

**GEMEENTEBESTUUR**  
**SINT-AGATHA-BERCHEM**

**FORMULIER VOOR DE AANVRAAG VAN TOELAGEN**

**A. INLICHTINGEN BETREFFENDE DE VERENIGING**

- Volledige naam van de vereniging: .....
- Maatschappelijke zetel: .....  
..... **1082 Brussel** .....
- Juridische vorm: V.Z.W.\* – Feitelijke vereniging<sup>1</sup>  
\* indien de vereniging een V.Z.W. is, certifieer ik dat deze administratief in orde is (Staatsblad, KBO, ...)
- Doel van de vereniging (deze korte tekst zal hernoemen worden in de brochure beschikbaar voor de inwoners  
Max. 140 tekens):.....  
.....
- E-mail: .....
- Website van de vereniging:.....
- Bankrekening IBAN:.....
- Datum van oprichting: .....
- Federatie waarbij de vereniging is aangesloten + adres:.....  
.....

**B. INLICHTINGEN BETREFFENDE HET BEHEERSORGAAN VAN DE VERENIGING**

**HUIDIGE VERANTWOORDELIJKEN**

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>VOORZITTER</b></li> <li>Naam en voornaam: .....</li> <li>Adres: .....<br/>.....</li> <li>Telefoon – Fax – E-mail: .....<br/>.....</li> <li>Geboortedatum: .....</li> </ul> |
|--|

<sup>1</sup> Schrapen wat niet past

• SECRETARIS

Naam en voornaam: .....

Adres: .....

.....

Telefoon – Fax – E-mail: .....

.....

Geboortedatum: .....

• PENNINGMEESTER

Naam en voornaam: .....

Adres: .....

.....

Telefoon – Fax – E-mail: .....

.....

Geboortedatum: .....

• ANDEREN

Naam en voornaam: .....

Adres: .....

.....

Telefoon – Fax – E-mail: .....

.....

Geboortedatum: .....

-	<b>Totaal aantal leden van het beheersorgaan van de vereniging</b>		
	▪ inwoners van Sint-Agatha-Berchem	:	.....
	▪ inwoners van een andere gemeente	:	.....
		<b>TOTAAL:</b>	.....

**Individuele akkoordverklaring tot publicatie**

Artikel 7 van het reglement voor de erkenning van verenigingen en de toekenning van gemeentelijke toelagen voorziet dat het gemeentebestuur elk jaar de lijst van erkende verenigingen publiceert.

Teneinde uw erkende vereniging te leren kennen, en om geïnteresseerde personen toe te laten om meer informatie te bekomen en om in contact te komen met uw erkende vereniging, is het nuttig dat de gegevens van één of meerdere leden van het beheersorgaan van de vereniging gepubliceerd worden.

**Om dit te doen, dient er individueel door elkeen van de personen van de vereniging waarvan de publicatie van de gegevens wordt gewenst, een akkoordverklaring tot publicatie ingevuld te worden en dit voor de publicatie van persoonlijke gegevens op de gemeentelijke website en in de gemeentelijke brochures waarin de erkende verenigingen opgenomen zijn.**

De gedateerde en getekende verklaring moet teruggestuurd worden aan [info@berchem.brussels](mailto:info@berchem.brussels).

De ontvangen verklaringen zullen 1x/jaar behandeld worden in de maand mei.

**C. INLICHTINGEN BETREFFENDE DE LEDEN VAN DE VERENIGING**

- Aantal leden die in orde zijn met de betaling van het lidgeld
- |   |       |   |       |
|---|-------|---|-------|
| ▪ inwoners van Sint-Agatha-Berchem van minder dan 18 jaar | (A)   | : | ..... |
| ▪ inwoners van Sint-Agatha-Berchem van meer dan 18 jaar   | (B)   | : | ..... |
| ▪ inwoners van een andere gemeente van minder dan 18 jaar | (C)   | : | ..... |
| ▪ inwoners van een andere gemeente van meer dan 18 jaar   | (D)   | : | ..... |
|   |       |   |       |
| ▪ totaal aantal leden die in Sint-Agatha-Berchem wonen    | (A+B) | : | ..... |
| ▪ totaal aantal leden die in een andere gemeente wonen    | (C+D) | : | ..... |
| ▪ totaal aantal leden van de vereniging                   |       | : | ..... |

**Belangrijke opmerking:**

Gelieve **een gedetailleerde ledenlijst** in bijlage te voegen (naam, voornaam, adres en geboortedatum). Dit document zal neergelegd worden onder het zegel der geheimhouding in handen van de Gemeentesecretaris of een beëdigde gemeenteambtenaar die te dien einde zal aangeduid worden en die er als enige persoon zal kunnen over beschikken. **De inzage van deze documenten zal voorbehouden blijven aan de commissie van de Gemeenteraad voor de toelagen, en dit enkel in geval van geschil.**

**We vragen dus om de gevraagde inlichtingen omtrent de leden van uw vereniging hierboven in te vullen.**

- bedrag van het lidgeld (detailleer indien meerdere types):

.....

.....

.....

.....

**D. INLICHTINGEN BETREFFENDE DE ACTIVITEITEN VAN DE VERENIGINGEN IN 2017*****Belangrijke opmerking:***

Gelieve duidelijk een onderscheid te maken betreffende de vergaderingen/activiteiten of het gaat om vergaderingen van het beheersorgaan van de vereniging, activiteiten voorbehouden aan de leden van de vereniging of activiteiten voor het groot publiek.

Een eigen vergadering/activiteit mag slechts in één categorie voorkomen en ingeschreven worden in één enkele tabel.

1. Vergaderingen in 2017 bestemd voor de leden van het beheersorgaan van de vereniging (Bureau, Bestuur, Comité)

	Datum	Plaats	Activiteit	Aantal deelnemers
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

**Totaal aantal vergaderingen in 2017 bestemd voor de leden van het beheersorgaan van de vereniging: .....**

2. Vergaderingen en/of activiteiten in 2017 bestemd voor de leden van de vereniging (Algemene Vergaderingen, gewoonlijke activiteiten, trainingen, ...)

	Datum	Plaats	Activiteit	Aantal deelnemers
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

**Totaal aantal vergaderingen/activiteiten in 2017 bestemd voor de leden van de vereniging: .....**

## 3. Speciale activiteiten in 2017 bestemd voor het groot publiek

***Belangrijke opmerking:***

Onder **vergadering/activiteiten voor het groot publiek** moet men verstaan: “de door de vereniging tijdens een jaar **zelf georganiseerde speciale activiteiten** die worden **opgezet voor het grote publiek**”  
Maximum van **16** activiteiten voor het groot publiek per jaar.

	Datum	Plaats (adres)	Activiteit	Aantal deelnemers
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

Totaal aantal speciale activiteiten in 2017 bestemd voor het groot publiek: .....

**E. ANDERE INLICHTINGEN BETREFFENDE DE VERENIGING**

- Geeft uw vereniging een periodieke publicatie uit? **JA – NEEN<sup>2</sup>**
- Wijze van verspreiding: elektronisch – gedrukt – elektronisch en gedrukt<sup>3</sup>
- Periodieke verschijning : dagelijks – wekelijks – halfmaandelijks – maandelijks – trimestrieel – per kwartaal - semestrieel – andere<sup>4</sup>
- Gelieve de naam op te geven en in onderstaande tabel de datum van uitgifte, de doelgroep en eventueel de verkoopprijs te vermelden:

<b>Uitgiftedatum</b>	<b>Doelgroep</b>	<b>Prijs</b>

**Totaal aantal periodieke publicaties in 2017: .....**

**Belangrijke opmerking:**

Gelieve bij onderhavig document **een exemplaar van elke uitgegeven en verdeelde publicatie** te voegen.  
**Enkel de bijgevoegde periodieken zullen meegeteld worden voor de berekening van de toelagen.**

<sup>2</sup> Schrappen wat niet past

<sup>3</sup> Schrappen wat niet past

<sup>4</sup> Schrappen wat niet past



ONDERGETEKENDE .....

HANDELEND IN DE HOEDANIGHEID VAN.....

- VERKLAART DAT DE GEGEVENS IN ONDERHAVIGE ERKENNINGSAANVRAAG JUIST ZIJN EN HET VOORWERP MOGEN UITMAKEN VAN EEN CONTROLE
- BEVESTIGT DAT ONDERSTAANDE DOCUMENTEN GEVOEGD ZIJN BIJ ONDERHAVIGE AANVRAAG VAN TOELAGEN:
  - de rekeningen van het afgelopen burgerlijk jaar;
  - de exhaustieve lijst van de leden en de verantwoordelijken van de vereniging (naam, voornaam, adres, geboortedatum);
  - het werkingsverslag van het afgelopen burgerlijke jaar (herinnering aan de meest belangrijke momenten die het leven van de vereniging bepaald hebben tijdens het voorbije burgerlijk jaar en een balans van de activiteiten);
  - een exemplaar van elke uitgegeven en verspreidde publicatie;
  - **een individuele akkoordverklaring tot publicatie voor de personen waarvan de publicatie gewenst is.**
- VERKLAART DAT DE VERENIGING NIET GENIET VAN TOELAGEN TOEGEKEND DOOR EEN ANDER PLAATSELIJK BESTUUR

SINT-AGATHA-BERCHEM, .....april 2018

HANDTEKENING:



