

PARKING BRUSSELS :
Délivrance d'une carte de stationnement exceptionnelle pour travaux

Afin de délivrer une carte exceptionnelle liée à des travaux, parking.brussels a besoin des documents suivants :

1. Lien entre le demandeur et le véhicule :

- Si l'immatriculation est au nom du demandeur : une copie du certificat d'immatriculation ;

- Si l'immatriculation n'est pas au nom du demandeur : un contrat de leasing ou un contrat d'assurance mentionnant le demandeur comme conducteur principal ainsi qu'une déclaration sur l'honneur attestant que le véhicule, pour lequel une autorisation temporaire est demandée, utilise régulièrement le garage.

2. Lien entre le demandeur et le garage indisponible :

- Si le demandeur est domicilié dans la zone des travaux : cette information sera vérifiée via le registre national ; aucun document supplémentaire n'est nécessaire.

- Si le demandeur n'est pas domicilié dans la zone des travaux : une copie du bail ou de la convention de location du garage (pour les locataires) ou une preuve d'achat du garage (pour les propriétaires).

3. Cas des travailleurs :

- Une attestation d'emploi permettant d'établir le lien entre le demandeur et le garage ou le parking d'entreprise rendu indisponible.

Une fois ces documents reçus, une carte sera délivrée pour la durée des travaux. Des prolongations pourront être accordées en fonction de l'avancement de ceux-ci.

La demande peut être transmise soit :

- **au service clientèle : <https://parking.brussels/fr/aide-et-contact/formulaire-de-contact> (Type de stationnement : stationnement voiture).**
- **au guichet de parking.brussels lors de notre permanence du jeudi après-midi (rue des Alcyons 11-25 de 14h à 18h30) ou lors d'une autre permanence dans une commune avoisinante (plus d'infos via www.parking.brussels)**

PARKING BRUSSELS:
Afgifte van een uitzonderlijke parkeerkaart voor werken

Om een uitzonderlijke kaart in het kader van werken af te leveren, heeft parking.brussels de volgende documenten nodig:

1. Band tussen de aanvrager en het voertuig:

- Indien het voertuig op naam van de aanvrager is ingeschreven: een kopie van het inschrijvingsbewijs;

- Indien het voertuig niet op naam van de aanvrager is ingeschreven: een leasingcontract of een verzekeringscontract waarin de aanvrager als hoofdbestuurder wordt vermeld, evenals een verklaring op eer waarin wordt bevestigd dat het voertuig waarvoor een tijdelijke vergunning wordt aangevraagd, regelmatig gebruikmaakt van de garage.

2. Band tussen de aanvrager en de onbeschikbare garage:

- Indien de aanvrager gedomicilieerd is in de werfzone: deze informatie wordt gecontroleerd via het rijksregister; er is geen bijkomend document nodig.

- Indien de aanvrager niet gedomicilieerd is in de werfzone: een kopie van het huurcontract of de huurovereenkomst van de garage (voor huurders) of een aankoopbewijs van de garage (voor eigenaars).

3. Geval van werknemers:

- Een tewerkstellingsattest waarmee de band tussen de aanvrager en de onbeschikbaar geworden garage of bedrijfsparking kan worden vastgesteld.

Zodra deze documenten ontvangen zijn, wordt een kaart afgeleverd voor de duur van de werken. Verlengingen kunnen worden toegekend in functie van de voortgang van de werken.

De aanvraag kan worden ingediend:

- bij de klantendienst: <https://parking.brussels/fr/aide-et-contact/formulaire-de-contact> (Type parkeren: autoparkeren).
 - aan het loket van parking.brussels tijdens onze permanentie op donderdagmiddag (Alcyonenstraat 11-25, van 14u tot 18u30) of tijdens een andere permanentie in een naburige gemeente (meer info via www.parking.brussels)
-