwikkelen;

Gelet op de vraag van de VZW "Schweitz'Air" om een muzikfestival te organiseren op het Koning Boudewijnplein en onmiddellijke omgeving op 18 juni 2016;

Gelet op het principiële akkoord van het College van Burgemeester en Schepenen, gegeven in zitting van 27 oktober 2015;

Overwegende dat de toegang tot het festival gratis zal zijn;

Overwegende dat de Jeugddienst, de Preventiedienst, het Franstalig cultureel centrum

“Le Fourquet” en het Gemeenschapscentrum “De Kroon” partners zijn van de VZW “SchweitZ’ Air” voor de organisatie van het evenement;

Gezien een dossier en een plan van de site werden overgemaakt aan de politie van zone 5340 voor advies op 1 februari 2016 en dat deze zich in de bijlage van dit dossier bevinden ter raadpleging;

Overwegende dat tijdens de vergadering met de politie van zone 5340 op 9 maart 2016 geen bezwaar werd geuit betreffende de organisatie van het festival en werd overeengekomen dat de politie een veiligheidsperimeter rond het festival zal garanderen evenals het fouilleren van de bezoekers bij de ingang en het voorzien van politieagenten bij de 4 evacuatiezones;

Overwegende dat het plan van de site zal overgemaakt worden aan de Brandweer ten laatste één maand voor het evenement;

Gelet op het Algemeen Politiereglement van de Gemeente Sint-Agatha-Berchem, in bijzonder artikels 33, 48, 53, 56, 91;

Gelet op het reglement betreffende de belasting op de bezetting van de openbare ruimte, goedgekeurd door de Gemeenteraad van 19 juni 2014 en gewijzigd in Gemeenteraadszitting van 29 januari 2015, meer bepaald artikel 7, punt 6 van Hoofdstuk III;

Overwegende dat werkfiches zullen worden opgemaakt door de Jeugddienst ter attentie van de Dienst Openbare Werken teneinde het nodige materiaal en transport te garanderen (nadarbarelen, vuilbakken, generatoren...) en de reiniging van het Koning Boudewijnplein voor en na het evenement;

Overwegende dat een toelage van €5.000 kan toegekend worden aan de VZW “SchweitZ’ Air” en dat de nodige kredieten zijn ingeschreven op artikel 76110/332-02 van de gewone begroting 2016;

Overwegende dat de overige uitgaven gelinkt aan het evenement (SABAM, Rood Kruis, verzekering) geschat worden op €1.500,00 en zullen ingeschreven worden op artikel 761/122-04 van de gewone begroting 2016;

Overwegende dat de uitgaven voor de promotie voor het evenement geschat worden op €300,00 en zullen ingeschreven worden op artikel 761/123-06 van de gewone begroting 2016;

BESLUIT wat volgt:

Artikel 1

Er wordt toestemming gegeven voor de organisatie van het muziekfestival, georganiseerd door de VZW “SchweitZ’ Air” op zaterdag 18 juni 2016 op het Koning Boudewijnplein en onmiddellijke omgeving, zoals vastgelegd in het plan in bijlage.

Artikel 2

Teneinde het festival te kunnen organiseren, wordt toestemming gegeven voor het plaatsen van volgende installaties en infrastructuur binnen de perimeter van het festival:

- Geluidsinstallatie
- Lichtinstallatie
- Podium, tenten, mobiel sanitair
- Foodtrucks, terrassen (stoelen, tafels)
- Aankondigingsborden in beide landstalen

De organisatie van een barbecue in het Fooddorp in overeenstemming met het plan, wordt toegelaten.

De modaliteiten van deze toelating zijn de volgende:

- er zal gebruikt gemaakt worden van vaste of mobiele haarden
- de haard van de barbecue zal beveiligd worden door nadarbarelen
- een brandblusser (met geldige vervaldatum) dient opgesteld te worden in de onmiddellijke nabijheid van de vuurhaard

Het volume van de geluidsinstallaties zal beperkt worden tot 90dB tot 22 uur en tot 80 dB van 23 tot 24 uur. Vanaf middernacht zal er geen muziek meer te horen zijn en het publiek dient de festivalperimeter te verlaten tegen uiterlijk 2 uur.

Artikel 3

Een toelage van €5.000,00 wordt toegekend aan de VZW "Schweitz'Air", Hoogveldlaan 4 te 1082 Sint-Agatha-Berchem (nr. kruispuntbank [0642.711.706](tel:0642.711.706)). De uitgave zal ingeschreven worden op artikel 76110/332-02 van de gewone begroting 2016.

Artikel 4

De uitgaven betreffende de organisatie van het evenement (SABAM, Rood Kruis, verzekering) worden geschat op €1.500,00 en zullen worden ingeschreven op artikel 761/122-04 van de gewone begroting 2016.

De uitgaven voor de promotie van het evenement, die geschat worden op €300,00, zullen worden ingeschreven op artikel 761/123-06 van de gewone begroting 2016.

Artikel 5

De politie van zone 5340 zal geïnformeerd worden over deze beslissing.

Artikel 6

De samenwerkingsovereenkomst tussen de Gemeente Sint-Agatha-Berchem, het Franstalig cultureel centrum "Le Fourquet", het Gemeenschapscentrum "De Kroon" en de VZW Schweitz' Air wordt als volgt goedgekeurd:

"Samenwerkingsovereenkomst tussen de Gemeente Sint-Agatha-Berchem, het Franstalig cultureel centrum "Le Fourquet", het Gemeenschapscentrum "De Kroon" en de VZW "Schweitz'Air" voor de organisatie van een muziekfestival op zaterdag 18 juni 2016

Tussen:

De gemeente Sint-Agatha-Berchem, vertegenwoordigd door de Burgemeester, de heer Joël RIGUELLE en de Gemeentesecretaris, de heer Philippe ROSSIGNOL;

En

Het centre culturel francophone "Le Fourquet", Kerkplein 15 te 1082 Sint-Agatha-Berchem, vertegenwoordigd door de heer Christian BOUCQ;

En

Gemeenschapscentrum "De Kroon", J.B. Vandendrieschstraat 19 te 1082 Sint-Agatha-Berchem, vertegenwoordigd door de heer Kenny DE BAETS;

En

De vereniging "Schweitz'Air", Hoogveldlaan 4 te 1082 Sint-Agatha-Berchem, vertegenwoordigd door Florence VANDE ZANDE (n° banque carrefour [0642.711.706](tel:0642.711.706))

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

Hoofdstuk I: Voorwerp van de overeenkomst

Artikel 1: De VZW organiseert met de steun van de gemeentelijke Jeugddienst, de dienst Preventie, het cultureel centrum "Le Fourquet" en het gemeenschapscentrum

"De Kroon" een muziekfestival toegankelijk voor allen maar specifiek voor de doelgroep van 16 tot 35 jarigen.

Artikel 2: Om de activiteiten in het kader van huidige overeenkomst te organiseren geeft de administratie toelating voor het gebruik van het Koning Boudewijnplein en zijn onmiddellijke omgeving onder voorbehoud van een schriftelijke toelating van de politie, brandweer en andere noodzakelijke toelatingen uiterlijk één maand voor het evenement en mits het naleven van de vigerende gemeentelijke reglementen.

Hoofdstuk II: Organisatie van de activiteiten

Artikel 3: De VZW "Schweitz' Air" is verantwoordelijk voor

- de algemene organisatie van het evenement met inbegrip van het in orde brengen van de festivalsite na de activiteit*
- het bekomen van de nodige toelatingen*
- het organiseren van de veiligheid binnen de festivalzone*
- het financieren van de uitgaveposten die niet door de partners worden voorzien*
- de verzekering van de organisatoren voor, tijdens en na het evenement*

Het gemeentebestuur zal instaan via :

De jeugddienst voor:

- het ter beschikking stellen van een animator tijdens de voorbereidende vergaderingen*
- het begeleiden van de organisatoren om de verschillende administratieve verplichtingen tot een goed einde te brengen*
- de opmaak en het verdelen van een infofolder voor de omwonenden van het plein*
- een subsidie toe te kennen van € 5.000,00 mits goedkeuring door de Gemeenteraad*
- de kosten voor SABAM ten laste te nemen*
- het evenement te verzekeren*
- in te staan voor de aanvraag en de betaling van de stand van het Rode-Kruis*
- De bijkomende affiches en flyers te drukken ten belope van maximum €300,00*

De dienst Preventie voor:

- de aanwezigheid van 4 gemeenschapswachters te voorzien aan de buitenzijde van de festivalperimeter tijdens het evenement*
- te helpen indien nodig bij de voorbereidingen van het evenement*

De dienst Openbare Werken voor:

- het ter beschikking stellen van gemeentelijk materiaal en het transport ervan voor het evenement (nadar hekkens, vuilbakken, generatoren...) in de mate van de beschikbaarheid, en de reiniging van de site voor en na het evenement*

Het GC "De Kroon" voor:

- het ter beschikking stellen van een animator tijdens de voorbereidende vergaderingen
- het reserveren en financieren van de geluidsinstallatie
- de ter beschikkingstelling van lokaal « De Kantien » de dag van het evenement

Het Centre culturel « Le Fourquet » voor:

- het ter beschikking stellen van een animator tijdens de voorbereidende vergaderingen
- het verzekeren van de vrijwilligers tijdens het evenement

Hoofdstuk III: Algemene voorwaarden

Artikel 4: De gemeente behoudt zich het recht om de activiteiten stop te zetten in geval van niet naleving van de bepalingen van de samenwerkingsovereenkomst of indien de openbare veiligheid in het gedrang zou komen.

Hoofdstuk IV: Andere bepalingen

Artikel 5: Huidige overeenkomst gaat in op 29 april 2016 en wordt afgesloten voor bepaalde duur tot 19 juni 2016 inbegrepen.

Artikel 6: Enkel het College van Burgemeester en Schepenen is bevoegd om deze overeenkomst te interpreteren en indien nodig aan te vullen."

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.
26 stemmers : 26 positieve stemmen.

28.04.2016/A/0024 **Octroi d'un subside de € 500,00 à la Commune de Grand-Dakar pour le défilé des meilleurs écoliers de Grand-Dakar dans le cadre des festivités du 04.04.2016 relatives à la célébration du 56ème anniversaire de l'indépendance du Sénégal**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi Communale;

Attendu le courrier du 08.03.2016 de Monsieur Jean-Baptiste DIOUF, Maire de Grand-Dakar;

Considérant que la Commune de Grand-Dakar participe aux festivités du 04.04.2016 dans le cadre du 56ème anniversaire de l'indépendance du Sénégal;

Considérant que les meilleurs élèves des écoles élémentaires de Grand-Dakar sont sélectionnés pour faire partie du cortège;

Considérant que cela encourage les écoliers à la performance;

Attendu la demande du Maire de Grand-Dakar d'un soutien de la Commune de Berchem-Sainte-Agathe pour faire face aux dépenses liées aux tenues et à la restauration des écoliers sélectionnés;

Sur proposition du Bourgmestre en charge des Relations Nord-Sud;

ARRETE ce qui suit:

Article 1:

Un subside de € 500,00 sera octroyé à la Commune de Grand-Dakar pour les tenues et la restauration du jour des meilleurs élèves des écoles élémentaires de Grand-Dakar qui ont été sélectionnés pour participer au cortège du 04.04.2016 pour la fête du 56ème anniversaire de l'indépendance du Sénégal.

Article 2:

La dépense dont question à l'article 1 est couverte par les crédits prévus à l'article 84901/33201-02 du service ordinaire du budget 2016.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

26 votants : 26 votes positifs.

Toekenning van een toelage van € 500,00 aan de Gemeente Grand-Dakar voor de optocht van de beste scholieren van Grand-Dakar in het kader van de festiviteiten van 04.04.2016 met betrekking tot de viering van de 56e verjaardag van de onafhankelijkheid van Senegal

DE RAAD,

Gezien de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de brief van 08.03.2016 van Mijnheer Jean-Baptiste DIOUF, Burgemeester van Grand-Dakar;

Overwegende dat de Gemeente Grand-Dakar aan de festiviteiten van 04.04.2016 voor de viering van de 56e verjaardag van de onafhankelijkheid van Senegal deelneemt;

Overwegende dat de beste scholieren van de basisscholen van Grand-Dakar geselecteerd worden om de optocht te doen;

Overwegende dat dit de scholieren tot goeie schoolprestaties aanmoedigt;

Gelet op de aanvraag van de Burgemeester van Grand-Dakar om steun van de Gemeente Sint-Agatha-Berchem te krijgen voor de kleding en het eten van die dag van de geselecteerde scholieren;

Op voorstel van de Burgemeester gelast met Noord-Zuid betrekkingen;

BESLUIT wat volgt:

Artikel 1:

Een toelage van € 500,00 zal toegekend worden aan de Gemeente Grand-Dakar voor de kleding en het eten van de beste scholieren van de basisscholen van Grand-Dakar die geselecteerd worden om aan de optocht voor de viering van 04.04.2016 voor de 56e verjaardag van de onafhankelijkheid van Senegal deel te nemen.

Artikel 2:

De uitgave waarvan sprake in artikel 1 wordt gedekt door de kredieten voorzien op artikel 84901/33201-02 van de gewone dienst van de begroting 2016.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

26 stemmers : 26 positieve stemmen.

1 annexe / 1 bijlage

Demande d'aide.pdf

28.04.2016/A/0025 **Departement Opvoeding en Vrije Tijd - Academie voor Muziek en Woord -
Bekrachtiging van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen
houdende vacantverklaring en kennisgeving voor vaste benoeming in wervingsambt**

- Toestand op 1 maart 2016

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, artikel 149;
Gelet op de wettelijke bepalingen en meer bepaald het decreet van 27 maart 1991, afd. 3 – art. 28 zoals gewijzigd;
Gelet op het urenpakket op basis van de telling van 1 februari 2015;
Gelet op de toestand van 1 maart 2016;
Gezien de vacantverklaringen werden medegedeeld op het Afzonderlijk Bijzonder Onderhandelings- en Overlegcomité (ABOC) van 17 maart 2016;
Gezien dat, indien op 1 juli 2015 en/of 1 oktober 2016 deze uren nog organiek vacant zijn, er vanaf die datum vaste benoemingen kunnen gebeuren voor die uren;
Aangezien deze uren ten laste zijn van de Vlaamse Gemeenschap;
Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 29 maart 2016;

"Artikel 1:

Er wordt akte genomen van de lestijden/uren die vacant worden verklaard voor vaste benoeming in wervingsambt met ingang van 1 juli 2016 en/of 1 oktober 2016:

MUZIEK

6 uur accordeon
3 uur algemene muziekcultuur
3 uur algemene muziekcultuur
4 uur algemene muziekcultuur
1 uur algemene muziekcultuur
7 uur bandoneon
1 uur basgitaar jazz & lichte muziek
1 uur begeleidingspraktijk piano
3 uur begeleidingspraktijk piano
2 uur begeleidingspraktijk gitaar
2 uur begeleider
2 uur begeleider
1 uur contrabas
3 uur contrabas
2 uur ensemble jazz & lichte muziek
1 uur ensemble jazz & lichte muziek
3 uur gitaar
6 uur gitaar
1 uur gitaar
2 uur instrumentaal ensemble
7 uur instrument volksmuziek folkviool
2 uur koor
1 uur koor
1 uur koor
1 uur luisterpraktijk
1 uur luisterpraktijk
2 uur muziekgeschiedenis
1 uur piano

WOORD

2 uur algemene verbale vorming
1 uur drama
1 uur drama
1 uur repertoirestudie woord
4 uur toneel
2 uur verbale vorming
4 uur voordracht
1 uur voordracht

1 uur samenspel
5 uur slagwerk
9 uur slagwerk
3 uur slagwerk (pedagogische coördinatie)
1 uur slagwerk jazz & lichte muziek
2 uur slagwerk jazz & lichte muziek
1 uur trombone jazz & lichte muziek
2 uur zang
4 uur zang
1 uur zang jazz & lichte muziek
6 uur zang jazz & lichte muziek

Artikel 2:

De bekendmaking dient te gebeuren via de Academie voor Muziek en Woord voor 1 april 2016.

De personeelsleden van de Academie voor Muziek en Woord die in aanmerking wensen te komen voor benoeming op 1 juli en/of 1 oktober 2016 in uren die vacant zijn dienen een aangetekende brief te sturen aan het College van Burgemeester en Schepenen, Koning Albertlaan 33 te 1082 Sint-Agatha-Berchem en dit voor 15 mei 2016. De indiening van de kandidatuur kan ook gebeuren tegen ontvangstbewijs op het secretariaat van het Gemeentebestuur Sint-Agatha-Berchem.

Artikel 3:

Deze beraadslaging zal aan de gemeenteraad voorgelegd worden ter bekrachtiging.

BESLUIT wat volgt:

Artikel 1:

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 29 maart 2016 houdende vacantverklaring en kennisgeving voor vaste benoeming in wervingsambt met ingang van 1 juli 2016 en 1 oktober 2016, wordt bekrachtigd.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.
26 stemmers : 26 positieve stemmen.

Département Education et Temps Libre - Académie de Musique et de la Parole néerlandophone - Ratification de la décision du Collège des Bourgmestres et Echevins portant déclaration des vacances d'emploi et notification pour nomination définitive dans un emploi vacant - Situation à la date du 1er mars 2016

28.04.2016/A/0026 **Interpellation du 22.04.2016 de Monsieur Yonnec POLET, Conseiller communal, concernant le point voté en urgence lors du Conseil communal du 24.03.2016: « Initiatives juridictionnelles urgentes nécessaires à la protection des intérêts de la Commune dans le cadre des deux procédures d'annulation au Conseil d'Etat introduites par la Commune de Woluwe-Saint-Lambert contre la Région de Bruxelles-Capitale - DECLARATION D'URGENCE »**

Le Conseil prend connaissance de l'interpellation du 22.04.2016 de Monsieur Yonnec POLET, Conseiller communal, concernant le point voté en urgence lors du Conseil communal du 24.03.2016: « Initiatives juridictionnelles urgentes nécessaires à la protection des intérêts de la Commune dans le cadre des deux procédures d'annulation

au Conseil d'Etat introduites par la Commune de Woluwe-Saint-Lambert contre la Région de Bruxelles-Capitale - DECLARATION D'URGENCE ».

*"Monsieur le Bourgmestre,
Mesdames et Messieurs les Echevins,
Mesdames et Messieurs les Conseillers communaux,*

Vous vous souviendrez que ce Conseil a, dans l'urgence, décidé d'intervenir dans un recours que la Commune de WSL a introduit devant le Conseil d'Etat. Ce recours vise l'annulation de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 26 novembre 2015.

Soucieux des intérêts financiers de la Commune, j'ai approuvé les propositions que votre Collège nous présentait, sans que l'urgence me permit de les examiner plus avant.

C'est chose faite, et je souhaite faire part de mon mécontentement.

La décision que vous entendez contester devant le Conseil d'Etat date du 26 novembre 2015. Je m'interroge dès lors sur les raisons qui vous ont amené à ne pas y réagir plus tôt si vous estimiez qu'elle n'était pas fondée.

De plus, je note que vos services ont été invités à intervenir par courrier du Greffe dont la réception remontait au 14 mars. Je regrette le manque de diligence qui aurait permis une inscription à l'ordre du jour dans les sept jours francs prévus par l'art. 87 de la NLC.

Je relève enfin que vous n'avez pas fait usage des pouvoirs que vous donne l'article 85 de la NLC, qui vous autorise à convoquer le Conseil « toutes les fois que l'exigent les affaires. » Nous aurions pu alors débattre sereinement des projets de décision et exercer de la sorte notre responsabilité démocratique.

Enfin, l'article 97 de la NLC est très clair : seul le danger justifie l'urgence. Je comprends mal quelle menace imminente sur l'existence même des intérêts supérieurs dont nous avons la charge vous pourriez identifier pour justifier le recours à une procédure d'exception.

Pour conclure, je constate, que le Collège a recouru, sans nécessité, à une procédure d'exception, soustrayant une décision importante au contrôle démocratique d'usage. Je vous invite à faire preuve de plus de respect vis-à-vis des membres du Conseil communal à l'avenir.

Soyez assuré que j'exercerai désormais ma plus stricte vigilance, de sorte que ces pratiques ne soient plus de mise à Berchem-Sainte-Agathe.

Je vous prie de recevoir, Monsieur le Bourgmestre, Mesdames et Messieurs les Echevins, l'assurance de mes salutations distinguées.

*Yonnec Polet,
Conseiller communal PS
ypolet@1082berchem.irisnet.be"*

Le Collège donne la réponse suivante:

"Dans ce dossier, c'est dans un premier temps par la presse que nous avons pris connaissance du recours que la Commune de Woluwe-Saint-Lambert a introduit devant le Conseil d'Etat visant l'annulation de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 26.11.2015.

Le 14.03.2016, nous avons pris connaissance des lettres du Greffe du Conseil d'Etat informant la Commune de la possibilité d'intervenir dans les procédures précitées. Sur



cette base nous avons effectivement pu constater notre intérêt à être partie prenante dans ce dossier. Avant cette date, nous n'avions aucun accès au dossier.

Les Conseillers communaux ont pu prendre connaissance du dossier avant le jour du Conseil puisqu'il a été transmis aux Conseillers communaux par courriel le mercredi 23.03.2016.

Sachant que le Collège a pris connaissance du dossier le 22.03.2016, il était plus logique de soumettre ce dossier à la séance du Conseil communal qui était déjà prévue le 24.03.2016 plutôt que de convoquer une nouvelle réunion du Conseil communal postérieure à cette date.

Enfin, le coût de la tenue d'une séance extraordinaire du Conseil communal aurait coûté €2.195,55 à la Commune."

Le Conseil prend connaissance.

Interpellatie van 22.04.2016 van Mijnheer Yonnec POLET, Gemeenteraadslid, betreffende het punt dat bij hoogdringendheid gestemd werd tijdens de Gemeenteraad van 24.03.2016: "Dringende gerechtelijke stappen die nodig zijn om de belangen van de Gemeente te beschermen in het kader van twee vernietigingsprocedures bij de Raad van State, ingediend door de Gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe tegen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest - VERKLARING VAN HOOGDRINGENDHEID"

De Raad neemt kennis van de Interpellatie van 22.04.2016 van Mijnheer Yonnec POLET, Gemeenteraadslid, betreffende het punt dat bij hoogdringendheid gestemd werd tijdens de Gemeenteraad van 24.03.2016: "Dringende gerechtelijke stappen die nodig zijn om de belangen van de Gemeente te beschermen in het kader van twee vernietigingsprocedures bij de Raad van State, ingediend door de Gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe tegen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest - VERKLARING VAN HOOGDRINGENDHEID".

*"Monsieur le Bourgmestre,
Mesdames et Messieurs les Echevins,
Mesdames et Messieurs les Conseillers communaux,*

Vous vous souviendrez que ce Conseil a, dans l'urgence, décidé d'intervenir dans un recours que la Commune de WSL a introduit devant le Conseil d'État. Ce recours vise l'annulation de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 26 novembre 2015.

Soucieux des intérêts financiers de la Commune, j'ai approuvé les propositions que votre Collège nous présentait, sans que l'urgence me permît de les examiner plus avant.

C'est chose faite, et je souhaite faire part de mon mécontentement.

La décision que vous entendez contester devant le Conseil d'État date du 26 novembre 2015. Je m'interroge dès lors sur les raisons qui vous ont amené à ne pas y réagir plus tôt si vous estimiez qu'elle n'était pas fondée.

De plus, je note que vos services ont été invités à intervenir par courrier du Greffe dont la réception remontait au 14 mars. Je regrette le manque de diligence qui aurait permis une inscription à l'ordre du jour dans les sept jours francs prévus par l'art. 87 de la NLC.

Je relève enfin que vous n'avez pas fait usage des pouvoirs que vous donne l'article 85 de la NLC, qui vous autorise à convoquer le Conseil « toutes les fois que l'exigent les

affaires. » Nous aurions pu alors débattre sereinement des projets de décision et exercer de la sorte notre responsabilité démocratique.

Enfin, l'article 97 de la NLC est très clair : seul le danger justifie l'urgence. Je comprends mal quelle menace imminente sur l'existence même des intérêts supérieurs dont nous avons la charge vous pourriez identifier pour justifier le recours à une procédure d'exception.

Pour conclure, je constate, que le Collège a recouru, sans nécessité, à une procédure d'exception, soustrayant une décision importante au contrôle démocratique d'usage. Je vous invite à faire preuve de plus de respect vis-à-vis des membres du Conseil communal à l'avenir.

Soyez assuré que j'exercerai désormais ma plus stricte vigilance, de sorte que ces pratiques ne soient plus de mise à Berchem-Sainte-Agathe.

Je vous prie de recevoir, Monsieur le Bourgmestre, Mesdames et Messieurs les Echevins, l'assurance de mes salutations distinguées.

Yonnec Polet,

Conseiller communal PS

ypolet@1082berchem.irisnet.be"

Het College geeft volgend antwoord:

"In dit dossier werden we in eerste instantie door de pers in kennis gesteld van het beroep dat de Gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe heeft ingediend bij de Raad van State tegen de nietigverklaring van het besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 26.11.2015.

Op 14.03.2016 hebben we kennis genomen van de brieven van de Griffie van de Raad van State dewelke de Gemeente informeerden tot mogelijkheid om in bovenstaande procedures tussen te komen. Op basis hiervan hebben we inderdaad onze interesse getoond om betrokken partij te zijn in dit dossier. Voor deze datum hadden we geen enkele toegang tot dit dossier.

De Gemeenteraadsleden werden de dag voor de zitting van de Raad, op woensdag 23.03.2016, per mail in kennis gesteld van het dossier.

Wetende dat het College op 22.03.2016 kennis heeft genomen van het dossier, was het logischer om het dossier voor te leggen op de zitting van de Gemeenteraad die reeds voorzien was op 24.03.2016 dan een nieuwe Gemeenteraad bijeen te roepen na die datum.

Tenslotte zou het houden van een buitengewone Gemeenteraad tot €2.195,55 gekost hebben aan de Gemeente."

De Raad neemt kennis.

1 annexe / 1 bijlage

YP - Recours d'urgence - 28042016.doc

28.04.2016/A/0027 **Interpellation du 22.04.2016 de Monsieur Nicolas STASSEN, Conseiller communal, concernant l'absence d'établissement scolaire d'enseignement secondaire de filière générale francophone à Berchem-Sainte-Agathe - Etat de la question**

Le Conseil prend connaissance de l'interpellation du 22.04.2016 de Monsieur Nicolas STASSEN, Conseiller communal, concernant l'absence d'établissement scolaire d'enseignement secondaire de filière générale francophone à Berchem-Sainte-Agathe - Etat de la question.

"Chuut ! Il n'y a pas d'école secondaire d'enseignement général francophone à Berchem-Sainte-Agathe...

Berchem-Sainte-Agathe, le « Bonnet d'âne » du podium de manque de places en Secondaire ?

2025 ! C'est dans moins de 10 ans. Selon le journal Le Soir, 6 à 7 ans s'écoulent entre la décision de créer une école et son ouverture. Or, selon Le Soir du lundi 11 avril, un document confidentiel daté de novembre 2015 comptabiliserait 5700 places manquantes dans le Secondaire Bruxellois. Dans l'infographie de l'article, on relève même que le Nord Ouest de Bruxelles – sans étonnement – durement touché : 300 places manquantes à Koekelberg, 500 à Molembeek, 600 à Ganshoren, 800 à Jette et ... 1600 (Mille Six Cents) à Berchem-Sainte-Agathe ! (soit 3800 places sur les 5700 places estimées pour la Région Bruxelloise, soit 67%).

De fait, Berchem, avec ses 24.000 habitants, tient la 1ère place du podium devant Anderlecht qui compte 1400 places manquantes (pour 116.332 habitants)... Pas étonnant. Car cette paisible commune résidentielle ne compte aucune école secondaire d'enseignement général francophone.

Pas d'école secondaire ? Mais oui. Grâce à la facilité (perversité ?) du régime d'inscription, les petits élèves Berchemois obtiennent priorité dans les écoles des communes voisines. Dont celles de Ganshoren, ce qui n'a pas manqué d'émouvoir à juste titre certains responsables scolaires. Mais pas que.

Le 13 septembre 2013, le Conseil communal Berchemois a voté une motion en faveur de l'étude de faisabilité d'une implantation d'école secondaire francophone. Précisons qu'il s'agissait d'une initiative de l'opposition FDF (désormais baptisé Défi) en tête, appuyé par les bancs PS et Ecolo à laquelle la majorité cdH MR fut bien en peine de résister si ce n'est pas son exigence de retirer le point sensible d'une demande de réalisation par le Collège d'une étude de faisabilité de l'implantation de la dite école secondaire.

Ce point sur l'étude fut jugé prématuré par le Bourgmestre cdH Joël Riguelle, du fait de son souhait d'examiner « l'opportunité et la nécessité de créer une école secondaire plutôt que de se précipiter (sic) » ! En vous épargnant les multiples et diverses réinterpellations FDF/Défi (et PS d'ailleurs), nous nous retrouvons donc bientôt 3 ans plus tard avec une nouvelle confirmation du journal Le Soir : Berchem – Sainte-Agathe est bien le bonnet d'âne régional en termes de manque de places en Secondaire selon une projection vers 2025. La pénurie était bien annoncée par l'IBSA in illo tempore en 2010, le Bourgmestre Riguelle a eu beau jeu de tenir à distance ce problème d'infrastructure scolaire qui relève certes de la Communauté Française (Fédération Wallonie-Bruxelles).

Sur son territoire de 2 km², il n'est pas possible de trouver un bout de terrain convenable (alors que Ganshoren compte trois écoles secondaires). Certes, Berchem a racheté le domaine de la Banque Nationale (2 ha) mais ce domaine en zone verte et sportive s'est retrouvé illico en concession pour l'Euro symbolique (mais l'investissement avec 120.000 Euros annuels sur 20 ans revient à 5 Euros par Berchemois). Certes le CPAS a déménagé son ancienne séniorie du Val Fleuri vers des bâtiments flamboyants neufs mais le terrain en désherance ne pourrait au mieux convenir qu'à une emphytéose au privé pour des résidences Flat Services. Quant à l'Ecole Unesco de Koekelberg, elle a tant bien que mal trouvé refuge pour deux ans sur des terrains qui pourraient ensuite intéresser l'enseignement néerlandophone (de fait un montant de 700.000 Euros est réservé au budget 2016 modifié pour le projet d'étude d'architecture) , tout comme le Parc Saint Moulin attenant à la bibliothèque francophone (en voie de déménagement également).

Alors, décidément non, Berchem-Sainte-Agathe, dont la démographie galope au rythme de ses développements immobiliers, ne semble pas prête de pouvoir disposer d'une école secondaire digne de ce nom. On finirait par croire que dans le chef de la majorité cdH MR, il s'agit d'une nuisance dont il convient de ne pas s'embarrasser. C'est en ce sens d'ailleurs que le Bourgmestre et son échevin de l'enseignement Tempelhof ont écrit en automne 2015 à la Ministre Joëlle Milquet pour suggérer de construire cette fameuse Ecole secondaire... sur un terrain en friche des environs de la Gare de l'Ouest.

M. le Bourgmestre peut-il communiquer au Conseil le dossier de ses échanges avec les autorités ministérielles sur cet objet ?

Nicolas Stassen
Conseiller communal
0496471061"

Le Collège donne la réponse suivante:

"Nous sommes bien conscients que les parents berchemois se trouvent face à un problème d'inscription dans l'enseignement secondaire.

Pour trouver une solution, le Bourgmestre et l'Echevin de l'Enseignement ont multiplié les contacts avec la facilitatrice régionale et le Cabinet de la Ministre.

Outre la piste de la construction d'une école secondaire sur le site de la Gare de l'Ouest, d'autres pistes ont été évoquées avec notamment une architecte de l'ADT.

Dès que nous aurons un retour des démarches entreprises, nous ne manquerons pas de vous en informer."

Le Conseil prend connaissance.

Interpellatie van 22.04.2016 van Mijnheer Nicolas STASSEN, Gemeenteraadslid, betreffende de afwezigheid van een schoolinstelling voor Franstalig middelbaar onderwijs volgens de algemeen te volgen stappen in Sint-Agatha-Berchem - Stand van zaken

De Raad neemt kennis van de interpellatie van 22.04.2016 van Mijnheer Nicolas STASSEN, Gemeenteraadslid, betreffende de afwezigheid van een schoolinstelling voor Franstalig middelbaar onderwijs volgens de algemeen te volgen stappen in Sint-Agatha-Berchem - Stand van zaken.

"Chuuut ! Il n'y a pas d'école secondaire d'enseignement général francophone à Berchem-Sainte-Agathe...

Berchem-Sainte-Agathe, le « Bonnet d'âne » du podium de manque de places en Secondaire ?

2025 ! C'est dans moins de 10 ans. Selon le journal *Le Soir*, 6 à 7 ans s'écoulent entre la décision de créer une école et son ouverture. Or, selon *Le Soir* du lundi 11 avril, un document confidentiel daté de novembre 2015 comptabiliserait 5700 places manquantes dans le Secondaire Bruxellois. Dans l'infographie de l'article, on relève même que le Nord Ouest de Bruxelles – sans étonnement – durement touché : 300 places manquantes à Koekelberg, 500 à Molembeek, 600 à Ganshoren, 800 à Jette et ... 1600 (Mille Six Cents) à Berchem-Sainte-Agathe ! (soit 3800 places sur les 5700 places estimées pour la Région Bruxelloise, soit 67%).

De fait, Berchem, avec ses 24.000 habitants, tient la 1ère place du podium devant

Anderlecht qui compte 1400 places manquantes (pour 116.332 habitants)... Pas étonnant. Car cette paisible commune résidentielle ne compte aucune école secondaire d'enseignement général francophone.

Pas d'école secondaire ? Mais oui. Grâce à la facilité (perversité ?) du régime d'inscription, les petits élèves Berchemois obtiennent priorité dans les écoles des communes voisines. Dont celles de Ganshoren, ce qui n'a pas manqué d'émouvoir à juste titre certains responsables scolaires. Mais pas que.

Le 13 septembre 2013, le Conseil communal Berchemois a voté une motion en faveur de l'étude de faisabilité d'une implantation d'école secondaire francophone. Précisons qu'il s'agissait d'une initiative de l'opposition FDF (désormais baptisé Défi) en tête, appuyé par les bancs PS et Ecolo à laquelle la majorité cdH MR fut bien en peine de résister si ce n'est pas son exigence de retirer le point sensible d'une demande de réalisation par le Collège d'une étude de faisabilité de l'implantation de la dite école secondaire.

Ce point sur l'étude fut jugé prématuré par le Bourgmestre cdH Joël Riguelle, du fait de son souhait d'examiner « l'opportunité et la nécessité de créer une école secondaire plutôt que de se précipiter (sic) » ! En vous épargnant les multiples et diverses réinterpellations FDF/Défi (et PS d'ailleurs), nous nous retrouvons donc bientôt 3 ans plus tard avec une nouvelle confirmation du journal Le Soir : Berchem –Sainte-Agathe est bien le bonnet d'âne régional en termes de manque de places en Secondaire selon une projection vers 2025. La pénurie était bien annoncée par l'IBSA in illo tempore en 2010, le Bourgmestre Riguelle a eu beau jeu de tenir à distance ce problème d'infrastructure scolaire qui relève certes de la Communauté Française (Fédération Wallonie-Bruxelles).

Sur son territoire de 2 km², il n'est pas possible de trouver un bout de terrain convenable (alors que Ganshoren compte trois écoles secondaires). Certes, Berchem a racheté le domaine de la Banque Nationale (2 ha) mais ce domaine en zone verte et sportive s'est retrouvé illico en concession pour l'Euro symbolique (mais l'investissement avec 120.000 Euros annuels sur 20 ans revient à 5 Euros par Berchemois). Certes le CPAS a déménagé son ancienne séniorie du Val Fleuri vers des bâtiments flambants neufs mais le terrain en déshérence ne pourrait au mieux convenir qu'à une emphytéose au privé pour des résidences Flat Services. Quant à l'Ecole Unesco de Koekelberg, elle a tant bien que mal trouvé refuge pour deux ans sur des terrains qui pourraient ensuite intéresser l'enseignement néerlandophone (de fait un montant de 700.000 Euros est réservé au budget 2016 modifié pour le projet d'étude d'architecture) , tout comme le Parc Saint Moulin attenant à la bibliothèque francophone (en voie de déménagement également).

Alors, décidément non, Berchem-Sainte-Agathe, dont la démographie galope au rythme de ses développements immobiliers, ne semble pas prête de pouvoir disposer d'une école secondaire digne de ce nom. On finirait par croire que dans le chef de la majorité cdH MR, il s'agit d'une nuisance dont il convient de ne pas s'embarrasser. C'est en ce sens d'ailleurs que le Bourgmestre et son échevin de l'enseignement Tempelhof ont écrit en automne 2015 à la Ministre Joëlle Milquet pour suggérer de construire cette fameuse Ecole secondaire... sur un terrain en friche des environs de la Gare de l'Ouest.

M. le Bourgmestre peut-il communiquer au Conseil le dossier de ses échanges avec les autorités ministérielles sur cet objet ?

Nicolas Stassen
Conseiller communal
0496471061"



Het College geeft volgend antwoord:

"Wij zijn ons zeker bewust van het probleem waarmee de Berchemse ouders worden geconfronteerd bij de inschrijving in het middelbaar onderwijs. Om een oplossing te vinden, hebben de Burgemeester en de Schepen van Onderwijs de contacten met de regionale bemiddelaar en het Kabinet van de Minister opgedreven. Naast de mogelijkheid voor de bouw van een middelbare school op de site van het Weststation, werden andere mogelijkheden besproken met ondermeer een architecte van de ATO. Van zodra wij een reactie krijgen op onze ondernomen stappen, brengen wij u hiervan zeker op de hoogte."

De Raad neemt kennis.

*1 annexe / 1 bijlage
Interpellation Stassen école secondaire.docx*

Levée de la séance à 21:40
Opheffing van de zitting om 21:40

Par ordonnance / In opdracht :

Le Secrétaire communal,
De Gemeentesecretaris,

Philippe Rossignol

Le Président du Conseil,
De Voorzitter van de Raad,

Jean Marie Colot