



Royaume de Belgique / Koninkrijk België
Région de Bruxelles-Capitale – Brussel
Hoofdstedelijk Gewest
**COMMUNE DE BERCHEM-SAINTE-AGATHE –
GEMEENTE SINT-AGATHA-BERCHEM**
Département des Affaires Techniques – Service Bâtiments –
Afdeling Technische Zaken – Dienst Gebouwen

Avenue du Roi Albert 33
1082 Berchem-Sainte-Agathe

Koning Albertlaan 33
1082 Sint-Agatha-Berchem

<http://www.berchem.brussels/fr>

Gestion des salles / Zaalbeheer
T : 02/ 563.59.13
s2@berchem.brussels

SALLE DES FETES / DU BAR – FEESTZAAL / BAR

Je soussigné

Ondergetekende : NOM et PRENOM / NAAM en VOORNAAM :

ADRESSE / ADRES:

Tel/GSM

E-mail :

RESPONSABLE DE L'ACTIVITE / ACTIVITEITVERANTWOORDELIJKE :

Agissant en qualité de / Actief als :

ASSOCIATION / VERENIGING ::

SIEGE SOCIAL / MAATSCHAPPELIJKE ZETEL :

CATEGORIES - CATEGORIËN (Article 10 – Artikel 10):

☐ A

☐ B

☐ MODULE 1

Salle + bar : scène + éclairage de la salle et de la scène + chaises plastique + tables... + vestiaire + sanitaires

Zaal + bar : podium + verlichting + plastieke stoelen + tafels.. + vestiaires + sanitair

☐ MODULE 2

Salle + bar + cuisine : équipement immobilier, verres, tasses et percolateur

Salle + bar + cuisine : vaste uitrusting, glazen, tassen en koffiezet

☐ MODULE 3

Bar : éclairage de la salle + chaises plastique + tables + vestiaire + sanitaires...

Bar : vaste uitrusting, glazen, tassen en koffiezet

☐ MODULE 4

Bar + cuisine : équipement immobilier, verres, tasses et percolateur

Bar + cuisine : **Bar + cuisine** : équipement immobilier, verres, tasses et percolateur

☐ LOGE1 ☐ LOGE2.....

JOUR(S) et DATE(S) / DAG(EN) en DATUM (DATA):

.....
.....

HEURES / UREN:

De | Van.....A | Tot.....

De | Van.....A | Tot.....

DESCRIPTION ACTIVITE (par ex. repas, spectacle, bal, conférence,...):

BESCHRIJVING ACTIVITEIT (bv. Etentje, spektakel, dansavond, conferentie,...):

NOMBRE DE PARTICIPANTS / AANTAL DEELNEMERS:

APPAREILS COMPLÉMENTAIRES: La commune peut en outre mettre à disposition du matériel complémentaire, conformément au règlement de location de matériel, dans les limites des disponibilités de ce matériel et du personnel requis pour le montage et le démontage de ces équipements.

Le preneur qui souhaite réserver du matériel complémentaire devra le réserver au moment de la réservation de la salle.

BIJKOMENDE TOESTELLEN : De gemeente kan eveneens bijkomend materieel ter beschikking stellen, volgens het huurreglement voor materieel, voor zover het materieel, en het nodige personeel voor de montage en de demontage hiervan, beschikbaar is.

De huurder die bijkomende materieel wenst te reserveren zal de aanvraag bij de reservatie van de zaal moeten indienen.

(VOIR AU VERSO / ZIE KEERZIJDE) →

DEMANDE DE MATERIEL COMPLÉMENTAIRE / AANVRAAG BIJKOMEND MATERIEEL

	Demande / Aanvraag	Maximum
Podium amovibles constitué d'éléments en aluminium Bijkomend podium (modules in aluminium) (1m x 2 m) Hauteur souhaitée/ Gewenste hoogte: c 0,4 m c 0,6 m c 0,8 m Il est interdit de clouer dans le podium ! Er mag in het podium niet gespijkerd worden! Le montage et le démontage s'effectue uniquement par le personnel communal moyennant une participation aux frais de montage/démontage (article 9 du règlement relatif à la location des salles communales) De montage en demontage worden uitsluitend uitgevoerd door gemeentepersoneel, tegen betaling van een bijdrage in de montage-/demontagekosten (artikel 9 van het Reglement Huur Gemeentezalen).		36
Escaliers / Trappen		2

Tables pliantes / Klaptafels(1,20 x 0,70 m)		90
Tables pliantes / Klaptafels (Ø 100 cm x h = 75 cm)		8
Tables hautes pliantes blanches / Witte hoge klaptafels (Ø 90 cm x h = 110 cm)		10
Chaises / Stoelen		480
Pupitre bois / Lessenaar hout (50 x 40 cm)		1

Percolateur café (15 litres - 120 tasses - 750 gr café)		2
Koffiezet (15 liter – 120 tassen – 750 gr koffie)		
Percolateur eau chaude (15 litres - 120 tasses)		1
Water koker (15 liter - 120 tassen)		
Verres à vin / Wijglazen		250
Flûtes à champagne / Champagne glazen		250
Tasses et sous-tasses / Tassen en koffiebordjes		250

Sonorisation : Micro – Baffles – Amplificateur (60 W) + pied		1
Geluidsinstallatie : Micro – Luidsprekers – Versterker (60w) + voet		

Barrières Nadar (1,25 m of 2,5 m)		*
Nadarhekken (1,25 m of 2,5 m)		

*** Panneaux d'exposition : Manipulation uniquement par les services communaux !**

***Tentoonstellingspanelen : Plaatsing enkel door gemeentelijk personeel!**

Type « mélaminé blanc » sans éclairage (1 x 1 m) x2 - <i>Il est interdit de raccourcir la longueur des crochets !</i>		60x2
Type « witte melamine » (1 x 1 m) x2 zonder verlichting. Het is verboden de haken te in korten !		
Eclairage pour panneaux type «mélaminé blanc» - PAR 50 W / 12v		60
Spotverlichting voor panelen « witte melamine » - PAR 50 W / 12v		

Matériel d'éclairage selon disponibilité : Prendre rendez-vous avec le responsable des salles

Verlichtingsmateriaal volgens beschikbaarheid: Afspraak maken met de zaalverantwoordelijke

⚠ Minimum 15 jours AVANT la date de location / Minimum 15 dagen VÓÓR de huurdatum

Contact : 0490/477.889 (entre 9h00 et 16h00/ tussen 9u00 en 16u00).

Projecteurs	PAR 56 (Long/court) – PC – Poursuite		*
Koplampen	PAR 56 (Lang/kort) – PC - Volspot		
Support pied pour projecteurs / Voetsteun voor koplampen			*
Table de mixage éclairage – Mixeertafel verlichting (Jands Stage 24/48)			1
Bloc de puissance (SR 12 Sock) – Maximum 2000 W par canal!			1
Stroomblok (SR 12 Sock) – Maximum 2000 W par kanaal!			
Rallonge - Verlengsnoer (DMX 40 m) -			1

Divers: ex: Placement d'un écran, panneaux électoraux en bois 1,47 x 2 m,...

Andere: ex: Plaatsing van scherm, filter, Houten kiespanelen 1,47m x 2 m, ...

.....

.....

Selon disponibilité ! / Volgens beschikbaarheid !

*** Demande spéciale / speciaal aanvraag !**

En signant ce formulaire, je consens au traitement de mes données personnelles par l'administration communale de Berchem-Sainte-Agathe dans le cadre de la location de salles communales. Je suis informé(e) que mes données seront utilisées uniquement pour les finalités liées à cette location et seront conservées conformément à la législation en vigueur sur la protection des données.

Je peux exercer mes droits d'accès, de rectification et d'effacement de mes données personnelles en contactant le service de gestion des salles communales par courriel à l'adresse s2@berchem.brussels

*****Toestemming voor de verwerking van persoonsgegevens*****

Door dit formulier te ondertekenen, geef ik toestemming voor de verwerking van mijn persoonlijke gegevens door het gemeentebestuur van Sint-Agatha-Berchem in het kader van de huur van gemeentelijke zalen. Ik ben ervan op de hoogte dat mijn gegevens uitsluitend zullen worden gebruikt voor de doeleinden die verband houden met deze huur en dat ze zullen worden bewaard in overeenstemming met de geldende wetgeving inzake gegevensbescherming.

Ik kan mijn recht op toegang, verbetering en schrapping van mijn persoonlijke gegevens uitoefenen door contact op te nemen met de dienst beheer van het gemeentehuis per e-mail op s2@berchem.brussels

Date / Datum :

Signature / Handtekening:

<i>Date de mise à jour du formulaire Datum bijwerking formulier</i>	<i>Décembre December 2025</i>
---	-------------------------------------