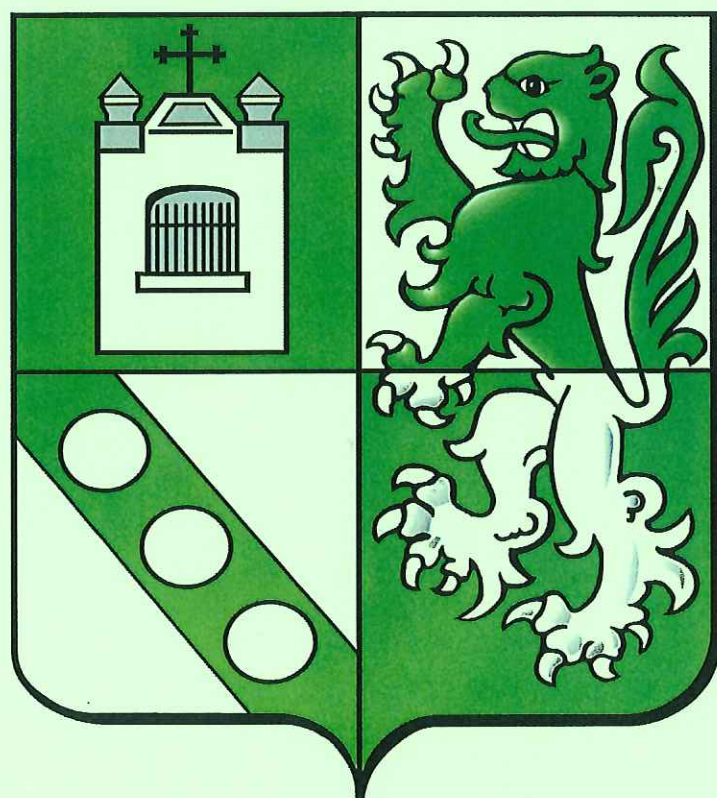


**ORDONNANCE DU 12.01.2006
RAPPORT POUR L'ANNEE 2012**

**ORDONNANTIE VAN 12.01.2006
VERSLAG VOOR HET JAAR 2012**



**BERCHEM-SAINTE-AGATHE ~ SINT-AGATHA-BERCHEM
2013**

I.

**RELEVÉ DÉTAILLÉ DES RÉMUNÉRATIONS
ET AVANTAGES DE TOUTE NATURE
AINSI QUE DE TOUS LES FRAIS DE REPRÉSENTATIONS
OCTROYÉS AUX MANDATAIRES PUBLICS**

***GEDETAILEERD OVERZICHT VAN DE BEZOLDIGINGEN,
DE VOORDELEN VAN ALLE AARD
EN ALLE REPRESENTATIEKOSTEN DIE AAN OPENBARE
MANDATARISSEN TOEGEKEND ZIJN***

01.01.2012 – 01.12.2012

COMMUNE DE BERCHEM-SAINTE-AGATHE
Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal
 Séance du 06.09.2007

Présents : M. RIGUELLE, *Bourgmestre-Président; remplacé par M. COLOT, 1^{er} Echevin ;*
 M. COLOT, M. SCHOONBROODT, M. DECABOOTER, M. VANDER MYNSBRUGGE, M.
 VANDE WEYER, Mme DUPONT, M. RIGA, *Echevins;*
 M. DE SMEDT, Mme STROOBANTS, M. HERMANS, M. LURQUIN, Mme VANDEN BREMT, M.
 TELLIER, Mme MOLINEAUX-LOOBUYCK, M. BOUCQ, Mme KUNSCH, M. GHILBERT, Mme
 DE BUCK, M. RAPETTI, M. JOUGLAF, M. CHALMAGNE, Mme DEHAEN-CACKEBEKE, M.
 VANDENBYNDE, Mme METTIOUI, M. MESKY, Mme M'BUZI, *Conseillers;*
 M. ROSSIGNOL, *Secrétaire communal;*

Objet : Avantages de toute nature et frais de représentation dont bénéficient les mandataires communaux ainsi que outils de travail mis à disposition des mandataires communaux – Modification

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117 ;
 Vu l'ordonnance du 12 janvier 2006 sur la transparence des rémunérations et avantages des mandataires publics bruxellois ;
 Vu la circulaire du 23 mars 2006 concernant l'ordonnance du 12 janvier 2006 sur la transparence des rémunérations et avantages des mandataires publics bruxellois ;
 Vu la décision du Conseil communal du 7 mars 2007 relative aux avantages de toute nature et frais de représentation dont bénéficient les mandataires communaux et les outils de travail mis à leur disposition ;
 Vu qu'il est nécessaire de déterminer le type de frais de représentation dont les membres du Collège des Bourgmestre et Echevins peuvent bénéficier ;
 Considérant que les frais de représentation dont question doivent être strictement proportionnés à l'exercice du mandat ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;
 DECIDE par 24 oui :

Article 1 – jeton présence des conseillers communaux

Le montant du jeton de présence à allouer aux membres du Conseil communal qui assistent aux séances de cette assemblée, ainsi qu'aux séances des sections réunies et aux séances des commissions créées par le Conseil communal est fixé à € 100,00.

Le montant du jeton de présence à allouer aux membres du Conseil communal qui sont désignés pour assister aux réunions de concertation entre la commune et le CPAS, aux réunions de concertation de négociations syndicales, aux réunions du conseil de participation de l'enseignement est fixé à € 100,00.

Le montant du jeton de présence à allouer aux membres du Conseil communal qui sont désignés comme observateurs du Conseil communal à l'occasion des examens de recrutements et/ou de promotion organisés par l'administration communale est fixé à € 100,00 par jour d'examen.

Pour pouvoir bénéficier du jeton de présence dont question au présent article, les membres du Conseil communal doivent assister à l'entièreté de la réunion ou pour une durée minimale de deux heures consécutives.

Il ne sera alloué qu'un seul jeton de présence par jour, quel que soit le nombre de réunions du Conseil communal, de Sections réunies ou Commissions du Conseil communal auxquelles les membres du Conseil communal assistent au cours d'une même journée.

Article 2 – rémunération des membres du Collège des Bourgmestre et Echevins

Les membres du Collège des Bourgmestre et Echevins sont rémunérés conformément aux dispositions de la nouvelle loi communale

Article 3 – Outils de travail mis à disposition des mandataires

Dans le cadre de l'exercice de leur mandat, les outils de travail suivants peuvent être mis à disposition :

- Collège des Bourgmestre et Echevins
 Une voiture de fonction avec chauffeur/huissier sera mise à disposition pour l'ensemble des membres du Collège des Bourgmestre et Echevins afin de se déplacer dans le cadre de leur fonction.
 Les frais d'assurance, d'entretien, de carburant et d'assistance technique sont pris en charge par la commune.
- Bourgmestre

- 1 équivalent temps plein de niveau A (ou inférieur) et 1 équivalent temps plein de niveau B (ou inférieur) sont mis à disposition du Bourgmestre pour fonctionner au sein de son cabinet
 - du matériel informatique (ordinateur, imprimante, agenda, ...) et les licences de software, y compris un abonnement de connexion internet à domicile
 - la faculté d'accès à la base de donnée juridique informatisée « inforum »
 - du matériel de bureau divers (et notamment du papier et enveloppes avec en-tête « Cabinet du Bourgmestre », cartes de visites)
 - 1 appareil de téléphone mobile pour lequel les frais d'abonnement et les frais de communication sont prises en charge pour un montant maximal de €100,00/mois HTVA
- Echevins
 - du matériel informatique (ordinateur, imprimante, agenda, ...) et les licences de software, y compris un abonnement de connexion internet à domicile
 - la faculté d'accès à la base de donnée juridique informatisée « inforum »
 - du matériel de bureau divers (et notamment du papier et enveloppes avec en-tête « Echevin », cartes de visites)
 - 1 appareil de téléphone mobile pour lequel les frais d'abonnement et les frais de communication sont prises en charge pour un montant maximal de €65,00 /mois HTVA
 - Conseillers communaux
 - la faculté d'accès à la base de donnée juridique informatisée « inforum »
 - du papier et enveloppes avec en-tête « Conseiller communal »
 - cartes de visites

Article 4 – Frais de représentation

Le montant maximum de € 6.750,00 par an peut être utilisé par les mandataires suivants dans le cadre de l'exercice de leur mandat :

- Bourgmestre : € 2.500,00
- 1^{er} Echevin : € 1.250,00
- Par Echevin : € 500,00.

Les dépenses reprises ci-dessous peuvent entrer en ligne de compte comme frais de représentation des membres du Collège des Bourgmestre et Echevins dans le sens de l'ordonnance du 12 janvier 2006 sur la transparence des rémunérations et avantages des mandataires publics bruxellois :

- les frais de restaurant exposés à l'initiative d'un membre du Collège des Bourgmestre et Echevins pour discuter d'un dossier qui relève de sa compétence
- les frais exposés pour la remise d'un prix dans le cadre d'une organisation non communale
- les frais d'achats de fleurs et/ou de cadeaux offerts dans le cadre des relations publiques des membres du Collège des Bourgmestre et Echevins et remis dans le cadre d'une organisation non communale

Ainsi fait et délibéré en séance.

Par ordonnance :
Le Secrétaire communal,

(s) Philippe ROSSIGNOL.

Par ordonnance :
Le Secrétaire communal,

Philippe ROSSIGNOL

Pour le Bourgmestre-Président,
Le 1^{er} Echevin,
(s) Jean-Marie COLOT

Pour copie conforme.

Le Collège,

Joël RIGUELLE

GEMEENTE SINT-AGATHA-BERCHEM
Uittreksel uit het register van de notulen van de Gemeenteraad
 Zitting van 06.09.2007

Aanwezig : Dhr. RIGUELLE, *Burgemeester-Voorzitter; wordt vervangen door M. COLOT, 1^e Schepen ;*
 Dhr. COLOT, Dhr. SCHOONBROODT, Dhr. DECABOOTER, Dhr. VANDER MYNSBRUGGE, Dhr.
 VANDE WEYER, Mw. DUPONT, Dhr. RIGA, *Schepenen;*
 Dhr. DE SMEDT, Mw. STROOBANTS, Dhr. HERMANS, Dhr. LURQUIN, Mw. VANDEN BREMT,
 Dhr. TELLIER, Mw. MOLINEAUX-LOOBUYCK, Dhr. BOUCQ, Mw. KUNSCH, Dhr. GHILBERT,
 Mw. DE BUCK, Dhr. RAPETTI, Dhr. JOUGLAF, Dhr. CHALMAGNE, Mw. DEHAEN-
 CACKEBEKE, Dhr. VANDEN EYNDE, Mw. METTIOUI, Dhr. MESKY, Mw. M'BUZI, *Raadsleden;*
 Dhr. ROSSIGNOL, *Gemeentesecretaris;*

Betreft : Voordelen van alle aard en representatiekosten ten behoeve van de gemeentemandatarissen – werkinstrumenten ter beschikking gesteld van de gemeentemandatarissen - Wijziging

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, ondermeer artikel 117;
 Gezien de ordonnantie van 12 januari 2006 betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen;
 Zien de omzendbrief van 23 maart 2006 betreffende de ordonnantie van 12 januari 2006 betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen;
 Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 7 maart 2007 betreffende de voordelen van alle aard en representatiekosten ten behoeve van de gemeentemandatarissen evenals de werkinstrumenten ter beschikking gesteld van de gemeentemandatarissen;
 Gezien het noodzakelijk is om de type van representatiekosten waarvan de gemeentemandatarissen kunnen genieten te bepalen;
 Overwegende dat de representatiekosten waarvan sprake in verhouding moeten staan met het uit te oefenen mandaat;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;
 BESLIST met 24 jastemmen:

Artikel 1 – zitpenning van de gemeenteraadsleden

Het bedrag van de zitpenning, toe te kennen aan de leden van de Gemeenteraad die de zitting van deze raad bijwonen, evenals de zittingen van de verenigde secties en de commissies opgericht door de Gemeenteraad, wordt vastgelegd op €100,00.

Het bedrag van de zitpenning, toe te kennen aan de leden van de Gemeenteraad die worden aangeduid om de zittingen van het overlegcomité tussen de gemeente en het OCMW, de vergaderingen van het onderhandelings- en overlegcomité van de vakbonden, evenals de vergaderingen van de Participatieraad van het onderwijs bij te wonen, wordt vastgelegd op €100,00.

Het bedrag van de zitpenning, toe te kennen aan de leden van de Gemeenteraad die worden aangeduid als waarnemer van de Gemeenteraad naar aanleiding van de aanwervings- en/of bevorderingsexamens ingericht door het gemeentebestuur wordt vastgelegd op €100,00 per examendag.

Om te kunnen genieten van de zitpenning waarvan sprake in onderhavig artikel dienen de Gemeenteraadsleden het geheel van de vergaderingen bij te wonen of gedurende minstens twee opeenvolgende uren.

Er wordt slechts één zitpenning per dag toegekend, ongeacht het aantal vergaderingen van de Gemeenteraad, Verenigde Secties of Gemeenteraadcommissies dat de leden van de Gemeenteraad bijwonen op éénzelfde dag.

Artikel 2 – bezoldiging van de leden van het College van Burgemeester en Schepenen

De leden van het College van Burgemeester en Schepenen zijn bezoldigd overeenkomstig de bepalingen van de nieuwe gemeentewet.

Article 3 – werkinstrumenten ter beschikking gesteld van mandatarissen

In het kader van de uitoefening van hun mandaat kunnen volgende werkinstrumenten ter beschikking gesteld worden :

- College van Burgemeester en Schepenen
 Er zal één dienstwagen met chauffeur/bode ter beschikking gesteld worden van het geheel van het College van Burgemeester en Schepenen ten einde zich te verplaatsen in het kader van de uitoefening van hun functie.

De kosten voor de verzekering, het onderhoud, de brandstof en de technische bijstand worden ten laste genomen door de gemeente.

- Burgemeester
 - 1 voltijds equivalent medewerker van het niveau A (of lager) en 1 voltijds equivalent medewerker van het niveau B (of lager) worden ter beschikking gesteld van de Burgemeester ten einde de werking van zijn kabinet te verzekeren
 - informaticamateriaal (computer, printer, agenda, ...) en de nodige licentiesoftware met inbegrip van een abonnement voor een internetverbinding ten huize
 - de toegangsmogelijkheid tot de geïnformatiseerde juridische gegevensbank « inforum »
 - divers bureelmateriaal (ondermeer briefpapier en briefomslagen met hoofding « Kabinet van de Burgemeester » en visitekaartjes)
 - 1 mobiel telefoontoestel waarvoor de kosten voor het abonnement en de gesprekken ten laste worden genomen voor een maximumbedrag van €100,00/maand ZBTW
- Schepenen
 - informaticamateriaal (computer, printer, agenda, ...) en de nodige licentiesoftware met inbegrip van een abonnement voor een internetverbinding ten huize
 - de toegangsmogelijkheid tot de geïnformatiseerde juridische gegevensbank « inforum »
 - divers bureelmateriaal (ondermeer briefpapier en briefomslagen met hoofding « Kabinet van de Schepenen » en visitekaartjes)
 - 1 mobiel telefoontoestel waarvoor de kosten voor het abonnement en de gesprekken ten laste worden genomen voor een maximumbedrag van €65,00/maand ZBTW
- Gemeenteraadsleden
 - de toegangsmogelijkheid tot de geïnformatiseerde juridische gegevensbank « inforum »
 - briefpapier en briefomslagen met hoofding « Gemeenteraadslid »
 - visitekaartjes

Artikel 4 – Representatiekosten

Een maximumbedrag van € 6.750,00 per jaar kan worden aangewend door de onderstaande mandatarissen in het kader van de uitoefening van hun mandaat :

- Burgemeester : € 2.500,00
- 1^o Schepenen : € 1.250,00
- Per Schepenen : € 500,00

De hieronder beschreven uitgaven kunnen als representatiekosten van de leden van het College van Burgemeester en Schepenen in de zin van de ordonnantie van 12 januari 2006 betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen in overweging genomen worden:

- Maaltijdkosten gedaan op initiatief van een lid van het College van de Burgemeester en Schepenen om een dossier dat tot zijn bevoegdheid behoort te bespreken
- De kosten uitgegeven voor de overhandiging van een prijs in verband met een niet gemeentelijke organisatie
- De kosten van aankopen van bloemen en/of van geschenken aangeboden in het kader van de public relations van de leden van het College van Burgemeester en Schepenen en overhandigd in het kader van een niet gemeentelijke organisatie

Aldus gedaan en beraadslaagd in zitting.

In opdracht :

De Gemeentesecretaris,

(g) Philippe ROSSIGNOL.

In opdracht :

De Gemeentesecretaris,

Philippe ROSSIGNOL.

Voor de Burgemeester-Voorzitter,

De 1^o Schepenen,

(g) Jean-Marie COLOT

Voor eensluidend afschrift.

Het College

Joël RIGUELLE.

COMMUNE DE BERCHEM-SAINTE-AGATHE

Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal

Séance du 25.10.2012

- Présents :** Joël Riguelle, *Bourgmestre-Président*;
Jean-Marie Colot, *1er Échevin*;
Peter Decabooter, Michaël Vander Mynsbrugge, Marc Vande Weyer, Monique Dupont,
Vincent Riga, *Échevins*;
Arie De Smedt, Anne-Marie Stroobants, Marc Hermans, Agnès Vanden Bremt, Karine
Molineaux-Loobuyck, Christian Boucq, Marie Kunsch, Marc Ghilbert, Abdallah Jouglaf,
André Chalmagne, Carine Dehaen-Cackebeke, Roland Van den Eynde, Fatiha Metioui-
Amanzou, Alfonsine M'buzi, Christel Hendricx, *Conseillers communaux* ;
Jean-François Culot, *Président du CPAS*;
Philippe Rossignol, *Secrétaire communal*.
- Excusés :** Benoît Schoonbroodt, *Échevin*;
Stéphane Tellier, Nadine De Buck, Abdellatif Mesky, Viviane Vandooren, *Conseillers
communaux*.

**#Objet : Avantages de toute nature, frais de représentation, rémunérations et jetons de présence dont
bénéficient les mandataires communaux ainsi que outils de travail mis à disposition des mandataires
communaux pour l'exercice de leur mandat – Modification#**

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi Communale, notamment l'article 117;

Vu l'ordonnance du 12 janvier 2006 sur la transparence des rémunérations et avantages des mandataires
publics bruxellois;

Vu la circulaire du 23 mars 2006 concernant l'ordonnance du 12 janvier 2006 sur la transparence des
rémunérations et avantages des mandataires publics bruxellois précisant que les outils de travail doivent être
strictement nécessaires à l'exercice de la fonction de mandataire;

Vu la décision du Conseil communal du 6 septembre 2007 (06/09/2007/A/007) relative aux avantages de
toute nature et frais de représentation dont bénéficient les mandataires communaux et les outils de travail mis
à leur disposition;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 25 janvier 2011 approuvant la mise en production
officielle de l'application "Back Office Secrétariat" dans l'ensemble de l'administration communale;

Considérant que cet outil informatique développé par le CIRB et soutenu par la Région bruxelloise permet de
gérer électroniquement l'ensemble du processus de délibérations du Collège et du Conseil communal, avec
pour conséquences immédiates une diminution conséquente de la consommation de papier et une
accessibilité à distance;

Considérant qu'il est nécessaire de prévoir que des outils de travail adaptés à cette gestion électronique
puissent être mis à disposition des mandataires communaux de façon à ce qu'ils puissent exercer leur
fonction de mandataire;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

ARRETE ce qui suit à l'unanimité des voix:

Article 1 – Jeton de présence des conseillers communaux

Le montant du jeton de présence à allouer aux membres du Conseil communal qui assistent aux séances de
cette assemblée, ainsi qu'aux séances des sections réunies et aux séances des commissions créées par le

Conseil communal est fixé à € 100,00.

Le montant du jeton de présence à allouer aux membres du Conseil communal qui sont désignés pour assister aux réunions de concertation entre la Commune et le CPAS, aux réunions de concertation de négociations syndicales, aux réunions du conseil de participation de l'enseignement, est fixé à € 100,00.

Le montant du jeton de présence à allouer aux membres du Conseil communal qui sont désignés comme observateurs du Conseil communal à l'occasion des examens de recrutements et/ou de promotion organisés par l'administration communale est fixé à € 100,00 par jour d'examen.

Pour pouvoir bénéficier du jeton de présence dont question au présent article, les membres du Conseil communal doivent assister à l'entièreté de la réunion ou pour une durée minimale de deux heures consécutives.

Il ne sera alloué qu'un seul jeton de présence par jour, quel que soit le nombre de réunions du Conseil communal, de Sections réunies ou Commissions du Conseil communal auxquelles les membres du Conseil communal assistent au cours d'une même journée.

Article 2 – Rémunération des membres du Collège des Bourgmestre et Echevins

Les membres du Collège des Bourgmestre et Echevins sont rémunérés conformément aux dispositions de la Nouvelle Loi Communale

Article 3 – Outils de travail mis à disposition des mandataires

Dans le cadre de l'exercice de leur mandat, les outils de travail suivants peuvent être mis à disposition:

- Collège des Bourgmestre et Echevins

Une voiture de fonction avec chauffeur/huissier sera mise à disposition pour l'ensemble des membres du Collège des Bourgmestre et Echevins afin de se déplacer dans le cadre de leur fonction.

Les frais d'assurance, d'entretien, de carburant et d'assistance technique sont pris en charge par la Commune.

- Bourgmestre

- 1 équivalent temps plein de niveau A (ou inférieur) et 1 équivalent temps plein de niveau B (ou inférieur) sont mis à disposition du Bourgmestre pour fonctionner au sein de son cabinet
- du matériel informatique (ordinateur, imprimante, agenda, tablet PC permettant d'assurer le mandat en utilisant l'outil de gestion électronique des délibérations du Collège et du Conseil communal,...) et les licences de software, y compris un abonnement de connexion internet
- la faculté d'accès à la base de donnée juridique informatisée « inforum »
- du matériel de bureau divers (et notamment du papier et enveloppes avec en-tête « Cabinet du Bourgmestre », cartes de visites)
- 1 appareil de téléphone mobile pour lequel les frais d'abonnement et les frais de communication sont prises en charge pour un montant maximal de €100,00/mois HTVA

- Echevins

- du matériel informatique (ordinateur, imprimante, agenda, tablet PC permettant d'assurer le mandat en utilisant l'outil de gestion électronique des délibérations du Collège et du Conseil communal ...) et les licences de software, y compris un abonnement de connexion internet

- la faculté d'accès à la base de donnée juridique informatisée « inforum »
- du matériel de bureau divers (et notamment du papier et enveloppes avec en-tête « Echevin », cartes de visites)
- 1 appareil de téléphone mobile pour lequel les frais d'abonnement et les frais de communication sont prises en charge pour un montant maximal de €65,00 /mois HTVA

- Conseillers communaux

- la tablet PC permettant d'assurer le mandat en utilisant l'outil de gestion électronique des délibérations du Conseil communal
- la faculté d'accès à la base de donnée juridique informatisée « inforum »
- du papier et enveloppes avec en-tête « Conseiller communal »
- cartes de visites
- la connexion internet mobile permettant d'assurer le mandat en utilisant l'outil de gestion électronique des délibérations du Conseil communal

Article 4 – Frais de représentation

Le montant maximum de € 6.750,00 par an peut être utilisé par les mandataires suivants dans le cadre de l'exercice de leur mandat:

- Bourgmestre : € 2.500,00
- 1^{er} Echevin : € 1.250,00
- Par Echevin : € 500,00

Les dépenses reprises ci-dessous peuvent entrer en ligne de compte comme frais de représentation des membres du Collège des Bourgmestre et Echevins dans le sens de l'ordonnance du 12 janvier 2006 sur la transparence des rémunérations et avantages des mandataires publics bruxellois:

- les frais de restaurant exposés à l'initiative d'un membre du Collège des Bourgmestre et Echevins pour discuter d'un dossier qui relève de sa compétence
- les frais exposés pour la remise d'un prix dans le cadre d'une organisation non communale
- les frais d'achats de fleurs et/ou de cadeaux offerts dans le cadre des relations publiques des membres du Collège des Bourgmestre et Echevins et remis dans le cadre d'une organisation non communale.

Ainsi fait et délibéré en séance.

Par ordonnance :

Le Secrétaire communal,
(s) Philippe Rossignol

Le Bourgmestre-Président,
(s) Joël Riguelle

Pour copie conforme.

Par ordonnance :

Le Secrétaire communal,

Le Bourgmestre-Président,


Philippe Rossignol


Joël Riguelle

GEMEENTE SINT-AGATHA-BERCHEM

Uittreksel uit het register van de notulen van de Gemeenteraad

Zitting van 25.10.2012

- Aanwezig : Joël Riguelle, *Burgemeester-Voorzitter*;
Jean-Marie Colot, *1e Schepen*;
Peter Decabooter, Michaël Vander Mynsbrugge, Marc Vande Weyer, Monique Dupont,
Vincent Riga, *Schepenen*;
Arie De Smedt, Anne-Marie Stroobants, Marc Hermans, Agnès Vanden Bremt, Karine
Molineaux-Loobuyck, Christian Boucq, Marie Kunsch, Marc Ghilbert, Abdallah Jouglaf,
André Chalmagne, Carine Dehaen-Cackebeke, Roland Van den Eynde, Fatiha Metioui-
Amanzou, Alfonsine M'buzi, Christel Hendricx, *Gemeenteraadsleden* ;
Jean-François Culot, *Voorzitter van het OCMW*;
Philippe Rossignol, *Gemeentesecretaris*.
- Verontschuldigd : Benoît Schoonbroodt, *Schepen*;
Stéphane Tellier, Nadine De Buck, Abdellatif Mesky, Viviane Vandooren,
Gemeenteraadsleden.

#Onderwerp : Voordelen van alle aard, representatiekosten, bezoldigingen en zitpenningen ten behoeve van de gemeentemandatarissen evenals de werkinstrumenten ter beschikking gesteld van de gemeentemandatarissen in het kader van hun mandaat - Wijziging#

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, meer bepaald artikel 117;
Gezien de ordonnantie van 12 januari 2006 betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen;
Gezien de omzendbrief van 23 maart 2006 betreffende de ordonnantie van 12 januari 2006 inzake de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen die preciseert dat de werkinstrumenten strikt noodzakelijk moeten zijn bij de uitoefening van de functie van mandataris;
Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 6 september 2007 (06/09/2007/A/007) betreffende de voordelen van alle aard en representatiekosten ten behoeve van de gemeentemandatarissen evenals de werkinstrumenten ter beschikking gesteld van de gemeentemandatarissen;
Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 25 januari 2011 goedkeurende het officieel in productie gaan van "Back Office Secretariaat" in heel het gemeentebestuur;
Overwegende dat dit informaticamiddel, ontwikkeld door het CIBG en ondersteund door het Brussels Gewest, toelaat om elektronisch het geheel aan workflow van de beraadslagingen van het College en de Gemeenteraad te beheren en dit met onmiddellijk gevolg dat er een serieuze vermindering is van papierverbruik en dat er toegang is vanop afstand;
Overwegende dat het noodzakelijk is om werkinstrumenten te voorzien die aangepast zijn aan deze nieuwe elektronische manier van beheer en dat deze middelen ter beschikking kunnen gesteld worden van de mandatarissen zodat zij hun functie van mandataris kunnen uitoefenen;
Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT wat volgt met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1 – Zitpenning van de gemeenteraadsleden

Het bedrag van de zitpenning, toe te kennen aan de leden van de Gemeenteraad die de zitting van deze raad bijwonen, evenals de zittingen van de verenigde secties en de commissies opgericht door de Gemeenteraad,

wordt vastgelegd op €100,00.

Het bedrag van de zitpenning, toe te kennen aan de leden van de Gemeenteraad die worden aangeduid om de zittingen van het overlegcomité tussen de Gemeente en het OCMW, de vergaderingen van het onderhandelings- en overlegcomité met de vakbonden, evenals de vergaderingen van de participatieraad van het onderwijs bij te wonen, wordt vastgelegd op €100,00.

Het bedrag van de zitpenning, toe te kennen aan de leden van de Gemeenteraad die worden aangeduid als waarnemer van de Gemeenteraad naar aanleiding van de aanwervings- en/of bevorderingsexamens ingericht door het gemeentebestuur, wordt vastgelegd op €100,00 per examendag.

Om te kunnen genieten van de zitpenning waarvan sprake in onderhavig artikel dienen de Gemeenteraadsleden het geheel van de vergaderingen bij te wonen of gedurende minstens twee opeenvolgende uren.

Er wordt slechts één zitpenning per dag toegekend, ongeacht het aantal vergaderingen van de Gemeenteraad, Verenigde Secties of Gemeenteraadscommissies dat de leden van de Gemeenteraad bijwonen op éénzelfde dag.

Artikel 2 – Bezoldiging van de leden van het College van Burgemeester en Schepenen

De leden van het College van Burgemeester en Schepenen zijn bezoldigd overeenkomstig de bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet.

Article 3 – Werkinstrumenten ter beschikking gesteld van mandatarissen

In het kader van de uitoefening van hun mandaat kunnen volgende werkinstrumenten ter beschikking gesteld worden:

- College van Burgemeester en Schepenen

Er zal één dienstwagen met chauffeur/bode ter beschikking gesteld worden van het geheel van het College van Burgemeester en Schepenen teneinde zich te verplaatsen in het kader van de uitoefening van hun functie.

De kosten voor de verzekering, het onderhoud, de brandstof en de technische bijstand worden ten laste genomen door de Gemeente.

- Burgemeester

- 1 voltijds equivalent medewerker van het niveau A (of lager) en 1 voltijds equivalent medewerker van het niveau B (of lager) worden ter beschikking gesteld van de Burgemeester teneinde de werking van zijn kabinet te verzekeren
- informaticamateriaal (computer, printer, agenda, tablet PC die toelaat om de uitoefening van het mandaat te verzekeren bij het gebruik van het elektronisch beheersprogramma van de beraadslagingen van het College en van de Gemeenteraad,...) en de nodige licentiesoftware met inbegrip van een abonnement voor een internetverbinding
- de toegangsmogelijkheid tot de geïnformatiseerde juridische gegevensbank « inforum »
- divers bureelmateriaal (ondermeer briefpapier en briefomslagen met hoofding « Kabinet van de Burgemeester » en visitekaartjes)
- 1 mobiel telefoontoestel waarvoor de kosten voor het abonnement en de gesprekken ten laste worden genomen voor een maximumbedrag van €100,00/maand excl. BTW

- Schepenen

- informaticamateriaal (computer, printer, agenda, tablet PC die toelaat om de uitoefening van het mandaat te verzekeren bij het gebruik van het elektronisch beheersprogramma van de beraadslagingen van het College en van de Gemeenteraad,...) en de nodige licentiesoftware met inbegrip van een abonnement voor een internetverbinding
- de toegangsmogelijkheid tot de geïnformatiseerde juridische gegevensbank « inforum »
- divers bureelmateriaal (ondermeer briefpapier en briefomslagen met hoofding « Kabinet van de Schepenen » en visitekaartjes)
- 1 mobiel telefoontoestel waarvoor de kosten voor het abonnement en de gesprekken ten laste worden genomen voor een maximumbedrag van €65,00/maand excl. BTW

- Gemeenteraadsleden

- Tablet PC die toelaat om de uitoefening van het mandaat te verzekeren bij het gebruik van het elektronisch beheersprogramma van de beraadslagingen van de Gemeenteraad
- de toegangsmogelijkheid tot de geïnformatiseerde juridische gegevensbank « inforum »
- briefpapier en briefomslagen met hoofding « Gemeenteraadslid »
- visitekaartjes
- mobiele internetverbinding die toelaat om de uitoefening van het mandaat te verzekeren bij het gebruik van het elektronisch beheersprogramma van de beraadslagingen van de Gemeenteraad

Artikel 4 – Representatiekosten

Een maximumbedrag van € 6.750,00 per jaar kan worden aangewend door de onderstaande mandatarissen in het kader van de uitoefening van hun mandaat :

- Burgemeester : € 2.500,00
- 1^e Schepenen : € 1.250,00
- Per Schepenen : € 500,00

De hieronder beschreven uitgaven kunnen als representatiekosten van de leden van het College van Burgemeester en Schepenen in de zin van de ordonnantie van 12 januari 2006 betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen in overweging genomen worden:

Maaltijdkosten gedaan op initiatief van een lid van het College van Burgemeester en Schepenen om een dossier dat tot zijn bevoegdheid behoort te bespreken

De kosten uitgegeven voor de overhandiging van een prijs in verband met een niet gemeentelijke organisatie
De kosten van aankopen van bloemen en/of van geschenken aangeboden in het kader van de public relations van de leden van het College van Burgemeester en Schepenen en overhandigd in het kader van een niet gemeentelijke organisatie.

Aldus gedaan en beraadslaagd in zitting.

In opdracht :
De Gemeentesecretaris,
(g) Philippe Rossignol

De Burgemeester-Voorzitter,
(g) Joël Riguelle

Voor eensluidend afschrift.

In opdracht :
De Gemeentesecretaris,
Philippe Rossignol

De Burgemeester-Voorzitter,
Joël Riguelle

• **M. Joël RIGUELLE – Bourgmestre**

▪ Rémunérations :

01/2012	€ 4.804,08 (brut)
02/2012	€ 4.804,08
03/2012	€ 4.804,08
04/2012	€ 4.804,08
05/2012	€ 4.804,08
06/2012	€ 4.804,08
07/2012	€ 4.804,08
08/2012	€ 4.804,08
09/2012	€ 4.804,08
10/2012	€ 4.804,08
11/2012	€ 4.804,08

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Les frais de représentation du Bourgmestre suivants ont été octroyés:

<i>Date du Collège</i>	<i>Montant</i>	<i>Libellé</i>
14.02.2012	€ 84,45	Déjeuner de travail avec cabinet ministériel régional 12.12.2011
13.03.2012	€ 65,00	Fleurs pour orner la chapelle à l'occasion de la cérémonie en l'honneur de la fête de Sainte-Agathe organisée par les paroisses francophone et néerlandophone de Berchem-Sainte-Agathe le 08.02.2012
29.05.2012	€ 54,75 € 43,10 € 180,50	Déjeuners de travail : 16.04.2012 20.04.2012 10.05.2012
29.05.2012	€ 14,00	Remise d'un prix pour le tournoi de bridge du Tennis Club Hironnelle du 18.03.2012
05.06.2012	€ 48,57	Remise d'un coffret de vins à M. Gilis pour le titre honorifique de Président du CPAS honoraire le 27.04.2012
04.09.2012	€ 70,00 € 20,00	Remise de deux prix pour les Olympiades intercommunales du 18.06.2012 Remise d'un prix pour le Tournoi du VK Berchem des 12-13.05.2012
11.12.2012	€ 88,50	Tournée du Bourgmestre à l'issue de la cérémonie patriotique du 01.11.2012
TOTAL	€ 668,87	

• **M. Jean-Marie COLOT – 1^{er} Echevin**

▪ Rémunérations :

01/2012	€ 3.856,57 (brut)
02/2012	€ 3.856,57
03/2012	€ 3.933,65
04/2012	€ 3.933,65
05/2012	€ 3.933,65
06/2012	€ 3.933,65
06/2012	€ 3.050,16 (pécule de vacances)
07/2012	€ 3.933,65
08/2012	€ 3.933,65
09/2012	€ 3.933,65
10/2012	€ 3.933,65
11/2012	€ 3.933,65

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Les frais de représentation du 1^{er} Echevin suivants ont été octroyés :

<i>Date du Collège</i>	<i>Montant</i>	<i>Libellé</i>
29.05.2012	€ 39,00	Réunion avec un membre de la Commission Mobilité du 03.05.2012
TOTAL	€ 39,00	

• **M. Benoît SCHOONBROODT – Echevin**

▪ Rémunérations :

01/2012	€ 3.856,57 (brut)
02/2012	€ 3.856,57
03/2012	€ 3.933,65
04/2012	€ 3.933,65
05/2012	€ 3.933,65
05/2012	€ 892,86 (pécule de vacances)
06/2012	€ 3.933,65
07/2012	€ 3.933,65
08/2012	€ 3.933,65
09/2012	€ 3.933,65
10/2012	€ 3.933,65
11/2012	€ 3.933,65
12/2012	€ 131,12 (traitement 1 ^{er} décembre)

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Aucun frais de représentation octroyé.

• **M. Peter DECABOOTER – Schepen**

▪ Bezoldigingen :

01/2012	€ 3.856,57 (bruto)
02/2012	€ 3.856,57
03/2012	€ 3.933,65
04/2012	€ 3.933,65
05/2012	€ 3.933,65
06/2012	€ 9,22 (vakantiegeld)
06/2012	€ 3.933,65
07/2012	€ 3.933,65
08/2012	€ 3.933,65
09/2012	€ 3.933,65
10/2012	€ 3.933,65
11/2012	€ 3.933,65
12/2012	€ 131,12 (salaris 1ste december)

▪ Voordelen van alle aard :

Geen.

▪ Representatiekosten :

De volgende representatiekosten van de 3de Schepen werden toegekend :

<i>Datum van het College</i>	<i>Bedrag</i>	<i>Omschrijving</i>
04.09.2012	€ 60,00	Feest van de Vlaamse Gemeenschap Tractatie fanfare 30.06.2012
04.09.2012	€ 13,60	Kampbezoek chirojongens en chiromeisjes 07.08.2012
	€ 12,50	Dranken Maaltijd
TOTAAL	€ 86,10	

• **M. Michaël VANDER MIJNSBRUGGE – Echevin**

▪ Rémunérations :

01/2012	€ 3.856,57 (brut)
02/2012	€ 3.856,57
03/2012	€ 3.933,65
04/2012	€ 3.933,65
05/2012	€ 3.933,65
05/2012	€ 3.618,96 (pécule de vacances)
06/2012	€ 3.933,65
07/2012	€ 3.933,65
08/2012	€ 3.933,65
09/2012	€ 3.933,65
10/2012	€ 3.933,65
11/2012	€ 3.933,65

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Les frais de représentation du 4^{ème} Echevin suivants ont été octroyés :

<i>Date du Collège</i>	<i>Montant</i>	<i>Libellé</i>
15.05.2012	€ 14,00	Coupe pour le tournoi de bridge du Tennis Club Hirondelle du 18.03.2012
TOTAL	€ 14,00	

• **M. Marc VANDE WEYER – Echevin**

▪ Rémunérations :

01/2012	€ 3.856,57 (brut)
02/2012	€ 3.856,57
03/2012	€ 3.933,65
04/2012	€ 3.933,65
05/2012	€ 3.933,65
05/2012	€ 1.066,59 (pécule de vacances)
06/2012	€ 3.933,65
07/2012	€ 3.933,65
08/2012	€ 3.933,65
09/2012	€ 3.933,65
10/2012	€ 3.933,65
11/2012	€ 3.933,65

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Aucun frais de représentation octroyé.

- **Mme Monique DUPONT – Echevine**

- Rémunérations :

01/2012	€ 3.856,57 (brut)
02/2012	€ 3.856,57
03/2012	€ 3.933,65
04/2012	€ 3.933,65
05/2012	€ 3.933,65
06/2012	€ 3.933,65
07/2012	€ 3.933,65
08/2012	€ 3.933,65
09/2012	€ 3.933,65
10/2012	€ 3.933,65
11/2012	€ 3.933,65
12/2012	€ 131,12 (traitement 1 ^{er} décembre)

- Avantages de toute nature :

Aucun.

- Frais de représentation :

Aucun frais de représentation octroyé.

• **M. Vincent RIGA – Schepen**

▪ Bezoldigingen :

01/2012	€ 3.856,57 (bruto)
02/2012	€ 3.856,57
03/2012	€ 3.933,65
04/2012	€ 3.933,65
05/2012	€ 3.933,65
06/2012	€ 3.933,65
07/2012	€ 3.933,65
07/2012	€ 3.618,96 (vakantiegeld)
08/2012	€ 3.933,65
09/2012	€ 3.933,65
10/2012	€ 3.933,65
11/2012	€ 3.933,65

▪ Voordelen van alle aard :

Geen.

▪ Representatiekosten :

De volgende representatiekosten van de 7de Schepen werden toegekend :

<i>Datum van het College</i>	<i>Bedrag</i>	<i>Omschrijving</i>
26.06.2012	€ 45,50	Werklunches i.v.m : Tewerkstelling 27.01.12
	€ 112,10	Energie 24.02.2012
	€ 102,00	Tewerkstelling 12.03.2012
	€ 118,50	Gezondheid 27.03.2012
	€ 49,10	Gezondheid 03.05.2012
	€ 78,90	Mindervalidenbeleid 15.05.2012
TOTAAL	€ 506,10	€ 500 terugbetaald

• **M. Arie DE SMEDT – Gemeenteraadslid**

▪ Presentiegeld :

26/01/2012	Gemeenteraad	€ 100
08/02/2012	Gemeenteraad	€ 100
22/03/2012	Secties	€ 100
29/03/2012	Gemeenteraad	€ 100
26/04/2012	Gemeenteraad	€ 100
24/05/2012	Secties	€ 100
31/05/2012	Gemeenteraad	€ 100
21/06/2012	Secties	€ 100
28/06/2012	Gemeenteraad	€ 100
30/08/2012	Secties + Commissie toelagen	€ 100
06/09/2012	Gemeenteraad	€ 100
18/10/2012	Secties	€ 100
25/10/2012	Gemeenteraad	€ 100
08/11/2012	Gemeenteraad	€ 100
22/11/2012	Secties	€ 100
29/11/2012	Gemeenteraad	€ 100

▪ Voordelen van alle aard :

Geen.

▪ Representatiekosten :

Geen uitvoerende functie.

• **Mevr. Anne-Marie STROOBANTS – Gemeenteraadslid**

▪ Presentiegeld :

26/01/2012	Gemeenteraad	€ 100
08/02/2012	Gemeenteraad	€ 100
22/03/2012	Secties	€ 100
29/03/2012	Gemeenteraad	€ 100
26/04/2012	Gemeenteraad	€ 100
24/05/2012	Secties	€ 100
31/05/2012	Gemeenteraad	€ 100
21/06/2012	Secties	€ 100
28/06/2012	Gemeenteraad	€ 100
30/08/2012	Secties	€ 100
06/09/2012	Gemeenteraad	€ 100
18/10/2012	Secties	€ 100
25/10/2012	Gemeenteraad	€ 100
08/11/2012	Gemeenteraad	€ 100
22/11/2012	Secties	€ 100
29/11/2012	Gemeenteraad	€ 100

▪ Voordelen van alle aard :

Geen.

▪ Representatiekosten :

Geen uitvoerende functie.

• **M. Marc HERMANS – Conseiller communal**

▪ Jetons de présence :

26/01/2012	Conseil communal	€ 100
22/03/2012	Sections	€ 100
31/05/2012	Conseil communal	€ 100
21/06/2012	Sections	€ 100
28/06/2012	Conseil communal	€ 100
30/08/2012	Sections	€ 100
06/09/2012	Conseil communal	€ 100
18/10/2012	Sections	€ 100
25/10/2012	Conseil communal	€ 100
08/11/2012	Conseil communal	€ 100
22/11/2012	Sections	€ 100
29/11/2012	Conseil communal	€ 100

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Pas de fonction exécutive.

• **Mevr. Agnès VANDEN BREMT – Gemeenteraadslid**

▪ Presentiegeld :

26/01/2012	Gemeenteraad	€ 100
08/02/2012	Gemeenteraad	€ 100
22/03/2012	Secties	€ 100
29/03/2012	Gemeenteraad	€ 100
26/04/2012	Gemeenteraad	€ 100
24/05/2012	Secties	€ 100
31/05/2012	Gemeenteraad	€ 100
28/06/2012	Gemeenteraad	€ 100
30/08/2012	Secties	€ 100
06/09/2012	Gemeenteraad	€ 100
18/10/2012	Secties	€ 100
25/10/2012	Gemeenteraad	€ 100
08/11/2012	Gemeenteraad	€ 100
22/11/2012	Secties	€ 100

▪ Voordelen van alle aard :

Geen.

▪ Representatiekosten :

Geen uitvoerende functie.

• **M. Stéphane TELLIER – Conseiller communal**

▪ Jetons de présence :

26/01/2012	Conseil communal	€ 100
08/02/2012	Conseil communal	€ 100
22/03/2012	Sections	€ 100
29/03/2012	Conseil communal	€ 100
26/04/2012	Conseil communal	€ 100
24/05/2012	Sections	€ 100
31/05/2012	Conseil communal	€ 100
28/06/2012	Conseil communal	€ 100
30/08/2012	Sections	€ 100
18/10/2012	Sections	€ 100
08/11/2012	Conseil communal	€ 100
29/11/2012	Conseil communal	€ 100

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Pas de fonction exécutive.

• **Mevr. Karine MOLINEAUX-LOOBUYCK – Gemeenteraadslid**

▪ Presentiegeld :

26/01/2012	Gemeenteraad	€ 100
22/03/2012	Secties	€ 100
29/03/2012	Gemeenteraad	€ 100
26/04/2012	Gemeenteraad	€ 100
24/05/2012	Secties	€ 100
31/05/2012	Gemeenteraad	€ 100
28/06/2012	Gemeenteraad	€ 100
30/08/2012	Secties	€ 100
06/09/2012	Gemeenteraad	€ 100
18/10/2012	Secties	€ 100
25/10/2012	Gemeenteraad	€ 100
22/11/2012	Secties	€ 100
29/11/2012	Gemeenteraad	€ 100

▪ Voordelen van alle aard :

Geen.

▪ Representatiekosten :

Geen uitvoerende functie.

• **M. Christian BOUCQ – Conseiller communal**

▪ Jetons de présence :

26/01/2012	Conseil communal	€ 100
08/02/2012	Conseil communal	€ 100
22/03/2012	Sections	€ 100
29/03/2012	Conseil communal	€ 100
26/04/2012	Conseil communal	€ 100
31/05/2012	Conseil communal	€ 100
21/06/2012	Sections	€ 100
28/06/2012	Conseil communal	€ 100
06/09/2012	Conseil communal	€ 100
18/10/2012	Sections	€ 100
25/10/2012	Conseil communal	€ 100
08/11/2012	Conseil communal	€ 100
22/11/2012	Sections	€ 100

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Pas de fonction exécutive.

• **Mme Marie KUNSCH – Conseillère communale**

▪ Jetons de présence :

26/01/2012	Conseil communal	€ 100
08/02/2012	Conseil communal	€ 100
22/03/2012	Sections	€ 100
29/03/2012	Conseil communal	€ 100
24/05/2012	Sections	€ 100
31/05/2012	Conseil communal	€ 100
21/06/2012	Sections	€ 100
06/09/2012	Conseil communal	€ 100
18/10/2012	Sections	€ 100
25/10/2012	Conseil communal	€ 100
08/11/2012	Conseil communal	€ 100
22/11/2012	Sections	€ 100
29/11/2012	Conseil communal	€ 100

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Pas de fonction exécutive.

• **M. Marc GHILBERT – Conseiller communal**

▪ Jetons de présence :

26/01/2012	Conseil communal	€ 100
08/02/2012	Conseil communal	€ 100
22/03/2012	Sections	€ 100
29/03/2012	Conseil communal	€ 100
26/04/2012	Conseil communal	€ 100
24/05/2012	Sections	€ 100
31/05/2012	Conseil communal	€ 100
21/06/2012	Sections	€ 100
28/06/2012	Conseil communal	€ 100
30/08/2012	Sections + Commission subsides	€ 100
06/09/2012	Conseil communal	€ 100
18/10/2012	Sections	€ 100
25/10/2012	Conseil communal	€ 100
08/11/2012	Conseil communal	€ 100
22/11/2012	Sections	€ 100
29/11/2012	Conseil communal	€ 100

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Pas de fonction exécutive.

• **Mme Nadine DE BUCK – Conseillère communale**

▪ Jetons de présence :

26/01/2012	Conseil communal	€ 100
08/02/2012	Conseil communal	€ 100
22/03/2012	Sections	€ 100
29/03/2012	Conseil communal	€ 100
26/04/2012	Conseil communal	€ 100
24/05/2012	Sections	€ 100
31/05/2012	Conseil communal	€ 100
21/06/2012	Sections	€ 100
28/06/2012	Conseil communal	€ 100
30/08/2012	Sections	€ 100
06/09/2012	Conseil communal	€ 100
08/11/2012	Conseil communal	€ 100
22/11/2012	Sections	€ 100
29/11/2012	Conseil communal	€ 100

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Pas de fonction exécutive.

• **M. Abdallah JOUGLAF – Conseiller communal**

▪ Jetons de présence :

26/01/2012	Conseil communal	€ 100
08/02/2012	Conseil communal	€ 100
22/03/2012	Sections	€ 100
29/03/2012	Conseil communal	€ 100
26/04/2012	Conseil communal	€ 100
31/05/2012	Conseil communal	€ 100
21/06/2012	Sections	€ 100
30/08/2012	Sections + Commission subsides	€ 100
06/09/2012	Conseil communal	€ 100
18/10/2012	Sections	€ 100
25/10/2012	Conseil communal	€ 100
08/11/2012	Conseil communal	€ 100
29/11/2012	Conseil communal	€ 100

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Pas de fonction exécutive.

• **M. André CHALMAGNE – Conseiller communal**

▪ Jetons de présence :

26/01/2012	Conseil communal	€ 100
08/02/2012	Conseil communal	€ 100
29/03/2012	Conseil communal	€ 100
26/04/2012	Conseil communal	€ 100
31/05/2012	Conseil communal	€ 100
21/06/2012	Sections	€ 100
28/06/2012	Conseil communal	€ 100
30/08/2012	Sections	€ 100
06/09/2012	Conseil communal	€ 100
25/10/2012	Conseil communal	€ 100
08/11/2012	Conseil communal	€ 100
22/11/2012	Sections	€ 100
29/11/2012	Conseil communal	€ 100

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Pas de fonction exécutive.

• **Mevr. DEHAEN-CACKEBEKE Carine – Gemeenteraadslid**

▪ Presentiegeld :

26/01/2012	Gemeenteraad	€ 100
08/02/2012	Gemeenteraad	€ 100
22/03/2012	Secties	€ 100
29/03/2012	Gemeenteraad	€ 100
26/04/2012	Gemeenteraad	€ 100
24/05/2012	Secties	€ 100
31/05/2012	Gemeenteraad	€ 100
21/06/2012	Secties	€ 100
28/06/2012	Gemeenteraad	€ 100
30/08/2012	Secties + Commissie toelagen	€ 100
06/09/2012	Gemeenteraad	€ 100
18/10/2012	Secties	€ 100
25/10/2012	Gemeenteraad	€ 100
08/11/2012	Gemeenteraad	€ 100
22/11/2012	Secties	€ 100
29/11/2012	Gemeenteraad	€ 100

▪ Voordelen van alle aard :

Geen.

▪ Representatiekosten :

Geen uitvoerende functie.

• **M. Roland VAN DEN EYNDE – Gemeenteraadslid**

▪ Presentiegeld :

26/01/2012	Gemeenteraad	€ 100
08/02/2012	Gemeenteraad	€ 100
22/03/2012	Secties	€ 100
26/04/2012	Gemeenteraad	€ 100
24/05/2012	Secties	€ 100
31/05/2012	Gemeenteraad	€ 100
21/06/2012	Secties	€ 100
28/06/2012	Gemeenteraad	€ 100
30/08/2012	Secties	€ 100
06/09/2012	Gemeenteraad	€ 100
18/10/2012	Secties	€ 100
25/10/2012	Gemeenteraad	€ 100
08/11/2012	Gemeenteraad	€ 100
22/11/2012	Secties	€ 100
29/11/2012	Gemeenteraad	€ 100

▪ Voordelen van alle aard :
Geen.

▪ Representatiekosten :
Geen uitvoerende functie.

• **Mme Fatiha METIOUI-AMANZOU – Conseillère communale**

▪ Jetons de présence :

26/01/2012	Conseil communal	€ 100
08/02/2012	Conseil communal	€ 100
22/03/2012	Sections	€ 100
29/03/2012	Conseil communal	€ 100
26/04/2012	Conseil communal	€ 100
24/05/2012	Sections	€ 100
31/05/2012	Conseil communal	€ 100
21/06/2012	Sections	€ 100
28/06/2012	Conseil communal	€ 100
30/08/2012	Sections	€ 100
06/09/2012	Conseil communal	€ 100
18/10/2012	Sections	€ 100
25/10/2012	Conseil communal	€ 100
08/11/2012	Conseil communal	€ 100
22/11/2012	Sections	€ 100
29/11/2012	Conseil communal	€ 100

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Pas de fonction exécutive.

• **M. Abdellatif MESKY – Conseiller communal**

▪ Jetons de présence :

26/01/2012	Conseil communal	€ 100
08/02/2012	Conseil communal	€ 100
22/03/2012	Sections	€ 100
29/03/2012	Conseil communal	€ 100
31/05/2012	Conseil communal	€ 100
21/06/2012	Sections	€ 100
28/06/2012	Conseil communal	€ 100
18/10/2012	Sections	€ 100
08/11/2012	Conseil communal	€ 100
22/11/2012	Sections	€ 100
29/11/2012	Conseil communal	€ 100

▪ Avantages de toute nature :
Aucun.

▪ Frais de représentation :
Pas de fonction exécutive.

• **Mme Alfonsine M'BUZI – Conseillère communale**

▪ Jetons de présence :

26/01/2012	Conseil communal	€ 100
22/03/2012	Sections	€ 100
29/03/2012	Conseil communal	€ 100
24/05/2012	Sections	€ 100
31/05/2012	Conseil communal	€ 100
28/06/2012	Conseil communal	€ 100
18/10/2012	Sections	€ 100
25/10/2012	Conseil communal	€ 100
08/11/2012	Conseil communal	€ 100
22/11/2012	Sections	€ 100
29/11/2012	Conseil communal	€ 100

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Pas de fonction exécutive.

• **Mme Christel HENDRICX – Conseillère communale**

▪ Jetons de présence :

26/01/2012	Conseil communal	€ 100
22/03/2012	Sections	€ 100
29/03/2012	Conseil communal	€ 100
21/06/2012	Sections	€ 100
28/06/2012	Conseil communal	€ 100
06/09/2012	Conseil communal	€ 100
18/10/2012	Sections	€ 100
25/10/2012	Conseil communal	€ 100
22/11/2012	Sections	€ 100

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Pas de fonction exécutive.

• **Mme Régine VANDOOREN – Conseillère communale**

▪ Jetons de présence :

26/01/2012	Conseil communal	€ 100
08/02/2012	Conseil communal	€ 100
22/03/2012	Sections	€ 100
26/04/2012	Conseil communal	€ 100
24/05/2012	Sections	€ 100
31/05/2012	Conseil communal	€ 100
21/06/2012	Sections	€ 100
28/06/2012	Conseil communal	€ 100
30/08/2012	Sections	€ 100
06/09/2012	Conseil communal	€ 100
18/10/2012	Sections	€ 100
08/11/2012	Conseil communal	€ 100
29/11/2012	Conseil communal	€ 100

▪ Avantages de toute nature :
Aucun.

▪ Frais de représentation :
Pas de fonction exécutive.

01.12.2012 – 31.12.2012

COMMUNE DE BERCHEM-SAINTE-AGATHE

Extrait du registre aux délibérations du Conseil communal

Séance du 10.12.2012

- Présents :** Joël Riguelle, *Bourgmestre-Président*;
Jean-Marie Colot, *1er Échevin*;
Michaël Vander Mynsbrugge, Vincent Riga, Stéphane Tellier, Marc Vande Weyer, Pierre Tempelhof, Agnès Vanden Bremt, *Échevins*;
Marc Hermans, Monique Dupont, Peter Decabooter, Benoît Schoonbroodt, Christian Boucq, Marc Ghilbert, Marie Kunsch, Fatiha Metioui-Amanzou, Nadine De Buck, Régine Vandooren, Chantal Duboccage, Said Chibani, Ndongo Diop, Vincent Lurquin, Yonnec Polet, Véronique Bruyninckx, Katia Van den Broucke, Nathalie Migeotte, *Conseillers communaux* ;
~~Jean-François Culot, *Président du CPAS*;~~
Philippe Rossignol, *Secrétaire communal*.
- Excusé :** Luc Demullier, *Conseiller communal*.

#Objet : Avantages de toute nature, frais de représentation, rémunérations et jetons de présence dont bénéficient les mandataires communaux ainsi que outils de travail mis à disposition des mandataires communaux pour l'exercice de leur mandat#

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi Communale, notamment l'article 117;

Vu la décision du Conseil communal du 25 octobre 2012 relative aux avantages de toute nature et frais de représentation dont bénéficient les mandataires communaux et les outils de travail mis à leur disposition;

Vu l'ordonnance du 12 janvier 2006 sur la transparence des rémunérations et avantages des mandataires publics bruxellois qui prévoit en son article 4 §2:

"Chaque Conseil communal adopte dans le mois de son installation une décision générale afin d'arrêter :

- *le montant des avantages de toute nature et frais de représentation dont bénéficient les bourgmestres, échevins et conseillers communaux ainsi que le montant des jetons de présence de ces derniers;*
- *les outils de travail qui sont mis à disposition des bourgmestres, échevins et conseillers communaux pour l'exercice de leur mandat;"*

Considérant les amendements proposés par M. HERMANS, Conseiller communal, par courrier du 4 décembre 2012;

Vu l'accord du Collège des Bourgmestre et Echevins pour :

- lier le jeton de présence à l'indice pivot 138,01 et le communiquer à 100% (c'est-à-dire non-indexé)
- supprimer l'article 1 §5, de façon à ce qu'un jeton de présence soit octroyé pour chaque réunion ci-dessous même si elles ont lieu au cours d'une même journée

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

ARRETE ce qui suit:

Article 1 – Jeton de présence des conseillers communaux

Le montant du jeton de présence à allouer aux membres du Conseil communal qui assistent aux séances de cette assemblée, ainsi qu'aux séances des sections réunies et aux séances des commissions créées par le

Conseil communal est fixé à € 65,00 (indice pivot 138,01), soit €102,50 au 1er décembre 2012.

Le montant du jeton de présence à allouer aux membres du Conseil communal qui sont désignés pour assister aux réunions de concertation entre la Commune et le CPAS, aux réunions de concertation de négociations syndicales, aux réunions du conseil de participation de l'enseignement, est fixé à € 65,00 (indice pivot 138,01), soit €102,50 au 1er décembre 2012.

Le montant du jeton de présence à allouer aux membres du Conseil communal qui sont désignés comme observateurs du Conseil communal à l'occasion des examens de recrutements et/ou de promotion organisés par l'administration communale est fixé à € 65,00 (indice pivot 138,01) par jour d'examen, soit €102,50 au 1er décembre 2012.

Pour pouvoir bénéficier du jeton de présence dont question au présent article, les membres du Conseil communal doivent assister à l'entièreté de la réunion ou pour une durée minimale de deux heures consécutives.

Article 2 – Rémunération des membres du Collège des Bourgmestre et Echevins

Les membres du Collège des Bourgmestre et Echevins sont rémunérés conformément aux dispositions de la Nouvelle Loi Communale

Article 3 – Outils de travail mis à disposition des mandataires

Dans le cadre de l'exercice de leur mandat, les outils de travail suivants peuvent être mis à disposition:

- Collège des Bourgmestre et Echevins

Une voiture de fonction avec chauffeur/huissier sera mise à disposition pour l'ensemble des membres du Collège des Bourgmestre et Echevins afin de se déplacer dans le cadre de leur fonction.

Les frais d'assurance, d'entretien, de carburant et d'assistance technique sont pris en charge par la Commune.

- Bourgmestre

- 1 équivalent temps plein de niveau A (ou inférieur) et 1 équivalent temps plein de niveau B (ou inférieur) sont mis à disposition du Bourgmestre pour fonctionner au sein de son cabinet
- du matériel informatique (ordinateur, imprimante, agenda, tablet PC permettant d'assurer le mandat en utilisant l'outil de gestion électronique des délibérations du Collège et du Conseil communal,...) et les licences de software, y compris un abonnement de connexion internet
- la faculté d'accès à la base de donnée juridique informatisée « inforum »
- du matériel de bureau divers (et notamment du papier et enveloppes avec en-tête « Cabinet du Bourgmestre », cartes de visites)
- 1 appareil de téléphone mobile pour lequel les frais d'abonnement et les frais de communication sont prises en charge pour un montant maximal de €100,00/mois HTVA

- Echevins

- du matériel informatique (ordinateur, imprimante, agenda, tablet PC permettant d'assurer le mandat en utilisant l'outil de gestion électronique des délibérations du Collège et du Conseil communal ...) et les licences de software, y compris un abonnement de connexion internet
- la faculté d'accès à la base de donnée juridique informatisée « inforum »
- du matériel de bureau divers (et notamment du papier et enveloppes avec en-tête « Echevin », cartes de

visites)

- 1 appareil de téléphone mobile pour lequel les frais d'abonnement et les frais de communication sont prises en charge pour un montant maximal de €65,00 /mois HTVA

- Conseillers communaux

- la tablet PC permettant d'assurer le mandat en utilisant l'outil de gestion électronique des délibérations du Conseil communal

- la faculté d'accès à la base de donnée juridique informatisée « inforum »

- du papier et enveloppes avec en-tête « Conseiller communal »

- cartes de visites

- la connexion internet mobile permettant d'assurer le mandat en utilisant l'outil de gestion électronique des délibérations du Conseil communal

Article 4 – Frais de représentation

Le montant maximum de € 6.750,00 par an peut être utilisé par les mandataires suivants dans le cadre de l'exercice de leur mandat:

- Bourgmestre : € 2.500,00
- 1^{er} Echevin : € 1.250,00
- Par Echevin : € 500,00

Les dépenses reprises ci-dessous peuvent entrer en ligne de compte comme frais de représentation des membres du Collège des Bourgmestre et Echevins dans le sens de l'ordonnance du 12 janvier 2006 sur la transparence des rémunérations et avantages des mandataires publics bruxellois:

- les frais de restaurant exposés à l'initiative d'un membre du Collège des Bourgmestre et Echevins pour discuter d'un dossier qui relève de sa compétence

- les frais exposés pour la remise d'un prix dans le cadre d'une organisation non communale

- les frais d'achats de fleurs et/ou de cadeaux offerts dans le cadre des relations publiques des membres du Collège des Bourgmestre et Echevins et remis dans le cadre d'une organisation non communale.

Article 5

La présente décision générale est d'application à partir du 1er décembre 2012. Les dispositions antérieures relatives à la décision générale sur les avantages de toute nature, frais de représentation dont bénéficient les mandataires communaux et les outils de travail mis à leur disposition sont abrogées.

Le Conseil approuve le projet de délibération amendé

26 votants : 26 votes positifs.

Ainsi fait et délibéré en séance.

Par ordonnance :

Le Secrétaire communal,

(s) Philippe Rossignol

Le Bourgmestre-Président,

(s) Joël Riguelle

Pour copie conforme.

Par ordonnance :

Le Secrétaire communal,

Philippe Rossignol

Le Bourgmestre-Président,

Joël Riguelle

GEMEENTE SINT-AGATHA-BERCHEM

Uittreksel uit het register van de notulen van de Gemeenteraad

Zitting van 10.12.2012

Aanwezig : Joël Riguelle, *Burgemeester-Voorzitter*;
Jean-Marie Colot, *1e Schepen*;
Michaël Vander Mynsbrugge, Vincent Riga, Stéphane Tellier, Marc Vande Weyer, Pierre Tempelhof, Agnès Vanden Bremt, *Schepenen*;
Marc Hermans, Monique Dupont, Peter Decabooter, Benoît Schoonbroodt, Christian Boucq, Marc Ghilbert, Marie Kunsch, Fatiha Metioui-Amanzou, Nadine De Buck, Régine Vandooren, Chantal Dubocage, Said Chibani, Ndongo Diop, Vincent Lurquin, Yonnec Polet, Véronique Bruyninckx, Katia Van den Broucke, Nathalie Migeotte,
Gemeenteraadsleden ;
~~Jean-François Colot, Voorzitter van het OCMW~~;
Philippe Rossignol, *Gemeentesecretaris*.

Verontschuldigd : Luc Demullier, *Gemeenteraadslid*.

#Onderwerp : Voordelen van alle aard, representatiekosten, bezoldigingen en zitpenningen ten behoeve van de gemeentemandatarissen evenals de werkinstrumenten ter beschikking gesteld van de gemeentemandatarissen in het kader van hun mandaat#

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, meer bepaald artikel 117;

Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 25 oktober 2012 betreffende de voordelen van alle aard en representatiekosten ten behoeve van de gemeentemandatarissen evenals de werkinstrumenten ter beschikking gesteld van de gemeentemandatarissen;

Gezien de ordonnantie van 12 januari 2006 betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen, namelijk het artikel 4§2 :

"Ieder gemeenteraad keurt, binnen de maand na zijn installatie, een algemene beslissing goed met het oog op de vaststelling van :

- *het bedrag van de voordelen van alle aard en representatiekosten ten gunste van de burgemeesters, schepenen en gemeenteraadsleden, alsook het bedrag van het presentiegeld van deze laatsten;*
- *de werkinstrumenten die ter beschikking gesteld worden van de burgemeesters, schepenen en gemeenteraadsleden om hun mandaat uit te oefenen";*

Overwegende de amendementen voorgesteld door Dhr. HERMANS, Gemeenteraadslid, per brief van 4 december 2012;

Gelet op het akkoord van het College van Burgemeester en Schepenen om:

- het bedrag van de zitpenning te koppelen aan de spilindex 138,01 en mee te delen aan 100% (d.w.z. niet geïndexeerd)
- het artikel 1 §5 te schrappen, bij wijze dat het bedrag van de zitpenning toegekend wordt voor elke vergadering hieronder, zelfs als deze plaatshebben in de loop van eenzelfde dag

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT wat volgt:

Artikel 1 – Zitpenning van de gemeenteraadsleden

Het bedrag van de zitpenning, toe te kennen aan de leden van de Gemeenteraad die de zitting van deze raad bijwonen, evenals de zittingen van de verenigde secties en de commissies opgericht door de Gemeenteraad, wordt vastgelegd op €65,00 (spilindex 138,01), hetzij €102,50 vanaf 1 december 2012.

Het bedrag van de zitpenning, toe te kennen aan de leden van de Gemeenteraad die worden aangeduid om de zittingen van het overlegcomité tussen de Gemeente en het OCMW, de vergaderingen van het onderhandelings- en overlegcomité met de vakbonden, evenals de vergaderingen van de participatieraad van het onderwijs bij te wonen, wordt vastgelegd op €65,00, hetzij €102,50 vanaf 1 december 2012.

Het bedrag van de zitpenning, toe te kennen aan de leden van de Gemeenteraad die worden aangeduid als waarnemer van de Gemeenteraad naar aanleiding van de aanwervings- en/of bevorderingsexamens ingericht door het gemeentebestuur, wordt vastgelegd op €65,00 (spilindex 138,01) per examendag, hetzij €102,50 vanaf 1 december 2012.

Om te kunnen genieten van de zitpenning waarvan sprake in onderhavig artikel dienen de Gemeenteraadsleden het geheel van de vergaderingen bij te wonen of gedurende minstens twee opeenvolgende uren.

Artikel 2 – Bezoldiging van de leden van het College van Burgemeester en Schepenen

De leden van het College van Burgemeester en Schepenen zijn bezoldigd overeenkomstig de bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet.

Article 3 – Werkinstrumenten ter beschikking gesteld van mandatarissen

In het kader van de uitoefening van hun mandaat kunnen volgende werkinstrumenten ter beschikking gesteld worden:

- College van Burgemeester en Schepenen

Er zal één dienstwagen met chauffeur/bode ter beschikking gesteld worden van het geheel van het College van Burgemeester en Schepenen teneinde zich te verplaatsen in het kader van de uitoefening van hun functie.

De kosten voor de verzekering, het onderhoud, de brandstof en de technische bijstand worden ten laste genomen door de Gemeente.

- Burgemeester

- 1 voltijds equivalent medewerker van het niveau A (of lager) en 1 voltijds equivalent medewerker van het niveau B (of lager) worden ter beschikking gesteld van de Burgemeester teneinde de werking van zijn kabinet te verzekeren

- informaticamateriaal (computer, printer, agenda, tablet PC die toelaat om de uitoefening van het mandaat te verzekeren bij het gebruik van het elektronisch beheersprogramma van de beraadslagingen van het College en van de Gemeenteraad,...) en de nodige licentiesoftware met inbegrip van een abonnement voor een internetverbinding

- de toegangsmogelijkheid tot de geïnformatiseerde juridische gegevensbank « inforum »

- divers bureelmateriaal (ondermeer briefpapier en briefomslagen met hoofding « Kabinet van de Burgemeester » en visitekaartjes)

- 1 mobiel telefoontoestel waarvoor de kosten voor het abonnement en de gesprekken ten laste worden genomen voor een maximumbedrag van €100,00/maand excl. BTW

- Schepenen

- informaticamateriaal (computer, printer, agenda, tablet PC die toelaat om de uitoefening van het mandaat te verzekeren bij het gebruik van het elektronisch beheersprogramma van de beraadslagingen van het College en van de Gemeenteraad,...) en de nodige licentiesoftware met inbegrip van een abonnement voor een internetverbinding
- de toegangsmogelijkheid tot de geïnformatiseerde juridische gegevensbank « inforum »
- divers bureelmateriaal (ondermeer briefpapier en briefomslagen met hoofding « Kabinet van de Schepen » en visitekaartjes)
- 1 mobiel telefoontoestel waarvoor de kosten voor het abonnement en de gesprekken ten laste worden genomen voor een maximumbedrag van €65,00/maand excl. BTW

- Gemeenteraadsleden

- Tablet PC die toelaat om de uitoefening van het mandaat te verzekeren bij het gebruik van het elektronisch beheersprogramma van de beraadslagingen van de Gemeenteraad
- de toegangsmogelijkheid tot de geïnformatiseerde juridische gegevensbank « inforum »
- briefpapier en briefomslagen met hoofding « Gemeenteraadslid »
- visitekaartjes
- mobiele internetverbinding die toelaat om de uitoefening van het mandaat te verzekeren bij het gebruik van het elektronisch beheersprogramma van de beraadslagingen van de Gemeenteraad

Artikel 4 -- Representatiekosten

Een maximumbedrag van € 6.750,00 per jaar kan worden aangewend door de onderstaande mandatarissen in het kader van de uitoefening van hun mandaat :

- Burgemeester : € 2.500,00
- 1^e Schepen : € 1.250,00
- Per Schepen : € 500,00

De hieronder beschreven uitgaven kunnen als representatiekosten van de leden van het College van Burgemeester en Schepenen in de zin van de ordonnantie van 12 januari 2006 betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen in overweging genomen worden:

- Maaltijdkosten gedaan op initiatief van een lid van het College van Burgemeester en Schepenen om een dossier dat tot zijn bevoegdheid behoort te bespreken
- De kosten uitgegeven voor de overhandiging van een prijs in verband met een niet gemeentelijke organisatie
- De kosten van aankopen van bloemen en/of van geschenken aangeboden in het kader van de public relations van de leden van het College van Burgemeester en Schepenen en overhandigd in het kader van een niet gemeentelijke organisatie.

Artikel 5:

Onderhavige algemene beslissing is van toepassing vanaf 1 december 2012. De vorige bepalingen met betrekking tot de algemene beslissing op de voordelen van alle aard, representatiekosten ten behoeve van de gemeentemandatarissen en de werkinstrumenten die voor hen ter beschikking zijn gesteld, zijn afgeschaft.

De Raad keurt het voorstel van de beraadslaging goed met de amendementen
26 stemmers : 26 positieve stemmen.

Aldus gedaan en beraadslaagd in zitting.

In opdracht :

De Gemeentesecretaris,
(g) Philippe Rossignol

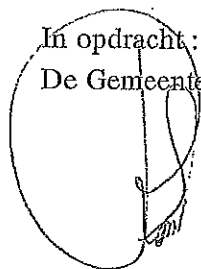
De Burgemeester-Voorzitter,
(g) Joël Riguelle

Voor eensluidend afschrift.

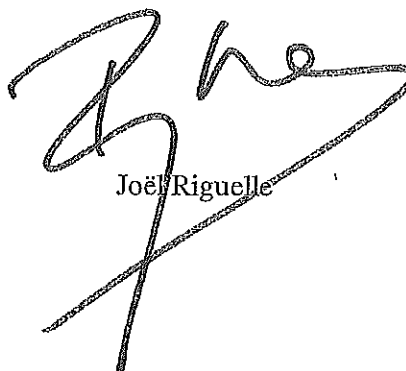
In opdracht :

De Gemeentesecretaris,

De Burgemeester-Voorzitter,



Philippe Rossignol



Joël Riguelle

01.12.2012 - 31.12.2012

• **M. Joël RIGUELLE – Bourgmestre**

▪ Rémunérations :

12/2012 € 4.804.08 (brut)

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Les frais de représentation du Bourgmestre suivants ont été octroyés:

<i>Date du Collège</i>	<i>Montant</i>	<i>Libellé</i>
26.02.2013	€ 74,70	Déjeuner de travail Stratégie Communale le 06.12.2012
26.02.2013	€ 60,00	Chèques cadeau OFAM pour la tombola du dîner de Noël de Alzheimer Belgique
26.02.2013	€ 24,00	Fleurs pour le départ d'un membre du personnel du Fourquet le 26.12.2012
TOTAL	€ 158,70	

01.12.2012 - 31.12.2012

• **M. Jean-Marie COLOT – 1^{er} Echevin**

▪ Rémunérations :

12/2012	€ 3.933,65 (brut)
12/2012	€ 1.538,56 (prime de fin d'année)
12/2012	€ 277.53 (présidence examen ouvriers niveau E)

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Aucun frais de représentation octroyé

01.12.2012 - 31.12.2012

• **M. Michaël VANDER MIJNSBRUGGE – Echevin**

▪ Rémunérations :

12/2012	€ 3.933,65 (brut)
12/2012	€ 1.538,56 (prime de fin d'année)

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Aucun frais de représentation octroyé.

01.12.2012 - 31.12.2012

- **M. Vincent RIGA – Schepen**

- Bezoldigingen :

12/2012 € 3.933,65 (bruto)

- Voordelen van alle aard :

Geen.

- Representatiekosten :

Er werden geen representatiekosten toegekend

01.12.2012 - 31.12.2012

- **M. Stéphane TELLIER – Echevin**

- Rémunérations :

12/2012 € 3.933,65 (brut)

- Avantages de toute nature :

Aucun.

- Frais de représentation :

Aucun frais de représentation octroyé

01.12.2012 - 31.12.2012

• **M. Marc VANDE WEYER – Echevin**

▪ Rémunérations :

12/2012 € 3.933,65 (brut)

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Aucun frais de représentation octroyé.

01.12.2012 - 31.12.2012

• **M. Pierre TEMPELHOF – Echevin**

▪ Rémunérations :

12/2012 € 3.933,65 (brut)

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Aucun frais de représentation octroyé

01.12.2012 - 31.12.2012

- **Mevr. Agnès VANDEN BREMT – Schepen**

- Bezoldigingen :

12/2012 € 3.933,65 (bruto)

- Voordelen van alle aard :

Geen.

- Representatiekosten :

Er werd geen representatiekosten toegekend

• **M. Marc HERMANS – Conseiller communal**

▪ Jetons de présence :

01/12/2012	Conseil communal	€ 102,50
10/12/2012	Conseil communal	€ 102,50

▪ Avantages de toute nature :
Aucun.

▪ Frais de représentation :
Pas de fonction exécutive.

01.12.2012 - 31.12.2012

• **Mme Monique DUPONT – Conseillère communale**

▪ Jetons de présence :

01/12/2012	Conseil communal	€ 102,50
10/12/2012	Conseil communal	€ 102,50

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Pas de fonction exécutive.

01.12.2012 - 31.12.2012

• **M. Peter DECABOOTER – Gemeenteraadslid**

▪ Presentigeld :

01/12/2012	Gemeenteraad	€ 102,50
10/12/2012	Gemeenteraad	€ 102,50

▪ Voordelen van alle aard :

Geen.

▪ Representatiekosten :

Geen uitvoerende functie

01.12.2012 - 31.12.2012

• **M. Benoît SCHOONBROODT – Conseiller communal**

▪ Jetons de présence :

01/12/2012	Conseil communal	€ 102,50
10/12/2012	Conseil communal	€ 102,50

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Pas de fonction exécutive

• **M. Christian BOUCQ – Conseiller communal**

▪ Jetons de présence :

01/12/2012	Conseil communal	€ 102,50
10/12/2012	Conseil communal	€ 102,50

▪ Avantages de toute nature :
Aucun.

▪ Frais de représentation :
Pas de fonction exécutive.

01.12.2012 - 31.12.2012

• **M. Marc GHILBERT – Conseiller communal**

▪ Jetons de présence :

01/12/2012	Conseil communal	€ 102,50
10/12/2012	Conseil communal	€ 102,50

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Pas de fonction exécutive.

01.12.2012 - 31.12.2012

● **Mme Marie KUNSCH – Conseillère communale**

▪ Jetons de présence :

01/12/2012	Conseil communal	€ 102,50
10/12/2012	Conseil communal	€ 102,50

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Pas de fonction exécutive.

01.12.2012 - 31.12.2012

• **Mme Fatiha METIOUI-AMANZOU – Conseillère communale**

▪ Jetons de présence :

01/12/2012	Conseil communal	€ 102,50
10/12/2012	Conseil communal	€ 102,50

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Pas de fonction exécutive.

01.12.2012 - 31.12.2012

• **Mme Nadine DE BUCK – Conseillère communale**

▪ Jetons de présence :

01/12/2012	Conseil communal	€ 102,50
10/12/2012	Conseil communal	€ 102,50

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Pas de fonction exécutive.

01.12.2012 - 31.12.2012

• **Mme Régine VANDOOREN – Conseillère communale**

▪ Jetons de présence :

01/12/2012	Conseil communal	€ 102,50
10/12/2012	Conseil communal	€ 102,50

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Pas de fonction exécutive.

01.12.2012 - 31.12.2012

• **Mme Chantal DUBOCCAGE – Conseillère communale**

▪ Jetons de présence :

01/12/2012	Conseil communal	€ 102,50
10/12/2012	Conseil communal	€ 102,50

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Pas de fonction exécutive.

01.12.2012 - 31.12.2012

• **M. Saïd CHIBANI – Conseiller communal**

▪ Jetons de présence :

01/12/2012	Conseil communal	€ 102,50
10/12/2012	Conseil communal	€ 102,50

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Pas de fonction exécutive.

01.12.2012 - 31.12.2012

• **M. Luc DEMULLIER – Gemeenteraadslid**

▪ Presentiegeld :

01/12/2012	Gemeenteraad	€ 102,50
10/12/2012	Gemeenteraad	€ 102,50

▪ Voordelen van alle aard :

Geen.

▪ Representatiekosten :

Geen uitvoerende functie.

01.12.2012 - 31.12.2012

• **M. Ndongo DIOP – Conseiller communal**

▪ Jetons de présence :

01/12/2012	Conseil communal	€ 102,50
10/12/2012	Conseil communal	€ 102,50

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Pas de fonction exécutive.

• **M. Vincent LURQUIN – Conseiller communal**

▪ Jetons de présence :

01/12/2012	Conseil communal	€ 102,50
10/12/2012	Conseil communal	€ 102,50

▪ Avantages de toute nature :
Aucun.

▪ Frais de représentation :
Pas de fonction exécutive.

01.12.2012 - 31.12.2012

• **M. Yondec POLET – Conseiller communal**

▪ Jetons de présence :

01/12/2012	Conseil communal	€ 102,50
10/12/2012	Conseil communal	€ 102,50

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Pas de fonction exécutive.

01.12.2012 - 31.12.2012

• **Mme Véronique BRUYNINCKX – Conseillère communale**

▪ Jetons de présence :

01/12/2012	Conseil communal	€ 102,50
10/12/2012	Conseil communal	€ 102,50

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Pas de fonction exécutive.

01.12.2012 - 31.12.2012

• **Mevr. Katia VAN DEN BROUCKE – Gemeenteraadslid**

▪ Presentiegeld :

01/12/2012	Gemeenteraad	€ 102,50
10/12/2012	Gemeenteraad	€ 102,50

▪ Voordelen van alle aarde :

Geen.

▪ Representatiekosten :

Geen uitvoerende functie.

01.12.2012 - 31.12.2012

• **Mme Nathalie MIGEOTTE – Conseillère communale**

▪ Jetons de présence :

01/12/2012	Conseil communal	€ 102,50
10/12/2012	Conseil communal	€ 102,50

▪ Avantages de toute nature :

Aucun.

▪ Frais de représentation :

Pas de fonction exécutive.

II.

**LISTE DE TOUS LES VOYAGES AUXQUELS CHACUN DES
MANDATAIRES PUBLICS A PARTICIPE DANS LE CADRE
DE L'EXERCICE DE SES FONCTIONS**

***LIJST MET ALLE REIZEN WAARAAN IEDERE OPENBARE
MANDATARIS IN HET KADER VAN DE UITOEFENING VAN
ZIJN FUNCTIES HEEFT DEELGENOMEN***

COMMUNE DE BERCHEM-SAINTE-AGATHE

Extrait du registre aux délibérations du Collège des Bourgmestre et Échevins

Séance du 06.03.2012

- Présents : Joël Riguelle, *Bourgmestre-Président*;
Jean-Marie Colot, *1er Échevin*;
Benoît Schoonbroodt, Peter Decabooter, Michaël Vander Mynsbrugge, Marc Vande Weyer, Monique Dupont, Vincent Riga, *Échevins*;
Sandra Goegebeur, *Directeur*, remplace le Secrétaire communal.
- Excusés : Jean-François Culot, *Président du CPAS*;
Philippe Rossignol, *Secrétaire communal*.

#Objet : Programme fédéral de coopération intercommunale 2008-2012 - Mission du 1er semestre de l'année 2012 : objectifs, dates et désignation des membres de la délégation - Approbation#

LE COLLEGE,

Vu la nouvelle loi communale;

Vu les décisions du Conseil communal du 25 octobre 2007 et du 6 novembre 2007 relatives au dossier de partenariat avec la Commune d'arrondissement de Grand-Dakar (Sénégal) dans le cadre du programme fédéral de coopération internationale communale (CIC) 2008-2012;

Vu le protocole de collaboration et la convention spécifique entre la Commune d'arrondissement de Grand-Dakar et la Commune de Berchem-Sainte-Agathe, approuvés par le Conseil communal du 20 décembre 2007;

Considérant que le programme CIC Grand-Dakar prévoit des missions à Grand-Dakar;

Considérant qu'il est impératif de :

- Rencontrer les agents de la "Direction de la réglementation et de la supervision des systèmes financiers décentralisés" afin d'oeuvrer pour l'acceptation du dossier d'agrément de la Mutualité d'épargne et de crédit.
- Adapter le Business plan du Fond Communal de Développement avec l'appui de la population locale.
- Accueillir nos partenaires du Sud lors des préparatifs de notre Kermesse de juin dans le cadre d'une formation en situation réelle sur la rigueur dans l'organisation.

Considérant qu'il y a lieu de désigner les personnes devant assurer la mission au vu de leurs compétences techniques dans le domaine du projet de coopération;

Considérant que les dépenses afférentes à la réalisation du partenariat et du plan d'action 2012 sont couvertes par le programme fédéral de coopération internationale communale (articles de recettes 150/380-48, 150/465-48);

Considérant que les dépenses sont prévues aux articles 150/121-01, 150/121-04, 150/121-48, 150/123-48, 150/124-48 du budget - service ordinaire 2012;

DECIDE CE QUI SUTT :

Article 1 :

Une délégation de la Commune de Berchem-Sainte-Agathe se rendra entre le 7 et le 24 avril 2012 en mission à Grand-Dakar dans le but de :

- Rencontrer les agents de la "Direction de la réglementation et de la supervision des systèmes financiers décentralisés" afin d'oeuvrer pour l'acceptation du dossier d'agrément de la Mutualité d'épargne et de crédit.
- Adapter le Business plan du Fond Communal de Développement avec l'appui de la population locale.

Une délégation de l'arrondissement de Grand-Dakar sera en visite à Berchem-Sainte-Agathe entre le 29 mai et le 5 juin dans le cadre d'une formation en situation réelle à savoir la rigueur dans l'organisation de notre Kermesse de juin.

Article 2:

La délégation de Berchem-Sainte-Agathe à Grand Dakar sera composée de :

- Monsieur Jean-Marie COLOT, 1^{er} Echevin, en charge des Relations Nord-Sud
- Monsieur Ndongo DIOP, Conseiller CPAS
- Monsieur Philippe ROSSIGNOL, Secrétaire communal
- Madame Sonia DE TAEVERNIER, Directeur technique

La délégation de Grand-Dakar à Berchem-Sainte-Agathe sera quant à elle composée de trois personnes dont les identités sont encore à convenir.

Article 3 :

Les dépenses liées à ces missions sont estimées à €20.000,00 et seront financées aux moyens des crédits de recettes prévus aux articles 150/380-48 et 150/465-48 et aux crédits de dépenses prévus aux articles 150/121-01, 150/121-04, 150/121-48, 150/123-48, 150/124-48 du service ordinaire du budget 2012.

Ainsi fait et délibéré en séance.

Par ordonnance :

Pour le Secrétaire communal,

Le Directeur,

(s) Sandra Goegebeur

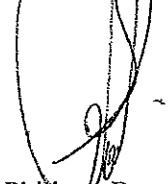
Le Bourgmestre-Président,

(s) Joël Riguelle

Pour copie conforme.

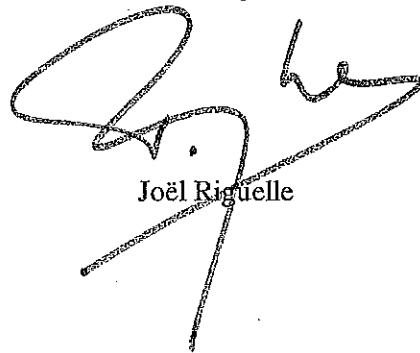
Par ordonnance :

Le Secrétaire communal,



Philippe Rossignol

Le Bourgmestre-Président,



Joël Riguelle

SERVICE PUBLIC FEDERAL AFFAIRES ETRANGERES,
COMMERCE EXTERIEUR
ET COOPERATION AU DEVELOPPEMENT

F. 2011 — 1229

[C — 2011/15047]

28 AVRIL 2011. — Arrêté ministériel portant l'établissement d'indemnités de séjour octroyées aux représentants et aux fonctionnaires dépendant du Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement qui se rendent à l'étranger ou qui siègent dans des commissions internationales

Le Vice-Premier Ministre et Ministre des Affaires étrangères,

Vu l'arrêté du Régent du 29 avril 1948, donnant délégation au Ministre des Affaires étrangères pour accorder aux agents qui exercent leurs fonctions en Belgique ou à l'étranger, des indemnités destinées à compenser les charges exceptionnelles qu'ils supportent dans l'intérêt du service ou du commerce national;

Sur la proposition du Président du Comité de Direction,

Arrête :

Article 1^{er}. Les indemnités de séjour, allouées aux représentants et fonctionnaires qui dépendent du Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au développement, lorsqu'ils sont chargés d'une mission officielle à l'étranger ou lorsqu'ils siègent dans des commissions internationales, sont composées d'indemnités forfaitaires journalières et d'indemnités couvrant les frais de logement.

Art. 2. Les indemnités forfaitaires journalières de séjour sont réparties en deux catégories:

Catégorie 1 (DFV – IFJ 1) pour

les agents appartenant à la carrière de l'Administration centrale;

les agents non expatriés de la carrière du Service extérieur, de la carrière de Chancellerie et de la carrière des Attachés de la Coopération au développement;

les agents non expatriés d'autres administrations publiques et les personnes qui n'ont pas la qualité d'agent de l'Etat qui effectuent des voyages de service pour le compte du Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au développement.

Catégorie 2 (DFV – IFJ 2) pour

les agents expatriés de la carrière du Service extérieur, de la carrière de Chancellerie, de la carrière des Attachés de la Coopération au développement et de la carrière de l'Administration centrale;

les agents expatriés d'autres administrations publiques qui effectuent des voyages de services pour le compte du Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au développement;

les agents auxiliaires expatriés.

Art. 3. Les montants des indemnités forfaitaires journalières ne couvrent pas les frais de logement et de déplacement des bénéficiaires.

Art. 4. Les indemnités couvrant les frais de logement (IL-LV) sont payées sur base des dépenses réelles dûment justifiées et à concurrence des prix de référence maximums établis par pays. Des dépassements peuvent toutefois être accordés.

Art. 5. Les montants des indemnités forfaitaires journalières et les prix de référence maximums pour le logement sont fixés conformément au tableau ci-joint. Certains sont libellés en devises étrangères et convertis en euro. Le paiement se fait en euro au cours du jour ou au taux appliqué par les sociétés de cartes de crédit.

Art. 6. L'arrêté du 23 mars 2010, fixant les indemnités forfaitaires journalières de séjour, est abrogé.

Art. 7. Le président du Comité de Direction est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sortira ses effets le 1^{er} avril 2011.

Art. 8. Copie du présent arrêté sera transmise à la Cour des Comptes pour information.

Bruxelles, le 28 avril 2011.

S. VANACKERE

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BUITENLANDSE ZAKEN,
BUITENLANDSE HANDEL
EN ONTWIKKELINGSSAMENWERKING

N. 2011 — 1229

[C — 2011/15047]

28 APRIL 2011. — Ministerieel besluit houdende vaststelling van verblijfsvergoedingen toegekend aan afgevaardigden en ambtenaren afhankelijk van de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking die zich in officiële opdracht naar het buitenland begeven of zetelen in internationale commissies

De Vice-Eerste Minister en Minister van Buitenlandse Zaken,

Gelet op het besluit van de Regent van 29 april 1948, waarbij aan de Minister van Buitenlandse Zaken volmacht werd verleend, vergoedingen toe te kennen aan de agenten die hun functies in België of in het buitenland uitoefenen, als vereffening voor de buitengewone lasten die zij dragen in het belang van de dienst of van de nationale handel;

Op de voordracht van de Voorzitter van het Directiecomité,

Besluit :

Artikel 1. De verblijfsvergoedingen, toegekend aan de afgevaardigden en ambtenaren afhankelijk van de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking, die zich in officiële opdracht naar het buitenland begeven of zetelen in internationale commissies, bestaan uit dagelijkse forfaitaire verblijfsvergoedingen en vergoedingen voor het dekken van de huisvestingskosten.

Art. 2. De dagelijkse forfaitaire verblijfsvergoedingen worden onderverdeeld in twee categorieën:

Categorie 1 (DFV – IFJ 1) voor

de agenten behorende tot de carrière Hoofdbestuur;

de niet naar het buitenland uitgezonden agenten van de carrière van de Buitenlandse Dienst, van de Kanselarijcarrière en van de carrière van de Attachés voor Ontwikkelingssamenwerking;

niet naar het buitenland uitgezonden agenten van andere overheidsadministraties en personen die niet de hoedanigheid van rijksambtenaar bezitten die in opdracht van de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking dienstreizen ondernemen.

Categorie 2 (DFV – IFJ 2) voor

de naar het buitenland uitgezonden agenten van de carrière Buitenlandse dienst, van de Kanselarijcarrière, van de carrière van de Attachés voor Ontwikkelingssamenwerking en van de carrière Hoofdbestuur;

de naar het buitenland uitgezonden agenten van andere overheidsadministraties die in opdracht van de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking dienstreizen ondernemen;

naar het buitenland uitgezonden hulpagenten.

Art. 3. De bedragen van de dagelijkse forfaitaire verblijfsvergoedingen dekken niet de huisvestings- en verplaatsingskosten der begunstigen.

Art. 4. De vergoedingen ter dekking van de huisvestingskosten (IL-LV) worden uitbetaald op basis van de daadwerkelijk verrichte en bewezen uitgaven en ten belope van de per land vastgestelde maximumrichtprijzen. Overschrijdingen kunnen alleszins worden toegepast.

Art. 5. De bedragen van de dagelijkse forfaitaire verblijfsvergoedingen en maximumrichtprijzen voor huisvesting worden vastgesteld overeenkomstig bijgaande tabel. Sommige worden uitgedrukt in vreemde valuta en geconverteerd in euro. De betaling wordt gedaan in euro aan de dagkoers of aan de koers toegepast door de kredietkaart maatschappijen.

Art. 6. Het besluit van 23 maart 2010, tot vaststelling van de dagelijkse forfaitaire verblijfsvergoedingen, wordt opgeheven.

Art. 7. De voorzitter van het Directiecomité is belast met de uitvoering van dit besluit, dat uitwerking zal hebben op 1 april 2011.

Art. 8. Een afschrift van dit besluit zal ter inlichting worden overgemaakt aan het Rekenhof.

Brussel, 28 april 2011.

S. VANACKERE

PAYS / LANDEN	VILLES / STEDEN		Categorie 1 et 2 Categoriën 1 en 2			Categorie 1	Categorie 2
			Indemnité maximale de logement Maximale logemestvergoeding			Indemnité forfaitaire journalière Dagelijkse forfaitaire vergoeding	
			USD	Monnaie locale Lokale valuta	EUR	EUR	EUR
NORTHERN MARIANA ISLANDS Saipan	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	151		107	51	31
NORWAY Oslo	Toutes destinations Alle bestemmingen	NOK		1.325	164	95	57
OMAN Muscat	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	200		142	102	61
PAKISTAN Islamabad	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	234		166	50	30
PALAU Ngerulmud	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	161		114	85	51
PANAMA Panamá City	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	232		165	70	42
PAPUA NEW GUINEA Port Moresby	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	169		120	64	38
PARAGUAY Asunción	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	139		99	55	33
PERU Lima	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	168		119	83	50
PHILIPPINES Manila	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	176		125	64	38
POLAND Warsaw	Toutes destinations Alle bestemmingen	EUR			145	72	43
Portugal Lisbon	Toutes destinations Alle bestemmingen	EUR			120	84	50
PUERTO RICO San Juan	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	341		242	102	61
QATAR Doha	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	272		193	102	61
REUNION Saint-Denis	Toutes destinations Alle bestemmingen	EUR			120	95	57
ROMANIA Bucharest	Toutes destinations Alle bestemmingen	EUR			160	52	31
RUSSIA Moscow	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	332		236	102	61
RWANDA Kigali	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	159		113	57	34
SAINT KITTS AND NEVIS Basseterre	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	163		116	94	56
SAINT LUCIA Castries	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	155		110	89	53
SAINT VINCENT AND THE GRENADINES Kingstown	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	192		136	102	61
SAMOA Apia	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	127		90	57	34
SAN MARINO San Marino	Toutes destinations Alle bestemmingen	EUR			135	95	57
SAO TOME AND PRINCIPE São Tomé	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	152		108	51	31
SAUDI ARABIA Riyadh	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	204		145	87	52
SENEGAL Dakar	Toutes destinations Alle bestemmingen	XOF		72.000	110	82	49

COMMUNE DE BERCHEM-SAINTE-AGATHE

Extrait du registre aux délibérations du Collège des Bourgmestre et Échevins

Séance du 11.09.2012

- Présents :** Jean-Marie Colot, *1er Échevin*, préside la séance;
Michaël Vander Mynsbrugge, Marc Vande Weyer, Monique Dupont, Vincent Riga,
Échevins;
Philippe Rossignol, *Secrétaire communal*.
- Excusés :** Joël Riguelle, *Bourgmestre-Président*;
Benoît Schoonbroodt, Peter Decabooter, *Échevins*;
Jean-François Culot, *Président du CPAS*.

#Objet : Programme Fédéral de coopération intercommunale 2008-2012 - Mission du 2ème semestre de l'année 2012 : objectifs, dates et désignation des membres de la délégation - Approbation#

LE COLLEGE,

Vu la nouvelle loi communale;

Vu les décisions du Conseil communal du 25 octobre 2007 et du 6 novembre 2007 relatives au dossier de partenariat avec la Commune d'arrondissement de Grand-Dakar (Sénégal) dans le cadre du programme fédéral de coopération internationale communale (CIC) 2008-2012;

Vu le protocole de collaboration et la convention spécifique entre la Commune d'arrondissement de Grand-Dakar et la Commune de Berchem-Sainte-Agathe, approuvés par le Conseil communal du 20 décembre 2007;

Considérant que le programme CIC Grand-Dakar prévoit des missions à Grand-Dakar;

Considérant qu'il est impératif de :

- Rencontrer les agents de la "Direction de la réglementation et de la supervision des systèmes financiers décentralisés" afin d'oeuvrer pour l'acceptation du dossier d'agrément de la Mutualité d'épargne et de crédit.
- Rencontrer les agents de "l'ACEP" en charge du Fond Communal de Développement Local.

Considérant qu'il y a lieu de désigner les personnes devant assurer la mission au vu de leurs compétences techniques dans le domaine du projet de coopération;

Considérant que les dépenses afférentes à la réalisation du partenariat et du plan d'action 2012 sont couvertes par le programme fédéral de coopération internationale communale (articles de recettes 150/380-48, 150/465-48);

Considérant que les dépenses sont prévues aux articles 150/121-01, 150/121-04, 150/121-48, 150/123-48, 150/124-48 du budget - service ordinaire 2012;

DECIDE CE QUI SUIT :

Article 1 :

Une délégation de la Commune de Berchem-Sainte-Agathe se rendra du 4 au 16 novembre 2012 en mission à Grand-Dakar dans le but de :

- Rencontrer les agents de la "Direction de la réglementation et de la supervision des systèmes financiers décentralisés" afin d'oeuvrer pour l'acceptation du dossier d'agrément de la Mutualité d'épargne et de crédit.
- Oeuvrer au bon fonctionnement de l'ACEP et du plan du Fond Communal de Développement avec l'appui de la population locale.

Article 2:

La délégation de Berchem-Sainte-Agathe à Grand Dakar sera composée de :

- Monsieur Jean-Marie COLOT, 1^{er} Echevin, en charge des Relations Nord-Sud
- Monsieur Ndongo DIOP, Conseiller CPAS
- Monsieur Philippe ROSSIGNOL, Secrétaire communal
- Madame Sonia DE TAEVERNIER, Directeur technique

Article 3 :

Les dépenses liées à ces missions sont estimées à €10.000,00 et seront financées aux moyens des crédits de recettes prévus aux articles 150/380-48 et 150/465-48 et aux crédits de dépenses prévus aux articles 150/121-01, 150/121-04, 150/121-48, 150/123-48, 150/124-48 du service ordinaire du budget 2012.

Ainsi fait et délibéré en séance.

Par ordonnance :

Le Secrétaire communal,
(s) Philippe Rossignol

Pour le Bourgmestre-Président,
Le 1er Echevin,
(s) Jean-Marie Colot

Pour copie conforme.

Par ordonnance :

Le Secrétaire communal,



Philippe Rossignol

Le Bourgmestre-Président,



Joël Riguelle

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BUITENLANDSE ZAKEN,
BUITENLANDSE HANDEL
EN ONTWIKKELINGSSAMENWERKING

N. 2012 — 978

[C — 2012/15055]

21 MAART 2012. — Ministerieel besluit houdende vaststelling van verblijfsvergoedingen toegekend aan afgevaardigden en ambtenaren afhankelijk van de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking die zich in officiële opdracht naar het buitenland begeven of zetelen in internationale commissies

De Vice-Eerste Minister en Minister van Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Europese Zaken,

Gelet op het besluit van de Regent van 29 april 1948, waarbij aan de Minister van Buitenlandse Zaken volmacht werd verleend, vergoedingen toe te kennen aan de agenten die hun functies in België of in het buitenland uitoefenen, als vereffening voor de buitengewone lasten die zij dragen in het belang van de dienst of van de nationale handel;

Op de voordracht van de Voorzitter van het Directiecomité,

Besluit :

Artikel 1. De verblijfsvergoedingen, toegekend aan de afgevaardigden en ambtenaren afhankelijk van de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking, die zich in officiële opdracht naar het buitenland begeven of zetelen in internationale commissies, bestaan uit dagelijkse forfaitaire verblijfsvergoedingen en vergoedingen voor het dekken van de huisvestingskosten.

Art. 2. De dagelijkse forfaitaire verblijfsvergoedingen worden onderverdeeld in twee categorieën :

Categorie 1 (DFV B IFJ 1) voor

de agenten behorende tot de carrière Hoofdbestuur;

de niet naar het buitenland uitgezonden agenten van de carrière van de Buitenlandse Dienst, van de Kanselarijcarrière en van de carrière van de Attachés voor Ontwikkelingssamenwerking;

niet naar het buitenland uitgezonden agenten van andere overheidsadministraties en personen die niet de hoedanigheid van rijksambtenaar bezitten die in opdracht van de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking dienstreizen ondernemen.

Categorie 2 (DFV B IFJ 2) voor

de naar het buitenland uitgezonden agenten van de carrière Buitenlandse dienst, van de Kanselarijcarrière, van de carrière van de Attachés voor Ontwikkelingssamenwerking en van de carrière Hoofdbestuur;

de naar het buitenland uitgezonden agenten van andere overheidsadministraties die in opdracht van de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking dienstreizen ondernemen;

naar het buitenland uitgezonden hulpagenten.

Art. 3. De bedragen van de dagelijkse forfaitaire verblijfsvergoedingen dekken niet de huisvestings- en verplaatsingskosten der begunstigden.

Art. 4. De vergoedingen ter dekking van de huisvestingskosten (IL-LV) worden uitbetaald op basis van de daadwerkelijk verrichte en bewezen uitgaven en ten belope van de per land vastgestelde maximumrichtprijzen. Overschrijdingen kunnen alleszins worden toegepast.

Art. 5. De bedragen van de dagelijkse forfaitaire verblijfsvergoedingen en maximumrichtprijzen voor huisvesting worden vastgesteld overeenkomstig bijgaande tabel. Sommige worden uitgedrukt in vreemde valuta en geconverteerd in euro. De betaling wordt gedaan in euro aan de dagkoers of aan de koers toegepast door de kredietkaart maatschappijen.

Art. 6. Het besluit van 28 april 2012, tot vaststelling van de dagelijkse forfaitaire verblijfsvergoedingen, wordt opgeheven.

Art. 7. De Voorzitter van het Directiecomité is belast met de uitvoering van dit besluit, dat uitwerking zal hebben op 1 april 2012.

Art. 8. Een afschrift van dit besluit zal ter inlichting worden overgemaakt aan het Rekenhof.

Brussel, 21 maart 2012.

D. REYNDERS

SERVICE PUBLIC FEDERAL AFFAIRES ETRANGERES,
COMMERCE EXTERIEUR
ET COOPERATION AU DEVELOPPEMENT

F. 2012 — 978

[C — 2012/15055]

21 MARS 2012. — Arrêté ministériel portant l'établissement d'indemnités de séjour octroyées aux représentants et aux fonctionnaires dépendant du Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement qui se rendent à l'étranger ou qui siègent dans des commissions internationales

Le Vice-Premier Ministre et Ministre des Affaires étrangères, du Commerce extérieur et des Affaires européennes,

Vu l'arrêté du Régent du 29 avril 1948, donnant délégation au Ministre des Affaires étrangères pour accorder aux agents qui exercent leurs fonctions en Belgique ou à l'étranger, des indemnités destinées à compenser les charges exceptionnelles qu'ils supportent dans l'intérêt du service ou du commerce national;

Sur la proposition du Président du Comité de Direction,

Arrête :

Article 1^{er}. Les indemnités de séjour, allouées aux représentants et fonctionnaires qui dépendent du Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au développement, lorsqu'ils sont chargés d'une mission officielle à l'étranger ou lorsqu'ils siègent dans des commissions internationales, sont composées d'indemnités forfaitaires journalières et d'indemnités couvrant les frais de logement.

Art. 2. Les indemnités forfaitaires journalières de séjour sont réparties en deux catégories :

Catégorie 1^{re} (DFV B IFJ 1) pour

les agents appartenant à la carrière de l'Administration centrale;

les agents non expatriés de la carrière du Service extérieur, de la carrière de Chancellerie et de la carrière des Attachés de la Coopération au Développement;

les agents non expatriés d'autres administrations publiques et les personnes qui n'ont pas la qualité d'agent de l'Etat qui effectuent des voyages de service pour le compte du Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement.

Catégorie 2 (DFV B IFJ 2) pour

les agents expatriés de la carrière du Service extérieur, de la carrière de Chancellerie, de la carrière des Attachés de la Coopération au Développement et de la carrière de l'Administration centrale;

les agents expatriés d'autres administrations publiques qui effectuent des voyages de services pour le compte du Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement;

les agents auxiliaires expatriés.

Art. 3. Les montants des indemnités forfaitaires journalières ne couvrent pas les frais de logement et de déplacement des bénéficiaires.

Art. 4. Les indemnités couvrant les frais de logement (IL-LV) sont payées sur base des dépenses réelles dûment justifiées et à concurrence des prix de référence maximums établis par pays. Des dépassements peuvent toutefois être accordés.

Art. 5. Les montants des indemnités forfaitaires journalières et les prix de référence maximums pour le logement sont fixés conformément au tableau ci-joint. Certains sont libellés en devises étrangères et convertis en euro. Le paiement se fait en euro au cours du jour ou au taux appliqué par les sociétés de cartes de crédit.

Art. 6. L'arrêté du 28 avril 2011, fixant les indemnités forfaitaires journalières de séjour, est abrogé.

Art. 7. Le Président du Comité de Direction est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sortira ses effets le 1^{er} avril 2012.

Art. 8. Copie du présent arrêté sera transmise à la Cour des Comptes pour information.

Bruxelles, le 21 mars 2012.

D. REYNDERS

Pays / Landen	Villes / Steden		Catégories 1 et 2 Categoriën 1 en 2			Catégorie 1 Categorie 1	Catégorie 2 Categorie 2
			Indemnité maximale de logement / Maximale logementstvergoeding			Indemnité forfaitaire journalière / Dagelijkse forfaitaire vergoeding	
			EUR	USD	Monnaie locale / Lokale valuta	EUR	EUR
PERU Lima	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	127	168		86	52
PHILIPPINES Manila	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	139	184		67	40
POLAND Warsaw	Toutes destinations Alle bestemmingen	EUR	145			72	43
PORTUGAL Lisbon	Toutes destinations Alle bestemmingen	EUR	120			84	50
PUERTO RICO San Juan	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	258	341		105	63
QATAR Doha	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	206	272		105	63
REUNION Saint - Denis	Toutes destinations Alle bestemmingen	EUR	145			99	59
ROMANIA Bucharest	Toutes destinations Alle bestemmingen	EUR	160			52	31
RUSSIAN FEDERATION Moscow	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	251	332		105	63
RWANDA Kigali	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	145	192		59	35

Pays / Landen	Villes / Steden		Catégories 1 et 2 Categoriën 1 en 2			Catégorie 1 Categorie 1	Catégorie 2 Categorie 2
			Indemnité maximale de logement / Maximale logementstvergoeding			Indemnité forfaitaire journalière / Dagelijkse forfaitaire vergoeding	
			EUR	USD	Monnaie locale / Lokale valuta	EUR	EUR
SAMOA Apla	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	102	134		59	35
SAN MARINO San Marino	Toutes destinations Alle bestemmingen	EUR	135			99	59
SAO TOME AND PRINCIPE São Tomé	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	115	152		53	32
SAUDI ARABIA Riyadh	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	155	204		90	54
SENEGAL Dakar	Toutes destinations Alle bestemmingen	XOF	110		72.000 XOF	85	51
SERBIA Belgrade	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	170	225		105	63
SEYCHELLES Victoria	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	128	169		80	48
SIERRA LEONE Freetown	Toutes destinations Alle bestemmingen	USD	87	115		88	53
SINGAPORE Singapore	Toutes destinations Alle bestemmingen	SGD	185		306 SGD	105	63
SLOVAK REPUBLIC Bratislava	Toutes destinations Alle bestemmingen	EUR	125			80	48

• **M. Jean-Marie COLOT – 1^{er} Echevin**

▪ Voyage :

Le Collège des Bourgmestre et Echevins du 06.03.2012 a approuvé qu'une délégation de la commune de Berchem-Sainte-Agathe, dont faisait partie M. Jean-Marie COLOT, 1^{er} Echevin en charge de la Coopération Nord-Sud, se rende dans la commune de Grand-Dakar (Sénégal) du 10.04.2012 au 24.04.2012 afin de :

- *Rencontrer les agents de la « Direction de la réglementation et de la supervision des systèmes financiers décentralisés » afin d'œuvrer pour l'acceptation du dossier d'agrément de la Mutualité d'épargne et de crédit ;*
- *Adapter le Business plan du Fond Communal de Développement avec l'appui de la population locale ;*

Sur accord du Collège des Bourgmestre et Echevins du 11.09.2012, une deuxième mission a eu lieu au mois de novembre 2012 afin de :

- *Rencontrer les agents de la « Direction de la réglementation et de la supervision des systèmes financiers décentralisés » afin d'œuvrer pour l'acceptation du dossier d'agrément de la Mutualité d'épargne et de crédit ;*
- *Œuvrer au bon fonctionnement de l'ACEP et du plan du Fond Communal de développement avec l'appui de la population locale.*

M. Jean-Marie COLOT, 1^{er} Echevin en charge de la Coopération Nord-Sud, faisait partie de la délégation de cette deuxième mission qui s'est rendue au Sénégal du 04.11.2012 au 14.11.2012.

Dans une optique de transparence, nous communiquons que, conformément à l'article 2 de l'Arrêté ministériel portant l'établissement d'indemnités de séjour octroyées aux représentants et aux fonctionnaires qui se rendent à l'étranger ou qui siègent dans des commissions internationales, une indemnité forfaitaire journalière de 82,00€ pour la 1^{ère} mission et de 85,00 € pour la 2^{ème} mission au Sénégal pour un total de 1.506,00 € a été allouée à M. Jean-Marie COLOT.

III.

**INVENTAIRE DE TOUS LES MARCHES PUBLICS
CONCLUS PAR LA COMMUNE EN PRECISANT
POUR CHAQUE MARCHÉ LES BÉNÉFICIAIRES
ET LES MONTANTS ENGAGÉS**

***INVENTARIS VAN ALLE OVERHEIDSOPDRACHTEN
DIE DE GEMEENTE TOEGEWEEZEN HEEFT,
MET VERMELDING, PER OPDRACHT, VAN DE
BEGUNSTIGDEN EN DE VASTGELEGDE BEDRAGEN***

Réf. CBE Ref. CBS	SERVICE DIENST	Procédure Procédure	Objet du marché/Voorwerp van de opdracht	Bénéficiaire Begunstigden	Montant/Bedrag
003/20/12/2011/B/0023	SCAD	PNSP	Bulletin communal d'information 2012-2013 - Approbation de l'attribution	DB Print	69.960,00 €
003/10/01/2012/B/0003	TP	AP	Centre Sportif - Remplacement du revêtement des murs et des plafonds et amélioration de la performance acoustique	Vallens	752.850,47 €
003/17.01.2012/B/0003	OW	OA	Asfaltering van verschillende straten op het grondgebied van de gemeente Sint-Agatha-Berchem - 2011	Verhaeren & Co	3.819,47 €
003/17.01.2012/B/0005	TP	PNSP	Contrat d'entretien de l'ensemble des installations techniques de l'Ecole Centrale - Prestations complémentaires - Remplacement du contrôleur d'étanchéité des vannes gaz d'une chaudière côté rue des Soldats	TEM SA	1.396,78 €
003/17/01/2012/B/0025	SCAD	OPZB	Levering van motorbrandstoffen en stookolie voor de gemeente en het OCMW - goedkeuring gunning	LukOil (perceel 1) Sirius Petroleum (perceel 2)	61.500,00 €
003/17/01/2012/B/0023	SCAD	PNSP	Pose et vidange de conteneurs dans le cadre des campagnes de propreté 2012 - Approbation de l'attribution	ABP	20.000,00 €
003/17/01/2012/B/0024	SCAD	PNSP	Versage des déchets 2012 - Approbation de l'attribution	Lot 3&5: Sita Lot 12, 9à19: Bruxelles-Propreté Lot 1,2,4,6,7&8: Shanks	45.000,00 €
003/24/01/2012/B/0028	SCAD	PNSP	Livraison de fournitures de bureau 2012 - Approbation de l'attribution	Deroanne	10.060,00 €
003/07.02.2012/B/0003	OW	OA	Driejarig investeringsprogramma - Jaren 2010-2011-2012 - Groot-Bijgaardenstraat (tussen Dr. Ch. Leemansstraat en Broekstraat) - Renovatie van de voetpaden en de wegenis	Wegebo	622.135,41 €
003/07.02.2012/B/0005	OW	OPZB	Studie van de inrichting van de eerste verdieping van het gebouw Gentsesteeweg 1228 - Aanpassing van de erelonen van het studie bureau tengevolge van het einde der werken	Grontmij	5.175,11 €
003/14.02.2012/B/0003	OW	OA	Driejarig investeringsprogramma voor de jaren 2010 / 2011 / 2012 - Project 1 - Auguste Van Zandestraat en Joseph Genotstraat - Renovatie van de voetpaden en de wegenis - Opzegging van de opdracht toevertrouwd aan Kembo - Aanduiding van Wegebo	Wegebo	134.965,95 €
003/14.02.2012/B/0032	SCAD	PNSP	Fourniture de produits et matériel d'entretien - Approbation de l'attribution	Lot 1: Boma Lot 2: Dumortier Lot 3: Sphere Belgium	22.700,00 €
003/28.02.2012/B/0004	OW	OPZB	Plaatsen en onderhoud van bloemmanden en bloembakken - Programma 2012	JOS Hanging Baskets	30.168,93 €
003/28.02.2012/B/0005	OW	OPZB	Park Pirsoul - Herstelling en bijkomende plaatsing van ballenvangers	Sportinfrabouw	11.932,95 €
003/28.02.2012/B/0034	SCAD	PNSP	Fournitures de cartouches d'encre et de produits consommables pour l'informatique 2012 - Approbation de l'attribution	Systemat Belgium	22.700,00 €
003/06.03.2012/B/0006	OW	OPZB	Reinigen van straatkolken	Aquameila	21.743,70 €
003/13.03.2012/B/0009	OW	OPZB	Kerkhof - Begravingen gedurende het jaar 2012	Buytaert	68.365,00 €
003/13.03.2012/B/0010	OW	OPZB	Levering en beplanting van éénjarige planten - programma 2012	Opplant	13.728,29 €
003/20.03.2012/B/0004	TP	PNSP	Main-d'oeuvre spécialisée pour entretien des plantations - programme 2012 - Partie I : marché réservé	Les Jeunes Jardiniers	19.306,57 €
003/20.03.2012/B/0005	OW	OPZB	Wegmarkeringen - programma 2012	Fero Signalisatie	48.274,46 €
003/20.03.2012/B/0021	SCAD	PNSP	Mentorat d'entreprise 2013-2013 - Approbation de l'attribution	CAP-Sciences	14.500,00 €
003/20.03.2012/B/0023	SCAD	OPZB	Boeken voor de Nederlandse gemeentelijke bibliotheek 2012 - Goedkeuring gunning	Perceel1 : Partner Press Perceel2: Standaard Boekhandel Perceel 3: De Plukvogel	19.900,00 €
003/10.04.2012/B/0003	TP	PNSP	Parc Saint-Moulin - Aménagement d'un parcours vélo	Recreatic	12.680,80 €
003/10.04.2012/B/0010	TP	PNSP	Contrat d'entretien de l'ensemble des installations techniques du Centre Administratif - Travaux complémentaires et révisions	Imtech	2.384,05 €
003/17.04.2012/B/0028	SCAD	PNSP	Organisation d'ateliers ludiques pour l'école communale francophone - Approbation de l'attribution	Les Baobabs ASBL	17.550,00 €
003/08.05.2012/B/0006	TP	PNSP	Contrat d'entretien de l'ensemble des installations techniques de l'Ecole Centrale - Prestations complémentaires - Réparation de la panne de la chaudière côté rue des Soldats	TEM SA	975,84 €
003/08.05.2012/B/0011	TP		Camion Renault - Remplacement de la boîte de vitesse suite à la panne du 6 avril 2012 - € 10.978,27	Renault Trucks - Excel Motor	Modifié au CBE 28.08.12
003/08.05.2012/B/0031	SCAD	AOG	Location à long terme de 4 véhicules utilitaires - Approbation de l'attribution	Belfius Auto Lease	145.200,00 €
003/08.05.2012/B/0032	SCAD	PNSP	Fourniture de papier pour les exercices 2012-2013 - Approbation de l'attribution	Papyrus	25.000,00 €
003/15.05.2012/B/0002	OW	OPZB	Gespecialiseerde arbeidskrachten voor beplantingsonderhoud - programma 2012 - Deel II : niet voorbehouden opdracht	ELM	18.500,90 €
003/15.05.2012/B/0007	TP	PNSP	Rue de Grand-Bigard - Réhabilitation de l'égout - Fourniture et pose d'avaloirs	Hydrobru	7.952,75 €

003/15.05.2012/B/0008	TP	PNSP	Contrat d'entretien de l'ensemble des installations techniques du Centre Sportif - Prestations complémentaires - Réalisation d'un plan des réseaux hydrauliques suite à la rupture d'un manchon de compensation	Imtech	4.808,31 €
003/22.05.2012/B/0004	OW	OPZB	Levering en plaatsing van radar met zonne-energie	KrYcer	34.061,50 €
003/22.05.2012/B/0005	OW	OPZB	Studie voor de vervanging van de ramen van de Zevensterrenschool	Vanthournout	15.125,00 €
003/29.05.2012/B/0005	TP	PNSP	Contrat d'entretien de l'ensemble des installations techniques de l'Ecole Centrale - Prestations complémentaires - Remplacement du servomoteur de la vanne principale gaz	TEM SA	1.061,85 €
003/29.05.2012/B/0009	UEP	PNSP	Marché de travaux - Traitement contre l'humidité de la façade arrière de la Villa Pirsoul - Approbation de l'attribution	Rebeton	36.714,55 €
003/29.05.2012/B/0020	SCAD	PNSP	Fournitures de manuels scolaires pour les écoles communales - Approbation de l'attribution	Lot 1: Jeukiboer Lot 2: Librairie Polytechnique	320.000,00 €
003/05.06.2012/B/0002	TP	PNSP	Centre sportif - Etude de la rénovation des installations sanitaires	ICB	5.820,10 €
003/05.06.2012/B/0015	SCAD	PNSP	Organisation de classe de dépaysement pour l'école communale primaire francophone - Année scolaire 2012-2013 - Approbation de l'attribution	Domaine de Mambaye	12.000,00 €
003/12.06.2012/B/0003	OW	OA	Inrichtingswerken van een speelplein bestemd voor kinderen van 1 tot 6 jaar op het plein 't Hof te Overbeke te Sint-Agatha-Berchem -	PPR-Vibed	108.532,40 €
003/12.06.2012/B/0005	TP	PNSP	Etude de la réhabilitation de l'immeuble sis n° 26 rue Hubert Blauwet	Artema	60.500,00 €
003/12.06.2012/B/0006	TP	PNSP	Ecole Openveld - Prégardiennat - Rénovation de la salle de bains	Securimo	9.885,82 €
003/12.06.2012/B/0024	SCAD	PNSP	Mise à disposition d'animateurs afin de prendre en charge l'animation d'enfants de 2,5 à 12 ans inscrits aux plaines de vacances communales de Berchem-Sainte-Agathe pour les années 2012 et 2013 - Approbation de l'attribution	Bambins Futés ASBL	21.000,00 €
003/12.06.2012/B/0027	SCAD	PNSP	Fourniture d'instruments de musique - Approbation de l'attribution	Lot 1 & 4: Music Company Lot 2: Azzato Lot 3: Viseur	14.000,00 €
003/19.06.2012/B/0044	SCAD	PNSP	Transport divers 2012-2013 - Approbation de l'attribution	Cars Renard Travel	58.000,00 €
003/26.06.2012/B/0007	TP	PNSP	Fourniture et pose de signalisation routière verticale - Programme 2012	Niezen	12.605,66 €
003/03.07.2012/B/0002	TP	PNSP	Mise en conformité des installations basse tension de l'Ecole Centrale et de l'Ecole Sept Etoiles suite aux rapports AIB du 25.10.2010	Progest	3.632,42 €
003/03.07.2012/B/0003	TP	PNSP	Contrat d'entretien de l'ensemble des installations techniques de l'Ecole Centrale - Prestations complémentaires - Travaux de plomberie	TEM SA	1.471,84 €
003/03.07.2012/B/0006	OW	OPZB	Levering en plaatsing van stedelijk meubilair - programma 2012	Belurba	19.160,35 €
003/10.07.2012/B/0003	TP	PNSP	Contrat d'entretien de l'ensemble des installations techniques de l'Ecole Centrale - Prestations complémentaires - Travaux sur les éclairages	TEM SA	2.186,77 €
003/10.07.2012/B/0004	TP	PNSP	Travaux d'entretien spécialisé pour bâtiments - Programme 2012	Securimo	27.527,50 €
003/17.07.2012/B/0024	SCAD	PNSP	Livraison et placement de tentures et stores - Approbation de l'attribution	De Grie	10.641,60 €
003/17.07.2012/B/0049	SCAD	PNSP	Service de gardiennage mobile 2012-2014 - Approbation de l'attribution	G4S	60.500,00 €
003/31.07.2012/B/0004	SCAD	PNSP	Livraison de mobilier scolaire - Approbation de l'attribution	Lot 1 & 2: Didakta Lot 3 & 4: Baert	30.000,00 €
003/14.08.2012/B/0002	OW	OPZB	Sportcentrum - Studie van de vervanging van de ramen	Vanthournout	9.075,00 €
003/14.08.2012/B/0004	OW	OPZB	Nederlandstalige bibliotheek - Aanleg van een leesterras - Voorbereidende werken	Coucky	3.327,50 €
003/14.08.2012/B/0012	OW	OPZB	Park Pirsoul - Herstelling en bijkomende plaatsing van ballenvangers	SportinfraBouw	2.689,23 €
003/28.08.2012/B/0003	TP	PNSP	Camion Renault - Remplacement de la boîte de vitesse suite à la panne du 6 avril 2012 - Modification du diagnostic - Remplacement de la prise de force	Renault Trucks - Excel Motor	3.931,50 €
003/28.08.2012/B/0005	TP	PNSP	Immeuble sis n° 1228 chaussée de Gand - 1er étage - Fourniture et pose de stores extérieurs	D & D stores Delchevalerie	12.523,50 €
003/04.09.2012/B/0016	SCAD	AOG	Affiliation à un service externe pour la prévention et la protection au travail 2013-2015 pour la commune et le CPAS - Approbation de l'attribution	Mensura	166.110,00 €
003/18.09.2012/B/0002	OW	OPZB	Wegmarkeringen - programma 2012 - Bijkomende werken	Fero signalisatie	9.654,56 €
003/25.09.2012/B/0004	OW	OPZB	Herinrichting van het park De Mulder - 2e fase - Herstellings- en onderhoudswerken van de luifel in glasvezel	PPR-VIBED	11.784,67 €
003/25.09.2012/B/0021	UEP	PNSP	Travaux de peinture de la salle de la Villa Pirsoul - Attribution du marché	Europaint	4.204,75 €
003/02.10.2012/B/0003	OW	OPZB	Leveren en plaatsen van uitgangborden voor het gemeentelijk onderwijs	Armamast	6.781,65 €
003/02.10.2012/B/0004	OW	OPZB	Gespecialiseerde arbeidskrachten voor beplantingsonderhoud - Programma 2012 - Deel II : niet voorbehouden opdracht	ELM	9.250,45 €
003/02.10.2012/B/0005	OW	OA	Leveren en openbreiden van strooizout op het gemeentelijke wegennet (Winter 2012-2013)	Strabo-Wegenbouw	159.169,45 €

003/09.10.2012/B/0005	TP	PNSP	Ecole Openveld - Prégardiennat - Rénovation de la salle de bains – Travaux complémentaires	Securimo	1.234,20 €
003/09.10.2012/B/0007	OW	OPZB	Feestelijke eindejaarsverlichting – Programma 2012-2013	ELEC DVC	33.964,70 €
003/09.10.2012/B/0008	TP	PNSP	Bibliothèque néerlandophone – Menuiserie extérieure - Mise en peinture	Securimo	12.414,60 €
003/23.10.2012/B/0003	TP	PNSP	Centre sportif – Etude pour le remplacement du revêtement de sol des salles intérieures – Ajustement des honoraires du bureau d'études suite au décompte final des travaux	bureau HECK	1.660,13 €
003/23.10.2012/B/0004	TP	AP	Pian quinquennal d'investissement en matières sportives – Centre sportif – Salles Omnisports – Remplacement du revêtement de sol – Décompte final	ALLARD SA/ WOUTIN NV	6.163,15 €
003/23.10.2012/B/0017	SCAD	PNAP	Conclusion d'emprunts pour le financement du service extraordinaire de l'exercice 2012. Marché commun Commune/CPAS	ING	936.492,74 €
003/30.10.2012/B/0011	UEP	PNSP	Marché de service - Désignation d'un bureau d'architecture pour des travaux de rénovation de deux maisons d'habitation située Place de l'église 7 et 9 - Attribution du marché	Atelier Cipolat Architecture	57.898,50 €
003/30.10.2012/B/0021	SCAD	PNSP	Achat de mobilier pour différents services - Approbation de l'attribution des lots 1,2,3,5,6,7,et 8	Lot 1, 2, 5 & 7: Belseco Lot 3: Livwell Lot 6: Kindekens	11.614,90 €
003/13.11.2012/B/0008	OW	OPZB	Openveldschool - Toegangsweg brandweer	PPR-VIBED	15.199,54 €
003/20.11.2012/B/0002	TP	PNSP	Entretien extraordinaire des toitures - Programme 2012	Setip Belgium	26.452,22 €
003/20.11.2012/B/0005	OW	OA	Inrichtingswerken van een speelplein bestemd voor kinderen van 1 tot 6 jaar op het plein 't Hof te Overbeke te Sint-Agatha-Berchem	PPR-VIBED	4.127,37 €
003/20.11.2012/B/0006	OW	OPZB	Levering en beplanting van bomen in de gemeente	ELM	32.338,46 €
003/04.12.2012/B/0002	OW	OPZB	Sporicentrum – Renovatiewerken van de sanitaire installaties	Troubleyn	79.607,31 €
003/04.12.2012/B/0004	TP	Dotation Sibelga	Renouvellement de l'éclairage public de l'avenue Gisseleire Versé	Sibelga	107.690,28 €
003/11.12.2012/B/0003	OW	OA	Centrale school - Brandpreventie - Conform stellen : Compartimentering en branddeuren	Troubleyn	133.979,71 €
003/11.12.2012/B/0004	OW	PNSP	Collaboration entre la commune de Berchem-Sainte-Agathe et l'Agence de Bruxelles-Propreté - Acquisition d'un glutton (aspirateur de déchets urbains électrique) pour le département Propreté Public dans le cadre de l'article 19 de la loi du 24 décembre 1993 (marché conjoint avec l'ABP)	Glutton® Cleaning Machines (par ABP)	19.199,07 €
003/11.12.2012/B/0007	OW	OPZB	Wegmarkeringen - Programma 2012	Fero signalisatie	2.532,94 €
003/18.12.2012/B/0003	TP	PNSP	Etude d'établissement d'un Plan Lumière Communal	Light To Light	16.437,85 €
003/18.12.2012/B/0004	OW	OA	Hortensiasgaarde - Renovatie van de wegenis	Dekempeneer	155.354,76 €
003/18.12.2012/B/0005	OW	OA	(Klein) Kasterlindenstraat - Renovatie van de wegenis	Dekempeneer	102.494,53 €
003/18.12.2012/B/0006	OW	OA	Zenitstraat - Renovatie van de wegenis	Dekempeneer	250.687,04 €
003/18.12.2012/B/0007	TP	PNSP	Rues Openveld et Combattants (entre la chaussée de Gand et la place Oscar Ruelens) – Etude de la rénovation de la chaussée	Survey & Aménagement	22.847,95 €
003/18.12.2012/B/0008	OW	OPZB	Studie van de uitbreiding van de Openveldschool - Aanpassing van de erelonen van het studie bureau Vanthounout tengevolge van de eindafrekening	Vanthounout	43.869,02 €
003/18.12.2012/B/0009	TP	Appel d'offres général	Ecole Sept Etoiles - Remplacement du pavillon préfabriqué par une construction traditionnelle - € 520.679,75	Balcaen & Fils	Retiré au CBE 31.12.12
003/18.12.2012/B/0011	OW	OPZB	Sportcentrum - Vervanging van de ramen	Couwenberg & Schellens	82.500,54 €
003/18.12.2012/B/0012	TP	PNSP	Contrat d'entretien de l'ensemble des installations techniques de l'Ecole Centrale – Prestations complémentaires - Réparation d'une tuyauterie de gaz de la chaufferie suite à une fuite de gaz à l'école Centrale -	TEM SA	3.592,49 €
003/18.12.2012/B/0013	OW	OA	Zevensterrenschool - Vervanging van de ramen	De Ridder	127.370,00 €
003/18.12.2012/B/0014	TP	PNSP	Entreprise de travaux pour l'entretien local des revêtements de voirie en asphalte et en pavage et des trottoirs - Programme 2012	Eurovia	34.080,07 €
003/18.12.2012/B/0017	OW	OPZB	Studie van speciale technieken voor verschillende opdrachten - Programma 2012	Vanthounout	55.988,52 €
003/18.12.2012/B/0018	TP	PNSP	Collaboration entre la commune de Berchem-Sainte-Agathe et l'Agence de Bruxelles-Propreté - Acquisition d'un véhicule pour le service plantations dans le cadre de l'article 19 de la loi du 24 décembre 1993 (marché conjoint avec l'ABP)	Renault Belgique Luxembourg (ABP)	40.565,10 €
003/18.12.2012/B/0019	TP	PNSP	Travaux d'entretien spécialisé pour bâtiments – programme 2012 – Travaux complémentaires	Securimo	11.375,00 €
003/18.12.2012/B/0022	UEP	PNSP	Marché de travaux - Reconstruction de l'Ancienne Brasserie - Partie Culturel Francophone Berchemois - Phase I: Gros-œuvre fermé - Approbation de l'attribution et désignation de l'adjudicataire (nouvelle désignation)	Monument Vandekerchove	756.848,31 €
003/18.12.2012/B/0046	SCAD	PNSP	Achat de mobilier pour différents services - Approbation de l'attribution du lot 4	Livwell	3.800,00 €
003/18.12.2012/B/0047	SCAD	PNSP	Livraison, placement et raccordement de deux lave-vaisselle - Approbation de l'attribution	Sabemaf - Sechehaye	12.520,60 €
003/18.12.2012/B/0048	SCAD	PNSP	Achat de mobilier pour les crèches et les écoles - Approbation de l'attribution	Lot 1 & 3: Baert Lot 2 & 4: Alvan	8.400,00 €
003/31.12.2012/B/0002	TP	Appel d'offres général	Ecole Sept Etoiles - Remplacement du pavillon préfabriqué par une construction traditionnelle	Constructions DBL	487.157,68 €

ABC - TP 01/12 - CBE 14/02/2012	TP	PNSP	Ecole Centrale - installation d'une pompe de relevage dans la cage d'ascenseur et supplément pour que la pompe soit plus basse que le niveau du fond de la fosse ascenseur	TEM	3.138,74 €
ABC - TP 02/12 - CBE 14/02/2012	TP	PNSP	Ecole des Sept Etoiles - Fourniture et pose d'une sirène d'incendie complémentaire	Lamagie	724,19 €
ABC - TP 03/12 - CBE 14/02/2012	TP	PNSP	Réparation portique parking Alcyons	Coucky	2.874,13 €
ABC - TP 04/12 - CBE 28/02/2012	TP	PNSP	Etude du réaménagement de chemins en dolomie au Parc Pirsoul	Mingers Garden & Landscape	1.960,20 €
ABC - TP 05/12 - CBE 14/02/2012	TP	PNSP	Parc Saint-Moulin - Etude aménagement d'un parcours vélo pour les enfants	Mingers Garden & Landscape	1.573,00 €
ABC - TP 06/12 - CBE 14/02/2012	TP	PNSP	Bon complémentaire au bon TP 39/11 - EO suivant facture 03.07363.001.71 - point 3 Extension Ecole Openveld - Etablissement d'un raccordement	Hydrobru	282,35 €
ABC - TP 07/12 - CBE 06/03/2012	TP	PNSP	Ecole Centrale - Lutte contre incendie - Asservissement des grilles extérieures en bas des escaliers	Johnson Controls	6.390,52 €
ABC - TP 08/12 - CBE 14/02/2012	TP	PNSP	Ecole Centrale - Fourniture et pose de 2 sirènes incendie complémentaires	Johnson Controls	1.144,58 €
ABC - TP 09/12 - CBE 14/02/2012	TP	PNSP	Escalier plaine de jeux Parc De Mulder - Fourniture et pose d'un caniveau	Coucky	3.224,89 €
ABC - TP 10/12 - CBE 28/02/2012	TP	PNSP	Levering en plaatsing van een radar SIB met zonne-energiepaneel aan de Maricollendreef	Trafficare	4.477,00 €
ABC - TP 11/12 - CBE 28/02/2012	TP	PNSP	Centre sportif - Chaudière n° 3 - Réparations fuites en urgence	Imtech	1.946,10 €
ABC - TP 12/12 - CBE 14/02/2012	TP	PNSP	La fourniture du matériel suivant devis	Clabots	949,16 €
ABC - TP 13/12 - CBE 28/02/2012	TP	PNSP	Maison communale - Fourniture et remplacement de la porte d'entrée conciergerie avec une serrure 5 points	Dewinter	2.052,16 €
ABC - TP 14/12 - CBE 28/02/2012	TP	PNSP	Ecole Centrale - Remplacement de 10 blocs de secours dans l'école et 10 prises de courant dans les 2 salles de gymnastique	TEM	1.334,10 €
ABC - TP 15/12 - CBE 13/03/2012	TP	PNSP	Fourniture et pose du trompe éléphant sur le site du Val des Fleurs	Gai Savoir	786,50 €
ABC - TP 16/12 - CBE 27/03/2012	OW	OPZB	Studie en leiding van werken in de scholen	Vanthournout	6.655,00 €
ABC - TP 17/12 - CBE 13/03/2012	TP	PNSP	Verwijderen van een omgevallen boom tussen het nieuw en het oud kerkhof	Krinkels	2.873,75 €
ABC - TP 19/12 - CBE 27/03/2012	TP	PNSP	Complexe sportif - remplacement des luminaires dans les douches et les vestiaires	Lamagie	5.274,63 €
ABC - TP 20/12 - CBE 10/04/2012	TP	PNSP	Centre sportif - Fourniture et pose d'une double porte de secours	Win System Raposo	4.581,00 €
ABC - TP 21/12 - CBE 17/04/2012	OW	OPZB	Leveren en aanplanten van 2 bomen en herbevestigen van klimplanten	ELM	5.687,00 €
ABC - TP 22/12 - CBE 10/04/2012	TP	PNSP	Parc De Mulder - Réparation jeux suite au rapport AIB-Vinçotte	Gai Savoir	1.079,32 €
ABC - TP 23/12 - CBE 17/04/2012	TP	PNSP	Ecole Openveld - pavillon néerlandophone - Remplacement de 10 vannes thermostatiques complètement défectueuses	Imtech	762,20 €
ABC - TP 24/12 - CBE 24/04/2012	TP	PNSP	Ecole Openveld - Prégardiennat - Fourniture et placement d'un système vidéophonie	Lamagie	4.032,51 €
ABC - TP 25/12 - CBE 15/05/2012	TP	PNSP	Place Dr. Schweitzer - Etablissement d'un raccordement (fontaine)	Hydrobru	1.373,34 €
ABC - TP 26/12 - CBE 15/05/2012	TP	PNSP	Ecole Centrale - Prévention incendie - Compartimentage et portes coupe feu - CSS projet et réalisation	Climatex	726,00 €
ABC - TP 27/12 - CBE 29/05/2012	TP	PNSP	Centre sportif - Remplacement de 10 luminaires vestiaires et douches	Imtech	1.385,09 €
ABC - TP 28/12 - CBE 26/06/2012	TP	PNSP	Centre sportif - Remplacement de 12 luminaires complémentaires + adaptation câblage	Lamagie	1.266,97 €
ABC - TP 29/12 - CBE 26/06/2012	TP	PNSP	Remise en état du camion Renault G3921 suivant carte contrôle technique	Excel Motor	3.244,00 €
ABC - TP 30/12 - CBE 26/06/2012	TP	PNSP	Ecole Openveld - Inversion départ/retour chaudière murale	Imtech	514,94 €
ABC - TP 31/12 - CBE 26/06/2012	TP	PNSP	Ecole Openveld - Suite à une coupure générale de courant, court-circuit sur le circulateur ch, 2 - Remplacement circulateur Wifo	Imtech	623,02 €
ABC - TP 34/12 - CBE 14/08/2012	TP	PNSP	Ecole Openveld - Placement émetteur à impulsions + remplacement compteur	Hydrobru	363,41 €
ABC - TP 35/12 - CBE 14/08/2012	TP	PNSP	Achat de 5 pompes à eau pour vider les caves en cas d'inondations	Clabots	1.373,65 €
ABC - TP 36/12 - CBE 14/08/2012	TP	PNSP	Camion Renault G3921 - Remplacement du buselure de ressort arrière suite au contrôle technique	Excel Motor	2.015,50 €
ABC - TP 37/12 - CBE 14/08/2012	TP	PNSP	Ecole Openveld - Fuite d'eau - Remplacement soupape de sécurité	Imtech	186,24 €
ABC - TP 38/12 - CBE 14/08/2012	TP	PNSP	Ecole Openveld - Remplacement de 3 ballasts défectueux	Imtech	345,83 €
ABC - TP 39/12 - CBE 21/08/2012	TP	PNSP	Achat d'une bétonnière A 230	Clabots	918,45 €
ABC - TP 40/12 - CBE 21/08/2012	TP	PNSP	Achat de machines	Hilti	2.672,56 €
ABC - TP 41/12 - CBE 04/09/2012	TP	PNSP	Achat de 12 chariots porte-sac en aluminium	Bruxelles Propreté	5.684,58 €
ABC - TP 42/12 - CBE 21/08/2012	OW	OPZB	Herstelling ballenvanger Bloemkwekersstraat	Lenaers Afsluitingen	4.498,47 €

ABC - TP 43/12 - CBE 04/09/2012	TP	PNSP	Centre Sportif - expertise technique de la stabilité des panneaux héraclite	Seco	1.028,50 €
ABC - TP 44/12 - CBE 04/09/2012	TP	PNSP	Ecole Centrale - Réparation de la détection gaz	TEM	3.898,20 €
ABC - TP 45/12 - CBE 04/09/2012	TP	PNSP	Fourniture et pose de châssis PVC pour la sécurisation du local informatique	Schoreels	3.664,84 €
ABC - TP 46/12 - CBE 04/09/2012	OW	OPZB	Leveren en plaatsen van graszoden 325 m²	ELM	2.693,76 €
ABC - TP 47/12 - CBE 04/09/2012	TP	PNSP	Réalisation de deux banderoles de sécurité sur bâche pour la place Dr. Schweitzer	OTM	332,75 €
ABC - TP 48/12 - CBE 11/09/2012	OW	OPZB	Fontein Kerkstraat - Leveren, plaatsen en aansluiten van onderwaterpomp	Automatic Spraying Systems	4.030,22 €
ABC - TP 50/12 - CBE 11/09/2012	TP	PNSP	Fourniture et pose d'une bâche opaque sur la clôture des nouveaux pavillons à l'école Openveld	Nonet	1.815,00 €
ABC - TP 52/12 - CBE 02/10/2012	OW	OPZB	Aankoop van 2 bladblazers	Kempeneer Actif Garden	620,84 €
ABC - TP 53/12 - CBE 09/10/2012	TP	PNSP	Remise en état d'un monument au vieux cimetière : - Nettoyage du monument complet - Retaille des lettres existantes à la main	Huppe	3.593,70 €
ABC - TP 54/12 - CBE 09/10/2012	TP	PNSP	Fourniture d'un groupe Genermore insonorisé CF 3000-PW	Clabots	821,59 €
ABC - TP 55/12 - CBE 09/10/2012	TP	PNSP	Centre Sportif - placement d'un filtre d'eau sur l'arrivée d'eau froide générale afin de limiter l'encrassement des boutons poussoirs et des gicleurs	Imtech	1.340,73 €
ABC - TP 56/12 - CBE 09/10/2012	OW	OPZB	Speelplein 't Hof te Overbeke - Niveleren van de grond, leveren en plaatsen van graszoden	Geraids Graszoden	1.753,29 €
ABC - TP 57/12 - CBE 23/10/2012	TP	PNSP	Fourniture et pose d'un sèche-mains au wc du service de la population	Imtech	1.144,06 €
ABC - TP 58/12 - CBE 16/10/2012	TP	PNSP	Travaux de réparation de la terrasse bassin rue de Dilbeek	PPR-Vibed	187,74 €
ABC - TP 59/12 - CBE 16/10/2012	OW	OPZB	Aanpassing van de voegvulling van het bovenste gedeelte van de Zevensterrenstraat	Wegebo	6.050,00 €
ABC - TP 60/12 - CBE 13/11/2012	TP	PNSP	Plaine de jeux parc Zavelput - Réparation revêtement en caoutchouc	PPR-Vibed	1.633,50 €
ABC - TP 61/12 - CBE 13/11/2012	TP	PNSP	Plaine de jeux parc De Mulder - Réparation revêtement en caoutchouc	PPR-Vibed	1.633,50 €
ABC - TP 62/12 - CBE 18/12/2012	TP	PNSP	Certificateur PEB pour l'école Centrale, l'école Openveld et l'école Sept Etoiles	Comexbat	4.192,65 €
ABC - TP 64/12 - CBE 04/12/2012	TP	PNSP	Fourniture et pose de châssis PVC pour la sécurisation du local informatique - bon complémentaire au bon TP 45/12 pour la finition intérieure et la régularisation de la TVA de 6 % vers 21 %	Schoreels	815,07 €
ABC - TP 65/12 - CBE 04/12/2012	TP	PNSP	Fourniture de 50 barrières, 75 colliers standard et accessoires pour 2 portes	Heras	4.451,89 €
ABC - TP 66/12 - CBE 18/12/2012	TP	PNSP	Ecole Openveld - Fourniture et placement d'un boiler électrique dans le local nettoyeuses	Imtech	1.796,67 €
ABC - TP 67/12 - CBE 04/12/2012	TP	PNSP	t Hof te Overbeke - Remplacement d'un jeux + réparation revêtement 4 couleurs	PPR-Vibed	338,80 €
ABC - TP 68/12 - CBE 04/12/2012	OW	OPZB	Leveren en plaatsen van 4 kerstverlichtingen	Elec DVC	3.872,00 €
ABC - TP 69/12 - CBE 04/12/2012	TP	PNSP	Ecole Openveld - Fourniture et pose d'une clôture et une barrière + fourniture pieds - bon complémentaire au bon TP 63/12 - EO	Nonet	356,35 €
ABC - TP 70/12 - CBE 04/12/2012	OW	OPZB	Aankoop van 2 batterijen 12 V 12 Ah in koffer voor de mobiele radar	Trafficare	526,35 €
ABC - TP 71/12 - CBE 11/12/2012	OW	OPZB	Opvullen, beplanten en onderhoud van 20 bloembakken parking gemeenteschool + levering van klemmen	J.O.S. Hanging Basket	3.222,40 €
ABC - TP 72/12 - CBE 04/12/2012	OW	OPZB	Nederlandstalige bibliotheek - Construeren, leveren en monteren van een afsluitdeksel op de waterput	Heylens	2.123,55 €
ABC - TP 73/12 - CBE 18/12/2012	TP	PNSP	Mise en conformité de deux éléments du bike parc rue des Soldats 51	Archin's	1.633,50 €
ABC - TP 75/12 - CBE 11/12/2012	TP	PNSP	Centre sportif - Local bureau - Egout bouché	Imtech	722,37 €
ABC - TP 76/12 - CBE 18/12/2012	TP	PNSP	Travaux d'électricité pour la fourniture et pose de stores extérieures - immeuble chée de Gand1228 - 1er étage	D&D Stores by Delchevalerie	520,30 €
ABC - TP 77/12 - CBE 18/12/2012	TP	PNSP	Rénovation de faux-plafonds avenue du Roi Albert 19/23 - 2 bureaux d'échevins et le bureau le long de la rue	Van der Donckt	6.335,56 €
ABC - TP 78/12 - CBE 18/12/2012	TP	PNSP	Livraison et pose de câble avenue Hunderenveld - Régularisation des travaux exécutés fin 2008-début 2009 pour le reccordement électrique - caméra de surveillance	Sibelga	2.873,87 €
				TOTA(A)L :	7.307.683,25 €

